



COPIA DI DETERMINAZIONE DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE
Servizi culturali, ricreativi e politiche giovanili
Ufficio Sport e Tempo Libero

OGGETTO: Gestione acetaia comunale - liquidazione contributo a Consorceria Aceto Balsamico di Modena anno 2024

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL Servizi culturali, ricreativi e politiche giovanili

Visto il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti locali";

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 21/12/2023 a oggetto: "APPROVAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2024-2026", dichiarata immediatamente eseguibile;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 61 del 21/12/2023 a oggetto: "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026", dichiarata immediatamente eseguibile;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 139 del 22/12/2023 a oggetto: "APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2024-2026. ASSEGNAZIONE DOTAZIONI", dichiarata immediatamente eseguibile;

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 74 del 28 dicembre 2009 ad oggetto: "Misure organizzative per garantire la tempestività nei pagamenti. Art. 9 legge 102/2009";

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento di contabilità;

Visti i provvedimenti con i quali il Sindaco ha attribuito ai funzionari dell'ente ed al Segretario generale, per quanto di rispettiva competenza, gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative e le funzioni di cui all'articolo 107 del decreto legislativo n. 267 del 2000;

Richiamata la Delibera della Giunta n. 145 del 19.12.2022, con la quale si è approvata la convenzione CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI CAMPOGALLIANO, L'ENTE DI GESTIONE PER I PARCHI E LA BIODIVERSITÀ EMILIA CENTRALE E LA CONSORTERIA DELL'ACETO BALSAMICO TRADIZIONALE PER LO SVILUPPO DEL PROGETTO DENOMINATO "ACETAIA BALSAMICA" FINALIZZATO ALLA VALORIZZAZIONE DELLA CULTURA MATERIALE PER LA PROMOZIONE, LA CONOSCENZA E LA TUTELA DEL TERRITORIO;



Dato atto che la convenzione in oggetto (reg. 14) , all'art. 3, prevede che il Comune si impegni a concedere alla Consorceria dell'Aceto Balsamico tradizionale un contributo annuale pari a € 500, a copertura delle spese sostenute per acquisto materiali e/o mosto certificato e per l'eventuale parte rimanente quale contributo a favore delle attività svolte per la gestione dell'acetaia, come pulizia ordinaria, monitoraggio e manutenzione, nonché rinalzi e rimbocchi annuali;

Vista la richiesta di contributo presentata da Maurizio Fini, in qualità di legale rappresentante della Consorceria dell'Aceto Balsamico Tradizionale, con sede a Spilamberto, in via Roncati, 28, C.F. 94061360361 (nota a prot. n. 11865 del 06.11.2024), corredata da una breve rendicontazione gestionale ed economica consuntiva, attestante l'andamento dell'attività gestionale, di custodia e pulizia ordinaria e le spese sostenute accompagnata da copia delle ricevute;

Ritenuto opportuno erogare alla Consorceria dell'Aceto Balsamico Tradizionale il contributo annuale di € 500 per la gestione dell'acetaia comunale, a mezzo bonifico bancario presso BPER Banca, IBAN IT81S0538767062000000321877;

Accertato, in conformità alla citata delibera G.C. n. 74 del 2009, che il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e di cassa e con le regole di finanza pubblica e del patto di stabilità interno, ai sensi dell'art.9, comma 1, lettera a), n. 2 del D.L. 1 luglio 2009 n. 78 convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009 n. 102, e dell'art.183, comma 8, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Dato atto che il presente atto di gestione risponde alle necessità di attuazione dei programmi di attività di competenza dello scrivente Settore;

DETERMINA

1. di erogare alla Consorceria dell'Aceto Balsamico Tradizionale, con sede a Spilamberto, in via Roncati, 28, C.F. 94061360361, il contributo annuale di € 500 per la gestione dell'acetaia comunale anno 2024, a mezzo bonifico bancario presso BPER Banca, IBAN IT81S0538767062000000321877;
2. di impegnare la somma di € 500 sul cap. 25140/147 "interventi culturali diversi" dell'esercizio 2024 del PEG 2024-2026, che presenta sufficiente disponibilità;
3. di procedere, senza ulteriore atto, alla liquidazione delle spese sulla scorta dei documenti e dei titoli trasmessi dal creditore nei limiti del presente impegno, previo riscontro di regolarità da parte del responsabile del servizio, ai sensi dell'articolo 48 del regolamento di contabilità;
4. di dare atto che sono rispettate le disposizioni di cui all'articolo 191 "Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese" del decreto legislativo



Comune di Campogalliano
Provincia di Modena

18 agosto 2000, n. 267 e all'articolo 9 della legge n. 102 del 2009;

5. di adempiere a quanto prescritto dall'art. 26 del D.Lgs. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016, mediante la pubblicazione sul sito dell'Ente, alla sezione Amministrazione Trasparente "Sovvenzioni, contributi e sussidi".

IL RESPONSABILE Servizi culturali, ricreativi e politiche giovanili
f.to DOMATI GIULIA