

***COMUNE DI  
CAMPOGALLIANO***

***Provincia di Modena***



***RELAZIONE SULLA GESTIONE  
ALLEGATA AL  
RENDICONTO 2024***

**Artt. 151 e 231 D. Lgs. 267/2000  
Art. 11, comma 6, D. Lgs. 118/2011**

## INDICE

1. Premessa.....	5
2. La gestione finanziaria .....	6
2.1 La situazione finanziaria e i risultati ottenuti.....	6
2.2 Il risultato di amministrazione .....	9
2.3 Elenco variazioni di bilancio e prelevamenti dal fondo di riserva.....	16
2.4 Elenco provvedimenti di spesa che assumono spese di competenza di esercizi non considerati nel bilancio di previsione .....	19
3. La gestione del bilancio di parte corrente .....	21
3.1 Andamento delle entrate correnti .....	21
3.2 Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa .....	22
3.3 Titolo 2 – trasferimenti correnti .....	26
3.4 Titolo 3 – entrate extratributarie .....	27
3.5 Il fondo crediti dubbia esigibilità (FCDE) .....	31
3.6 Le spese correnti .....	34
3.6.1 Personale .....	35
3.6.2 Classificazione delle spese per missioni .....	40
4. Servizi a domanda individuale .....	41
5. Parte investimenti.....	42
5.1 Le risorse per gli investimenti.....	42
5.2 Le spesa per gli investimenti.....	43
6. Rimborso prestiti e gestione del debito .....	45
6.1 L'indebitamento .....	45
6.2 Rispetto del limite di indebitamento .....	47
7. La gestione dei residui .....	48
8. Tempestività dei pagamenti .....	52
9. Equilibrio di bilancio .....	56
10. Parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale .....	57
11. Enti e organismi strumentali e società partecipate.....	57
12. Debiti fuori bilancio .....	58
13. Strumenti finanziari derivati .....	58
14. Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di enti e altri soggetti.....	58
15. Elenco descrittivo dei beni appartenenti al patrimonio immobiliare dell'Ente al 31/12 con indicazione dei proventi (art. 11, comma 6, lettera m del decreto legislativo 23/06/2011, n. 118)...	59
16. La gestione economico-patrimoniale .....	60
17. Risultati conseguiti in merito agli obiettivi strategici e ai programmi.....	60

## INDICE DELLE TABELLE

Tabella 1 – Saldo di cassa .....	6
Tabella 2 – Grafico andamento cassa .....	6
Tabella 3 – Prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione.....	7
Tabella 4 – Importi reimputati .....	9
Tabella 5 – Risultato dell’esercizio.....	10
Tabella 6 – Risultato della gestione residui .....	12
Tabella 7 – Entrate correnti: percentuale di realizzazione .....	21
Tabella 8 – Entrate correnti: composizione percentuale.....	21
Tabella 9 – Indicatori di autonomia impositiva e finanziaria .....	21
Tabella 10 – recupero evasione.....	23
Tabella 11 – Addizionale comunale all’IRPEF .....	25
Tabella 12 – Composizione trasferimenti correnti.....	26
Tabella 13 – Indicatore di dipendenza dell’Ente dai trasferimenti statali.....	26
Tabella 14 – Composizione entrate extratributarie .....	27
Tabella 15 – Indicatore incidenza entrate extratributarie.....	27
Tabella 16 – Risultati farmacia .....	27
Tabella 17 – Determinazione FCDE recupero evasione ICI IMU TASI.....	31
Tabella 18 – Determinazione FCDE insoluti TARI.....	32
Tabella 19 – Composizione FCDE .....	33
Tabella 20 – Percentuale di realizzazione spesa corrente .....	34
Tabella 21 – Spesa corrente per macroaggregato .....	34
Tabella 22 – Rispetto dell’obiettivo di contenimento delle spese di personale (comma 557).....	36
Tabella 23 – Rispetto dell’obiettivo di contenimento delle spese di personale flessibile.....	36
Tabella 24 – Rispetto dell’obiettivo di contenimento delle spese per il trattamento accessorio del personale .....	36
Tabella 25 – Sostenibilità finanziaria della spesa di personale: determinazione del rapporto a consuntivo fra spesa del personale ed entrate correnti al netto del FCDE (art. 33, c. 2 del d.l. 34/2019 e DPCM 17 marzo 2020) .....	37
Tabella 26 – Numero dipendenti 2006-2024 .....	37
Tabella 27 – Consistenza spese di personale 2009-2024.....	37
Tabella 28 – Spese per missione .....	40
Tabella 29 – Servizi a domanda individuale – sale.....	41
Tabella 30 – Servizi a domanda individuale – Museo della Bilancia.....	41
Tabella 31 – Servizi a domanda individuale – riepilogo .....	41
Tabella 32 – Percentuale di realizzazione entrate in c/capitale .....	42
Tabella 33 – Composizione percentuale entrate in c/capitale.....	42
Tabella 34 – Composizione entrate in c/capitale (titolo 4 entrata) .....	42
Tabella 35 – Impegni di spesa parte investimenti.....	43
Tabella 36 – Indebitamento 2016 - 2024 .....	45
Tabella 37 – Indebitamento Unione per territorio di Campogalliano.....	45
Tabella 38 – Indebitamento ACER per alloggi di proprietà del comune di Campogalliano.....	46
Tabella 39 – Andamento debito residuo mutui in essere comune di Campogalliano.....	46
Tabella 40 – Grafico debito residuo comune più quota Unione e ACER.....	46
Tabella 41 – Rispetto del limite di indebitamento .....	47
Tabella 42 – Residui attivi e passivi da riportare (c/residui) .....	48
Tabella 43 – Residui attivi e passivi da riportare (c/competenza) .....	48
Tabella 44 – Anzianità residui .....	49
Tabella 45 – Elenco residui attivi con anzianità superiore a 5 anni.....	49

Tabella 46 – Crediti stralciati.....	51
Tabella 47 – Indicatore tempestività dei pagamenti .....	52
Tabella 48 – Evoluzione indicatore tempestività dei pagamenti .....	53
Tabella 49 – Ritardo annuale dei pagamenti.....	53
Tabella 50 – Stock dei debiti commerciali residui scaduti e non pagati.....	53
Tabella 51 – Stock dei debiti commerciali residui scaduti e non pagati esercizio precedente .....	54
Tabella 52 – Importo dei documenti ricevuti nell’esercizio .....	54
Tabella 53 – Rispetto equilibrio di bilancio.....	57
Tabella 54 – Elenco partecipazioni detenute .....	57
Tabella 55 – Canoni locazione o affitto percepiti anno 2024 .....	59
Tabella 56 – Canoni concessione percepiti anno 2024 .....	59

## 1. Premessa

Secondo quanto disposto dagli artt. 151 e 231 del D. Lgs. 267/2000 (Testo unico degli Enti locali – TUEL), la Giunta Comunale deve allegare al rendiconto una relazione sulla gestione, i cui contenuti sono stati adeguati in relazione all'entrata in vigore della disciplina in tema di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio ex D. Lgs. 118/2011.

Con decorrenza 1° gennaio 2015, attraverso il decreto legislativo 126/2014 l'ordinamento finanziario e contabile contenuto nel TUEL è stato adeguato ai principi e criteri dell'armonizzazione contabile, mentre per il 2015 i nuovi schemi contabili erano inclusi nel bilancio a fini conoscitivi, dal 2016 invece, i nuovi schemi di bilancio hanno valore autorizzatorio.

La presente relazione contiene l'analisi e la valutazione della gestione dell'esercizio 2024, con particolare riferimento all'illustrazione del significato amministrativo, finanziario ed economico-patrimoniale delle risultanze finali, nonché allo stato di attuazione dei programmi nell'ambito delle missioni di bilancio, in rapporto ai contenuti del bilancio di previsione 2024-2026 (esercizio 2024) e del DUP – Documento unico di Programmazione, come risultanti alla data del 31/12/2024.

## 2. La gestione finanziaria

### 2.1 La situazione finanziaria e i risultati ottenuti

Complessivamente il rendiconto 2024 si chiude con un risultato di amministrazione positivo. Anche la cassa, pur se in diminuzione rispetto il precedente esercizio, ha un saldo positivo.

I flussi di cassa chiudono con una liquidità di 4,2 milioni, in diminuzione rispetto alla liquidità iniziale.

Tabella 1 – Saldo di cassa

	2020	2021	2022	2023	2024
Fondo di cassa al 01/01	5.528.874,35	6.802.922,71	6.813.432,83	7.804.297,23	5.135.571,55
Riscossioni	12.172.300,11	12.528.349,43	13.825.003,35	11.272.907,54	11.028.189,09
Pagamenti	10.898.251,75	12.517.839,31	12.834.138,95	13.941.633,22	12.007.334,89
<b>Fondo di cassa al 31/12</b>	<b>6.802.922,71</b>	<b>6.813.432,83</b>	<b>7.804.297,23</b>	<b>5.135.571,55</b>	<b>4.156.425,75</b>

L'importo della cassa vincolata risultante dalle scritture dell'ente al 31.12.2024 è pari a 1.911.251,26 euro mentre sul conto di tesoreria risultano 1.905.810,51 euro con uno scostamento di 5.440,75 euro dovuto a problemi di contabilizzazione.

Nel grafico che segue si riporta la situazione contabile della cassa durante l'anno 2024.

Tabella 2 – Grafico andamento cassa



L'esercizio 2024 si conclude con un risultato di amministrazione positivo pari a complessivi euro 4.449.952,76.

I risultati finanziari sono evidenziati in dettaglio nelle tabelle seguenti, che rappresentano la composizione del risultato della gestione 2024 e la ripartizione dell'avanzo d'amministrazione con i vincoli di utilizzo.

**Tabella 3 – Prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione**

Risultato di amministrazione Rendiconto 2024	Movimenti		Totale
	Residui	Competenza	
Fondo cassa iniziale (+)			<b>5.135.571,55</b>
Riscossioni (+)	1.653.588,76	9.374.600,33	11.028.189,09
Pagamenti (-)	1.920.351,57	10.086.983,32	12.007.334,89
Fondo di cassa finale	-266.762,81	-712.382,99	<b>4.156.425,75</b>
Residui attivi (+)	2.525.902,81	1.421.934,23	3.947.837,04
<i>di cui residui attivi incassati alla data del 31/12 in conti postali e bancari in attesa del riversamento nel conto di tesoreria principale</i>	34.194,00	72.141,80	106.335,80
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>	0,00	0,00	0,00
Residui passivi (-)	555.987,37	1.847.807,49	2.403.794,86
<b>Risultato contabile</b>	<b>1.703.152,63</b>	<b>-1.138.256,25</b>	<b>5.700.467,93</b>
FPV uscita corrente (-)			130.109,78
FPV uscita capitale (-)			1.120.405,39
<b>Avanzo</b>			<b>4.449.952,76</b>

**Parte accantonata**

Fondo crediti di dubbia esigibilità	1.004.087,70
Fondo anticipazioni liquidità	0,00
Fondo perdite società partecipate	0,00
Fondo contenzioso	68.127,51
Fondo garanzia debiti commerciali	0,00
Fondo per indennità fine mandato sindaco	2.334,50
Fondo rinnovo contrattuale	154.336,59
Fondo rischi passività potenziali rimborso tributi	16.721,15
Fondo rischi passività potenziali franchigie e conguagli assicurativi	6.044,13
Fondo rischi passività potenziali - cabina enel via Gialdi	1.760,38
Fondo rischi passività potenziali - utenze	0,00
Fondo rischi passività potenziali - spese condominiali	6.171,08
Fondo rischi passività potenziali - trasferimenti ad Unione e comuni aderenti	603,38
Fondo per spese di personale	20.145,00
Fondo per incentivo acquisto beni strumentali	668,29
<b>Totale parte accantonata</b>	<b>1.280.999,71</b>

**Parte vincolata**

Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	riduzione debito	15.366,92	914.879,47
	somme per revisione prezzi	9.372,42	
	permessi di costruire	191.208,64	
	fondo funzioni (Covid)	180.383,20	
	TARI	518.548,29	
Vincoli derivanti da trasferimenti			905.326,96
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui			0,00

Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	rinvio decorrenza tributi	60.000,00	60.000,00
Altri vincoli	interventi area casello	30.388,69	540.388,69
	Convenzione rep. 90949	510.000,00	
<b>Totale parte vincolata</b>			<b>2.420.595,12</b>
<b>Parte destinata agli investimenti</b>			<b>121.208,20</b>
<b>Parte disponibile</b>			<b>627.149,73</b>

Per i risultati economico-patrimoniali si rimanda al dettaglio esposto nella Sezione dedicata, inoltre si ricorda che scaturiscono da una contabilità basata sul criterio della competenza economica come previsto del nuovo principio contabile applicato.

## 2.2 Il risultato di amministrazione

Il risultato d'amministrazione di 4.449.952,76 euro è determinato nelle sue componenti "tradizionali" dai risultati della gestione di competenza e della gestione residui, nonché dall'avanzo non applicato derivante dal bilancio precedente.

La declinazione del principio della "competenza potenziata" applicata agli impegni di competenza ha comportato la riallocazione ad esercizi futuri, mediante l'istituto del "Fondo Pluriennale Vincolato di Spesa" o con contestuale reimputazione di accertamenti di entrate, delle somme riportate nelle seguenti tabelle.

**Tabella 4 – Importi reimputati**

<b>Titolo</b>	<b>Accertamenti reimputati</b>	<b>2025</b>
Titolo 1		
Titolo 2	72.407,78	72.407,78
Titolo 3		
Titolo 4	647.363,42	647.363,42
Titolo 5		
Titolo 6		
Titolo 7		
<b>TOTALE</b>	<b>719.771,20</b>	<b>719.771,20</b>

<b>Titolo</b>	<b>Impegni reimputati (+) FPV</b>	<b>2025</b>
Titolo 1	202.517,56	202.517,56
Titolo 2	1.767.768,81	1.767.768,81
Titolo 3		
Titolo 4		
Titolo 5		
<b>TOTALE</b>	<b>1.970.286,37</b>	<b>1.970.286,37</b>

<b>FPV</b>	<b>Spesa 2024</b>	<b>Entrata 2025</b>
FPV Corr.	130.109,78	130.109,78
FPV Inv.	1.120.405,39	1.120.405,39
<b>Totale FPV</b>	<b>1.250.515,17</b>	<b>1.250.515,17</b>

La tabella seguente riporta il risultato di amministrazione suddiviso tra parte in conto capitale, parte corrente e servizi c/terzi e partite di giro.

**Tabella 5 – Risultato dell'esercizio**

	<b>COMPETENZA</b>	<b>RESIDUI</b>	<b>TOTALE</b>
<b>Parte Investimenti</b>			
<b>Entrata</b>			
Avanzo applicato investimenti	336.233,56		336.233,56
Fondo Pluriennale Vincolato destinato a finanziare le spese in c/capitale	1.870.469,27		1.870.469,27
Fondo Pluriennale Vincolato destinato a finanziare incrementi di attività finanziarie	0,00		0,00
Titolo 4'	1.183.316,42	-763,43	1.182.552,99
Titolo 5'	0,00	0,00	0,00
Titolo 6'	0,00	0,00	0,00
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti	0,00		0,00
Risorse di parte corrente destinate alla parte investimenti	0,00		0,00
<b>Totale</b>	<b>3.390.019,25</b>	<b>-763,43</b>	<b>3.389.255,82</b>
<b>Spesa</b>			
Titolo 2'	1.825.942,18	32.080,50	1.858.022,68
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	1.120.405,39		1.120.405,39
Titolo 3'	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato incremento att. finanziarie	0,00		0,00
<b>Totale</b>	<b>2.946.347,57</b>	<b>32.080,50</b>	<b>2.978.428,07</b>
<b><u>Differenza Parte investimenti</u></b>	<b>443.671,68</b>	<b>31.317,07</b>	<b>474.988,75</b>

	<b>COMPETENZA</b>	<b>RESIDUI</b>	<b>TOTALE</b>
<b>Parte Corrente</b>			
<b>Entrata</b>			
Avanzo applicato parte corrente	951.888,46		951.888,46
Fondo Pluriennale Vincolato destinato a finanziare le spese di parte corrente	244.875,10		244.875,10
Titolo 1'	5.593.711,59	-368.206,44	5.225.505,15
Titolo 2'	391.495,01	0,00	391.495,01
Titolo 3'	2.038.161,78	-824,75	2.037.337,03
Entrate di parte capitale che finanziano spese correnti	0,00		0,00
Risorse di parte corrente destinate alla parte investimenti:	0,00		0,00
<b>Totale</b>	<b>9.220.131,94</b>	<b>-369.031,19</b>	<b>8.851.100,75</b>

	<b>COMPETENZA</b>	<b>RESIDUI</b>	<b>TOTALE</b>
<b>Spesa</b>			
Titolo 1'	8.488.576,87	88.254,57	8.576.831,44
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	130.109,78		130.109,78
Titolo 4'	30.422,00	0,00	30.422,00
<b>Totale</b>	<b>8.649.108,65</b>	<b>88.254,57</b>	<b>8.737.363,22</b>
<b><u>Differenza Parte corrente</u></b>	<b>571.023,29</b>	<b>-280.776,62</b>	<b>290.246,67</b>
<b>Servizi c/terzi</b>			
Entrata	1.589.849,76	-34,10	1.589.815,66
Spesa	1.589.849,76	0,00	1.589.849,76
<b><u>Differenza Servizi c/terzi</u></b>	<b>0,00</b>	<b>-34,10</b>	<b>-34,10</b>
<b>AVANZO prodotto nell'anno</b>	<b><u>1.014.694,97</u></b>	<b><u>-249.493,65</u></b>	<b><u>765.201,32</u></b>
<b><u>Avanzo anno precedente non applicato</u></b>			<b>3.684.751,44</b>
<b>TOTALE AVANZO</b>	<b><u>1.014.694,97</u></b>	<b><u>-249.493,65</u></b>	<b><u>4.449.952,76</u></b>

Il risultato della gestione di competenza risulta positivo per 1.014.694,97 euro. A tale risultato concorre l'applicazione di una quota dell'avanzo d'amministrazione 2023 e la presenza del fondo pluriennale vincolato in entrata proveniente dall'esercizio precedente.

Al risultato d'esercizio concorre anche l'andamento della gestione residui, con un risultato finale di -249.493,65 euro. Il dettaglio del risultato della gestione residui è rappresentato di seguito.

**Tabella 6 – Risultato della gestione residui**

	<b>2024</b>
<b>Parte corrente e partite di giro*</b>	
+ residui passivi radiati	88.254,57
+ maggiori entrate in conto residui	30.469,89
- residui attivi radiati dai titoli	-399.535,18
<b>= risultato gestione residui parte corrente</b>	<b>-280.810,72</b>
<b>Conto capitale**</b>	
+ residui passivi radiati	32.080,50
+ maggiori entrate in conto residui	0,40
- residui attivi radiati dai titoli	-763,83
<b>= risultato gestione residui parte capitale</b>	<b>31.317,07</b>
	<b>-249.493,65</b>

\* Titoli 1, 2, 3 e 8 dell'entrata e titoli 1, 4 e 7 della spesa.

\*\* Titoli 4, 5 e 6 dell'entrata e titoli 2 e 3 della spesa.

Il risultato d'esercizio 2024, unitamente alla quota di avanzo d'amministrazione 2023 non utilizzata (pari a 3.684.751,44 euro), concorre infine a formare il risultato complessivo d'esercizio, pari a 4.449.952,76 euro.

Il risultato di amministrazione, secondo le disposizioni dell'art. 187 del D.Lgs. 267/00 è così suddiviso.

### **Fondo crediti di dubbia esigibilità 1.004.087,70 euro**

Il fondo copre sia i crediti di dubbia riscossione 2023 e anni precedenti che i crediti generati nel 2024 ed è istituito per controbilanciare quelli di dubbia esigibilità che rimangono iscritti in bilancio. La sua composizione è la seguente:

197.309,77 euro relativi alla TARI, sia per bollettini non ancora riscossi che per l'attività di recupero evasione per omessa denuncia;

681.980,82 euro per recupero evasione ICI, IMU e TASI;

124.797,11 euro per entrate extra-tributarie non riscosse (di cui 102.886,81 euro legate a un contenzioso per un impianto di telefonia mobile).

### **Accantonamenti per fondi rischi**

#### **Fondo perdite società partecipate**

Non risultando società partecipate che presentino un risultato di esercizio negativo non si è reso necessario prevedere uno specifico accantonamento ai sensi dell'articolo 21 del decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175 "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica"<sup>1</sup>.

<sup>1</sup> D.Lgs. 19/08/2016, n. 175 - Art. 21. Norme finanziarie sulle società partecipate dalle amministrazioni locali

1. Nel caso in cui società partecipate dalle pubbliche amministrazioni locali comprese nell'elenco di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, presentino un risultato di esercizio negativo, le pubbliche amministrazioni locali partecipanti, che adottano la contabilità finanziaria, accantonano nell'anno successivo in apposito

**Fondo garanzia debiti commerciali 0,00 euro**

Con deliberazione della giunta comunale n. 24 del giorno 26 febbraio 2025 si è dato atto dell'insussistenza dell'obbligo di accantonamento.

**Fondo contenzioso 68.127,51 euro**

Con deliberazione della giunta comunale in corso di approvazione si è confermato l'importo del fondo contenzioso come già fissato col rendiconto 2023.

**Accantonamenti per spese potenziali****Indennità di fine mandato del sindaco 2.334,50 euro**

Il principio contabile 4/2 considera le spese per indennità di fine mandato una spesa potenziale dell'ente. Si accantonano le quote relative al mandato 2024-2029.

**Spese per rinnovi contrattuali 154.336,59 euro**

All'iniziale accantonamento di 130.215,59 euro destinato a finanziare i rinnovi contrattuali del personale dipendente nel bilancio 2024 si sono previsti ulteriori 24.121,00 euro.

**Rimborso tributi 16.721,15 euro**

In sede di riaccertamento straordinario si è previsto questo accantonamento per fare fronte ad eventuali rimborsi di tributi non finanziabili con le normali risorse di bilancio.

**Franchigie e conguagli assicurativi 6.044,13 euro**

Si tratta di somme accantonate per fare fronte ad eventuali spese per assicurazioni non finanziabili con le normali risorse di bilancio.

**Spostamento cabina energia elettrica 1.760,38 euro**

Viene accantonata la somma in attesa di una richiesta da parte di Enel (prot. 289 9/1/2013).

**Spese condominiali 6.171,08 euro**

In mancanza di comunicazioni dei riparti da parte di un'amministrazione condominiale si tiene accantonata viene mantenuto questo accantonamento.

**Trasferimenti ad Unione e comuni aderenti 603,38 euro**

In sede di rendiconto 2024 si rende necessario accantonare 603,37 euro per finanziare piccole regolazioni finanziarie con l'Unione delle Terre d'Argine (quota Commissione qualità architettonica e paesaggistica).

**Spese di personale 20.145,00 euro**

Comprende 6.145 euro relativi a possibili spese derivanti da interpretazioni della normativa da parte degli organi competenti. In sede di rendiconto 2022 è stato ingrato di 14.000,00 euro per arretrati contrattuali e regolarizzazioni contributive su personale in quiescenza e per Segreteria convenzionata.

---

fondo vincolato un importo pari al risultato negativo non immediatamente ripianato, in misura proporzionale alla quota di partecipazione. [...]

### **Fondo acquisto beni strumentali 668,29 euro**

Quota degli incentivi previsti dall'art. 93, commi 7-bis, 7-ter e 7-quater del DLgs n. 163/2006, destinate all'acquisto di beni strumentali per l'accrescimento dell'efficienza dell'ente, provenienti da economie su impegni. Dell'iniziale importo di 922,42 euro ne risultano utilizzati 254,13 euro nell'esercizio 2022.

## **Parte vincolata**

### **Fondo estinzione anticipata mutui 15.366,92 euro**

L'articolo 56-bis, comma 11, della dl n. 69/2013 ("Decreto del fare") disponeva che fosse "... destinato al Fondo per l'ammortamento dei titoli di Stato, con le modalità di cui al comma 5 dell'articolo 9 del decreto legislativo 28 maggio 2010, n. 85, il 10 per cento delle risorse nette derivanti dall'alienazione dell'originario patrimonio immobiliare disponibile degli enti territoriali" e rinviava a un successivo decreto le modalità di attuazione. Nella conversione del dl 78/2015 si è previsto che "*Per gli enti territoriali la predetta quota del 10% è destinata prioritariamente all'estinzione anticipata dei mutui e per la restante quota secondo quanto stabilito dal comma 443 dell'articolo 1 della legge 24 dicembre 2012, n. 228*", vale a dire a copertura delle spese di investimento. Si ricorda che il fondo è stato utilizzato nell'esercizio 2022 per finanziare l'estinzione anticipata di un prestito obbligazionario.

### **Proventi dei titoli abilitativi edilizi e sanzioni 191.208,64 euro**

L'articolo 1, comma 460, della legge 232/2016<sup>2</sup> disciplina l'utilizzo dei proventi dei titoli abilitativi edilizi e delle sanzioni previste dal testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380. Le somme non utilizzate sono iscritte nell'avanzo vincolato. Ricomprende la quota percentuale del 7% degli oneri di urbanizzazione secondaria da assegnare agli enti religiosi per 3.763,63 euro.

### **Fondo funzioni 180.383,20 euro**

Rileva la quota non utilizzata delle risorse di cui all'articolo 106 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, all'articolo 39, comma 1, del decreto-legge 14 agosto 2020, n. 104, convertito, con modificazioni, dalla legge 13 ottobre 2020, n. 126, e all'articolo 1, comma 822, della legge 30 dicembre 2020, n. 178 come determinata con Decreto 8 febbraio 2024.

Con Decreto 19/6/2024 è stata determinato l'importo da acquisire al Bilancio dello Stato suddivise in quote annuali da 60.128,00 euro per il periodo 2024-2027.

---

<sup>2</sup> L. 11/12/2016, n. 232 – art. 1, comma 460. A decorrere dal 1° gennaio 2018, i proventi dei titoli abilitativi edilizi e delle sanzioni previste dal testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380, sono destinati esclusivamente e senza vincoli temporali alla realizzazione e alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria, al risanamento di complessi edilizi compresi nei centri storici e nelle periferie degradate, a interventi di riuso e di rigenerazione, a interventi di demolizione di costruzioni abusive, all'acquisizione e alla realizzazione di aree verdi destinate a uso pubblico, a interventi di tutela e riqualificazione dell'ambiente e del paesaggio, anche ai fini della prevenzione e della mitigazione del rischio idrogeologico e sismico e della tutela e riqualificazione del patrimonio rurale pubblico, nonché a interventi volti a favorire l'insediamento di attività di agricoltura nell'ambito urbano e a spese di progettazione per opere pubbliche. A decorrere dal 1° aprile 2020 le risorse non utilizzate ai sensi del primo periodo possono essere altresì utilizzate per promuovere la predisposizione di programmi diretti al completamento delle infrastrutture e delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria dei piani di zona esistenti, fermo restando l'obbligo dei comuni di porre in essere tutte le iniziative necessarie per ottenere l'adempimento, anche per equivalente, delle obbligazioni assunte nelle apposite convenzioni o atti d'obbligo da parte degli operatori.

### **Fondo funzioni quote TARI 0,00 euro**

Comprendeva le residue quote TARI del fondo funzioni utilizzate per 20.447,83 euro nel 2024 per finanziare agevolazioni alle utenze domestiche sulla tariffa puntuale corrispettiva.

### **TARI 518.548,29 euro**

Le entrate da TARI sono vincolate al finanziamento del servizio raccolta rifiuti.

Si determina un avanzo di 715.858,06 euro che, al netto della quota di 197.309,77 euro accantonata nel FCDE, rileva nell'avanzo vincolato per 518.548,29 euro.

### **Somme a disposizione per revisione prezzi (art.26 DL 50/2022) 9.372,42 euro**

Rileva le somme da destinare a finanziare le maggiori spese dovute agli aumenti eccezionali dei prezzi dei materiali da costruzione, nonché dei carburanti e dei prodotti energetici, in relazione agli appalti pubblici di lavori come previsto dalla norma.

### **Vincoli derivanti da trasferimenti 905.326,96 euro**

Si tratta di quote accertate che non finanziano impegni di spesa, in particolare:

- 2.323,92 euro di contributi per l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici privati;
- 456,25 euro quale parte del contributo per la realizzazione di investimenti per la messa in sicurezza di scuole, strade, edifici pubblici e patrimonio comunale - decreto del capo dipartimento per gli affari interni e territoriali del ministero dell'interno 10 gennaio 2019;
- 39.998,18 euro quale parte del contributo per la realizzazione di investimenti per la messa in sicurezza di scuole, strade, edifici pubblici e patrimonio comunale - decreto del capo dipartimento per gli affari interni e territoriali del ministero dell'interno 14 gennaio 2020;
- 7.930,73 euro quale parte del contributo per progettazione definitiva ed esecutiva relativa ad interventi di messa in sicurezza previsti dal decreto interministeriale 31 agosto 2020;
- 731.789,29 euro di contributi statali non impegnati del Fondo per la progettazione (efficientamento energetico scuola S.G. Bosco e miglioramento sismico scuola G. Marconi);
- 2.498,75 euro di contributo per investimenti finalizzati alla manutenzione straordinaria delle strade comunali, dei marciapiedi e arredo urbano ex art. 1, comma 407, L. 234/2021 - assegnato con D.M. 14/01/2022;
- 10.911,10 euro di contributo regionale L.R. 5/2018 - DGR 1693/2022 "Bando attività sportive" destinato a finanziare l'intervento di riqualificazione del centro sportivo via Mattei con realizzazione di un campo sintetico;
- 979,59 euro di contributo ATERSIR sul fondo d'ambito ex L.R. 16/2015 per il progetto "acqua buona in comune";
- 70.734,18 euro per contributi regionali per calamità naturali (parte investimenti);
- 15.408,05 euro di contributi vari per le politiche giovanili;
- 15.435,32 euro pari alla quota non utilizzata del fondo per l'incremento dell'indennità degli amministratori da riversare allo Stato;
- 2.439,59 euro per contributo già PNRR (M2C4-2.2) per interventi di messa in sicurezza anno 2022;
- 4.422,01 euro per contributo già PNRR (M2C4-2.2) per interventi di messa in sicurezza anno 2023.

**Rinvio decorrenza tributi 60.000,00 euro**

Quota destinata al posticipo dell'applicazione dell'imposta di soggiorno con deliberazione del Consiglio comunale n. 13 del 9/4/2024.

**Intervento area Casello 30.388,69 euro**

Per 4.842,59 euro deriva dai residui passivi destinati a tale intervento eliminati con il riaccertamento straordinario più un ulteriore quota prevista con deliberazione del consiglio comunale 51/2016 a seguito di escussione di una fideiussione al netto delle somme impegnate. In sede di rendiconto 2024 viene integrata di 25.546,10 euro per cancellazione residui. Se non utilizzata per questo intervento potrà essere destinata a spesa per investimenti.

**Convenzione rep. 90949 per 510.000,00 euro**

Somma derivante da un accordo operativo da destinare ad attrezzature e spazi collettivi a servizio degli ambiti produttivi in ottemperanza a quanto previsto dallo strumento urbanistico previgente (PSC-RUE approvato con DCC n.3 del 30.01.2015), su cui è stato apposto un vincolo con deliberazione del Consiglio comunale n. 41 del 28/11/2022 (richiesta di versamento prot.10032 del 21/9/2022).

Fondi destinati ad **investimenti** senza ulteriore specifica destinazione per **121.208,20 euro**.

La parte residua costituisce l'**avanzo disponibile** (o libero), pari a **627.149,73 euro**.

## 2.3 Elenco variazioni di bilancio e prelevamenti dal fondo di riserva

Si riporta l'elenco delle variazioni apportate al bilancio 2024-2026:

1	Deliberazione della Giunta comunale n. 146 del 29/12/2023. Procedimento avanti alla Corte di Cassazione a seguito di ricorso per regolamento necessario di competenza ex artt. 819ter, 42 e 47 c.p.c. promosso da Comune di Borgocarbonara ed altri, contro il Comune di Campogalliano ed altri. Autorizzazione a resistere in giudizio e relativo prelevamento dal Fondo di riserva.
2	Deliberazione della Giunta comunale n. 1 del 8/1/2024 PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA
3	Deliberazione della Giunta comunale n. 5 del 22/1/2024 PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA
4	Deliberazione del Consiglio comunale n. 4 del 29/1/2024 VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026 E AGGIORNAMENTO DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024-2026
5	Deliberazione della Giunta comunale n. 10 del 29/1/2024 VARIAZIONE ALLE DOTAZIONI DI CASSA DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026
6	Delibera della Giunta comunale n.17 del 19/02/2024 PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA
7	Deliberazione della Giunta n. 21 del 04/03/2024 - RIACCERTAMENTO ORDINARIO AI SENSI DELL'ARTICOLO 3, COMMA 4, DEL D.LGS. 118/2011 (GC 21 DEL 04/03/2024)

8	Deliberazione della Giunta comunale n. 22 del 04/03/2024 PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA
9	Deliberazione di Consiglio comunale n. 13 del 09/04/2024 - Permanere degli equilibri generali di bilancio ai sensi dell'art. 139 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e variazione al bilancio di previsione 2024-2026
10	Deliberazione della Giunta comunale n. 45 del 22/04/2024 - PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA
11	Deliberazione della Giunta comunale n. 52 del 06/05/2024 - PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA
12	Deliberazione della Giunta comunale n. 57 del 15/05/2024 - VARIAZIONE ALLE DOTAZIONI DI CASSA DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026
13	Deliberazione della Giunta comunale n. 60 del 20/05/2024 - PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA
14	Deliberazione della Giunta comunale n. 81 del 05/07/2024 - VARIAZIONE AL BILANCIO 2024-2026 AI SENSI DELL'ARTICOLO 175, COMMA 5-BIS, LETTERA E-BIS) DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 AGOSTO 2000, N.267
15	Deliberazione della Giunta comunale n. 82 del 10/07/2024 - VARIAZIONE AL BILANCIO 2024-2026 AI SENSI DELL'ARTICOLO 175, COMMA 5-BIS, LETTERA E-BIS) DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 AGOSTO 2000, N.267
16	Deliberazione della Giunta Comunale n. 86 del 17/07/2024 - PRELEVAMENTO DAL FONDODI RISERVA
17	Deliberazione del Consiglio comunale n. 28 del 25/07/2024 - ASSESTAMENTO GENERALE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026 E AGGIORNAMENTO DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024-2026 E RELATIVO ELENCO ANNUALE 2024 E DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024-2026
18	Deliberazione dell' Giunta Comunale n. 93 del 07/08/2024 - PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA
19	Deliberazione della Giunta Comunale n. 106 del 18/09/2024 - PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA
20	Deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 25/09/2024 - VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026
21	Deliberazione della Giunta Comunale n. 111 del 02/10/2024 - PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA
22	Determina del Funzionario responsabile n. 251 del 19/10/2024 - VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026 AI SENSI DELL'ARTICOLO 175, COMMA 5-QUATER, LETTERA e), DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 AGOSTO 2000, N.267
23	Deliberazione della Giunta Comunale n. 122 del 30/10/2024 - VARIAZIONE URGENTE CON I POTERI DEL CONSIGLIO AL BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026 AI SENSI DELL'ARTICOLO 175, COMMA 4, DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 AGOSTO 2000, N. 267 (ratificata con deliberazione del Consiglio comunale n. 40 del 26/11/2024)
24	Deliberazione della Giunta Comunale n. 125 del 30/10/2024 - PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA
25	Deliberazione della Giunta Comunale n. 142 del 20/11/2024 - PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA

26	Deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 26/11/2024 - VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026
27	Deliberazione della Giunta comunale n. 153 del 11/12/2024 - PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA
28	Deliberazione della Giunta Comunale n. 164 del 23/12/2024 - PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA
29	Deliberazione della Giunta comunale n. 33 del 11/03/2025 - RIACCERTAMENTO ORDINARIO AI SENSI DELL'ARTICOLO 3, COMMA 4, DEL D.LGS. 118/2011

Ai sensi dell'art. 174, C.4, del D.Lgs. n. 267/2000 queste variazioni sono pubblicate nella sezione trasparenza del sito web dell'ente all'indirizzo:

<https://amministrazionetrasparente.comune.campogalliano.mo.it/750-bilanci/bilancio-preventivo-e-consuntivo/variazioni-di-bilancio/variazioni-di-bilancio-2024>

Il fondo di riserva, previsto inizialmente in 68.000,00 euro e successivamente integrato per complessivi 50.676,44 euro, è stato utilizzato per 93.429,10 euro. La quota riservata alla copertura di eventuali spese non prevedibili è stata utilizzata per 26.323,08 euro.

Anno Corrente - Stanziamento Competenza	
Previsione Iniziale	68.000,00
Variazioni Positive (+)	50.676,44
Variazioni Negative (-)	93.429,10
Assestato	25.247,34

## 2.4 Elenco provvedimenti di spesa che assumono spese di competenza di esercizi non considerati nel bilancio di previsione

Il principio contabile 4/2 concernente la contabilità finanziaria, alla fine del punto 5.1 prevede che *“Nei casi in cui è consentita l’assunzione di spese correnti di competenza di esercizi non considerati nel bilancio di previsione, l’elenco dei relativi provvedimenti di spesa assunti nell’esercizio è trasmesso, per conoscenza, al Consiglio dell’ente”*.

Si riporta qui l’elenco dei provvedimenti di spesa assunti nel 2024 con imputazione di spese correnti su esercizi non ricompresi nel bilancio 2024-2026.

n. determina	data	oggetto
49	29/02/2024	Affidamento gestione degli impianti sportivi di proprietà comunale all'ASD Circolo Polisportiva Campogalliano, ai sensi dell'art. 5 del D. Lgs 38/2021
94	29/04/2024	ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIO DEL COMUNE DI CAMPOGALLIANO - IMPEGNO DI SPESA
109	17/05/2024	NOLEGGIO QUINQUENNALE STAMPANTE MULTIFUNZIONE PER LA FARMACIA - AFFIDAMENTO DIRETTO E IMPEGNO DI SPESA. CIG B1BB248773
115	24/05/2024	DETERMINAZIONE A CONTRATTARE TRAMITE PROCEDURA APERTA MULTILOTTO E MULTICRITERIO PER L'APPALTO DEI "SERVIZI ASSICURATIVI DEL COMUNE DI CAMPOGALLIANO" PER IL PERIODO DECORRENTE DALLE ORE 24 DEL 30 SETTEMBRE 2024 ALLE ORE 24 DEL 30 SETTEMBRE 2028. POLIZZE ASSICURATIVE RCAUTO, RC AMBIENTALE, E ALL RISKS.
153	05/07/2024	SERVIZIO DI MANUTENZIONE ESTINTORI, IDRANTI E MANICHETTE ANTINCENDIO, PORTE ANTIPANICO E TAGLIAFUOCO E DELLE CENTRALINE ANTINCENDIO PRESENTI NEGLI EDIFICI IN USO ALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE - RIPETIZIONE DI SERVIZI ANALOGHI FINO AL 30/06/2027 AI SENSI DELL'ART. 63, COMMA 5, DEL D.LGS. 50/2016 E SS.MM.II.
154	05/07/2024	SERVIZIO DI MANUTENZIONE AUTOMEZZI PESANTI IN USO PRESSO I SERVIZI E GLI UFFICI COMUNALI - RIPETIZIONE DI SERVIZI ANALOGHI FINO AL 30/06/2027 AI SENSI DELL'ART. 63, COMMA 5, DEL D.LGS. 50/2016 E SS.MM.II.
156	05/07/2024	SERVIZIO DI MANUTENZIONE AUTOMEZZI LEGGERI IN USO PRESSO I SERVIZI E GLI UFFICI COMUNALI - RIPETIZIONE DI SERVIZI ANALOGHI FINO AL 30/06/2027 AI SENSI DELL'ART. 63, COMMA 5, DEL D.LGS. 50/2016 E SS.MM.II.
176	31/07/2024	ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP "SERVIZIO INTEGRATO ENERGIA 4 - S.I.E. 4 - LOTTO 6" PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ENERGIA E SERVIZI CONNESSI PER GLI STABILI COMUNALI PER IL PERIODO 01/10/2024-30/09/2030
189	08/08/2024	SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA DEL SISTEMA INFORMATIVO PATRIMONIALE E AGGIORNAMENTO INVENTARIO DEI BENI MOBILI ED IMMOBILI ESERCIZI 2024-2025-2026: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ARTICOLO 50, COMMA 1, LETTERA B) DEL D.LGS. 36/2023 - CIG B2BFA59058
237	11/10/2024	AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETTERA B), DEL D.LGS 36/2023, DEL SERVIZIO DI MIGRAZIONE IN UN ACCOUNT PROFESSIONALE E GESTIONE DEL CANONE ANNUALE PER MANTENERE LA CONNESSIONE CON I SERVER DEL MANUFATTO DI SCOLO - PERIODO 4 ANNI 2024 - 2027
241	16/10/2024	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO CONDUZIONE DELLA CENTRALE TERMICA DELL'IMMOBILE "LA MONTAGNOLA", CON DELEGA A TERZO RESPONSABILE, E MANUTENZIONE ORDINARIA DELL'IMPIANTO E CONTROLLO DEGLI ESTINTORI PER IL PERIODO 15/10/2024-14/10/2028

<b>n. determina</b>	<b>data</b>	<b>oggetto</b>
248	18/10/2024	affidamento servizio di "stampa, imbustamento e postalizzazione degli avvisi di pagamento PagoPa - luci votive per le annualità 2024-2025-2026-2027",
290	19/11/2024	SERVIZIO DI MANUTENZIONE QUADRIENNALE IMPIANTO OROLOGIO TORRE CIVICA - AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 50, COMMA 1, LETT. B), DEL D.LGS. 36/2023
291	19/11/2024	RINNOVO DEL CONTRATTO PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEI SERVIZI DI TESORERIA DEL COMUNE DI CAMPOGALLIANO DAL 01/01/2025 AL 31/12/2027 - CIG DERIVATO: B456BD26C8
306	27/11/2024	Acquisto di carburante per autotrazione - Adesione ad accordo quadro Consip "Fuel Card 3" fino al 31/10/2027 con la ditta KUWAIT PETROLEUM ITALIA S.p.A. ed assunzione impegni di spesa.
339	17/12/2024	SERVIZIO DI DISINFESTAZIONE NEL COMUNE DI CAMPOGALLIANO - RINNOVO DEL CONTRATTO PER GLI ANNI 2025-2027
340	17/12/2024	SERVIZIO DI MANUTENZIONE E RIPARAZIONE DELLE ATTREZZATURE PER IL VERDE IN USO ALLA SQUADRA OPERAI DEL COMUNE DI CAMPOGALLIANO - RINNOVO DEL CONTRATTO PER GLI ANNI 2025/2027
341	17/12/2024	SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLA FONTANA DI PIAZZA DELLA BILANCIA E IMPIANTI DI IRRIGAZIONE DEL COMUNE DI CAMPOGALLIANO - RINNOVO DEL CONTRATTO PER GLI ANNI 2025-2027
358	27/12/2024	Proroga della convenzione per la gestione associata del servizio di segreteria comunale tra i Comuni di Soliera e Campogalliano. Assunzione impegni di spesa per gli esercizi 2024, 2025 e 2026.
377	31/12/2024	SERVIZIO SGOMBERO NEVE E SPARGIMENTO SALE ANTIGHIACCIO PER LE STAGIONI INVERNALI 2024/2025, 2025/2026 E 2026/2027 - AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 50, COMMA 1, LETT. B), DEL D.LGS. 36/2023

### 3. La gestione del bilancio di parte corrente

#### 3.1 Andamento delle entrate correnti

Le entrate correnti, costituite dai primi tre titoli dell'entrata, al termine della gestione dell'esercizio 2024 hanno determinato le risultanze riassunte nella tabella seguente. La gestione mostra una buona capacità di attivazione delle entrate, con una realizzazione degli accertamenti del 94,35% sulle previsioni definitive.

Tabella 7 – Entrate correnti: percentuale di realizzazione

Descrizione	Previsione Assestata	Accertamenti	Riscossioni	% realizzazione
Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	5.706.750,56	5.593.711,59	5.396.420,52	98,02%
Trasferimenti correnti	617.932,15	391.495,01	313.666,47	63,36%
Entrate extratributarie	2.179.376,00	2.038.161,78	1.557.432,78	93,52%
<b>Totale</b>	<b>8.504.058,71</b>	<b>8.023.368,38</b>	<b>7.267.519,77</b>	<b>94,35%</b>

L'andamento dell'entrata corrente nell'ultimo triennio, in composizione percentuale, è rappresentato nella tabella seguente. La diminuzione delle entrate tributarie dal 2023 è dovuta al passaggio dalla TARI, riscossa dal comune, alla TCP, tariffa corrispettiva puntuale rifiuti, riscossa direttamente dal gestore del servizio rifiuti.

Tabella 8 – Entrate correnti: composizione percentuale

Descrizione	2022		2023		2024	
	Accertamenti	%	Accertamenti	%	Accertamenti	%
Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	7.216.435,38	70,87%	5.712.719,57	69,13%	5.593.711,59	69,72%
Trasferimenti correnti	603.296,72	5,93%	362.022,51	4,38%	391.495,01	4,88%
Entrate extratributarie	2.362.350,34	23,20%	2.189.516,51	26,49%	2.038.161,78	25,40%
<b>Totale</b>	<b>10.182.082,44</b>	<b>100,00%</b>	<b>8.264.258,59</b>	<b>100,00%</b>	<b>8.023.368,38</b>	<b>100,00%</b>

Il trend storico dei principali indicatori di autonomia finanziaria ed impositiva è il seguente:

Tabella 9 – Indicatori di autonomia impositiva e finanziaria

	2022	2023	2024
<b>AUTONOMIA IMPOSITIVA</b>			
E. TIT. 1	7.216.435,38 = 70,87%	5.712.719,57 = 69,13%	5.593.711,59 = 69,72%
E. TIT. 1+2+3	10.182.082,44	8.264.258,59	8.023.368,38
<b>AUTONOMIA FINANZIARIA</b>			
E. TIT. 1+3	9.578.785,72 = 94,07%	7.902.236,08 = 95,62%	7.631.873,37 = 95,12%
E. TIT. 1+2+3	10.182.082,44	8.264.258,59	8.023.368,38

### 3.2 Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa

Le entrate tributarie sono molto importanti nella politica di reperimento delle risorse dell'ente.

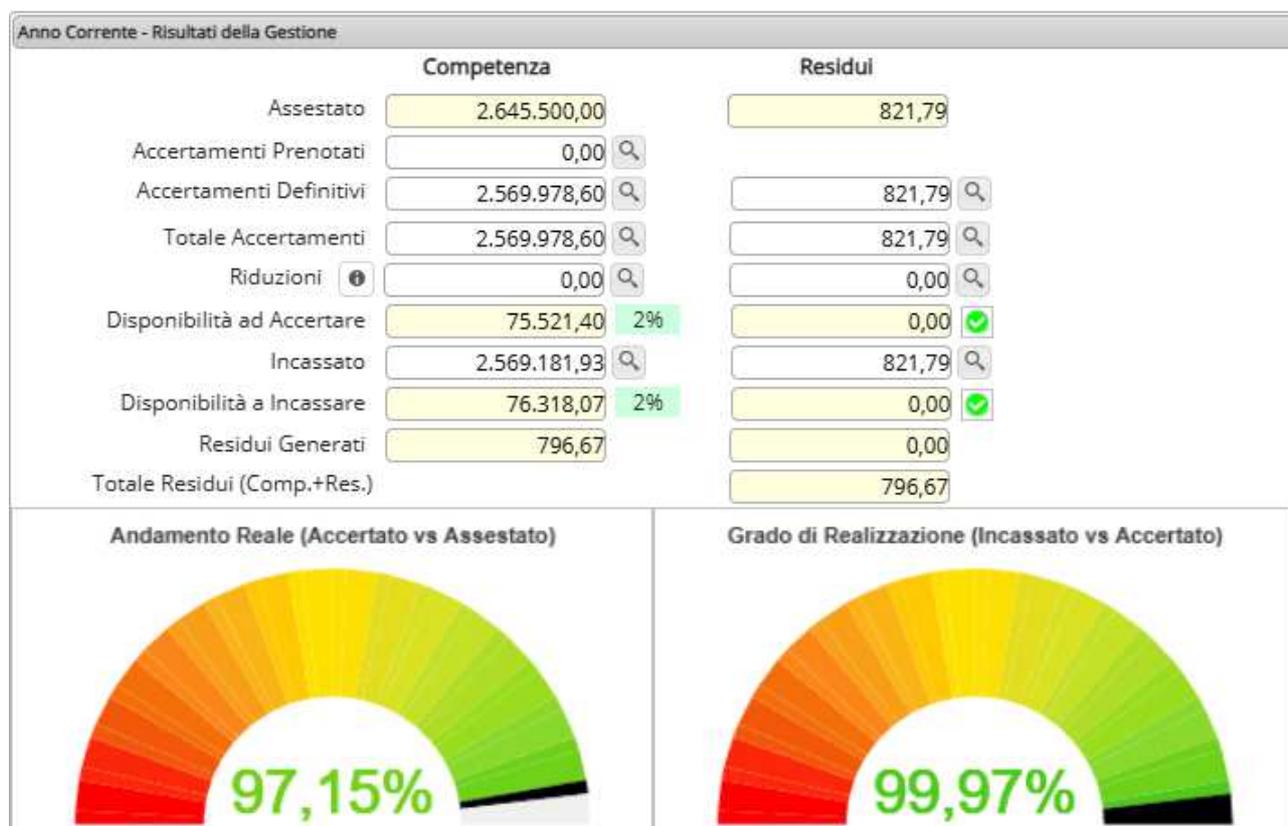
Sono ricomprese in questo titolo l'imposta municipale propria (IMU), l'addizionale comunale sull'IRPEF. Nel 2013 si è computato fra queste entrate anche il Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi (TARES) sostituito dalla Tassa sui rifiuti (TARI) dal 2014 al 2022.

Dagli anni 2011 e 2012 è rientrato in questo titolo il Fondo sperimentale di riequilibrio (FSR) che dal 2013 ha preso il nome di Fondo di solidarietà comunale (FSC).

#### ANALISI DEI TRIBUTI PIU' SIGNIFICATIVI

Dal 2012 l'imposta comunale sugli immobili (ICI) è stata sostituita dall'imposta municipale propria (IMU). Per il solo 2013 è stato introdotto il Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi (TARES), divenuto Tassa Rifiuti (TARI) dal 2014. Dal 2014 è stata introdotta la TASI. Dal 2020 IMU e TASI sono confluiti nella nuova IMU. Dal 2023 la TARI è stata sostituita dalla Tariffa corrispettiva puntuale rifiuti (TCP) riscossa direttamente dal gestore.

Il gettito **IMU** accertato in bilancio in base al criterio di cassa è di 2.569.978,60 euro. Il riscosso sulla competenza è pari a 2.569.181,93 euro, i residui generati sono stati riscossi nel mese di gennaio 2025.



L'importo accertato e incassato è al netto della quota trattenuta sul gettito IMU per finanziare il Fondo di solidarietà comunale di 392.955,83 euro.

<b>A) PRELIEVO AGENZIA ENTRATE SU I.M.U. PER QUOTA ALIMENTAZIONE F.S.C. 2024</b>		
A1	Quota 2024 per alimentare il F.S.C. 2024, come da DPCM in corso di adozione.	392.955,83

La **TASI** ordinaria, abolita dal 2020, non ha rilevato movimentazioni.

### RECUPERO EVASIONE

Si riportano gli importi iscritti in bilancio per l'attività di recupero evasione. Si ricorda che dal 2015 con i nuovi principi contabili sono iscritti in bilancio gli importi degli avvisi di accertamento.

Tabella 10 – recupero evasione

<b>RECUPERO EVASIONE TRIBUTARIA</b>									
	Rendiconto 2018	Rendiconto 2019	Rendiconto 2020	Rendiconto 2021	Rendiconto 2022	Rendiconto 2023	Previsioni assestate 2024	Rendiconto 2024	Variazione Rendiconto / Prev. 2024
ICI	5.088,11	13.102,73	2.575,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IMU	465.277,21	456.252,86	137.480,23	424.445,51	472.002,33	574.948,42	500.000,00	447.598,54	-52.401,46
TASI	19.728,08	3.475,08	15.435,63	3.202,48	11.555,67	505,63	2.000,00	1.191,05	-808,95
TARES	30.490,30	10.049,85	2.465,53	75,62	0,00	613,85	0,00	682,58	682,58
TARI	69.963,10	100.391,90	108.526,05	186.155,48	135.640,81	104.059,75	40.000,00	47.736,79	7.736,79
<b>TOTALE</b>	<b>590.546,80</b>	<b>583.272,42</b>	<b>266.483,07</b>	<b>613.879,09</b>	<b>619.198,81</b>	<b>680.127,65</b>	<b>542.000,00</b>	<b>497.208,96</b>	<b>-44.791,04</b>

### FONDO DI SOLIDARIETÀ 2024 (FSC)

Si riportano i dati ministeriali per la determinazione del FSC 2024.

## Calcolo del fondo di solidarietà comunale e dati utili per la predisposizione del bilancio 2024

	Ente selezionato: <b>CAMPOGALLIANO (MO)</b>
Tipo Ente: <b>COMUNE</b>	Codice Ente: <b>2080500030</b>
Estrazione dati al 14/03/2025 17:30:19	

<b>D10</b>	<b>Totale F.S.C. 2024 al netto dell'accantonamento (D8 - D9).</b>	<b>1.689.468,52</b>
------------	---	---------------------

E3	Incremento dotazione FSC 2024 di 80 mln trasporto studenti in disabilità art. 1 c. 449, lettera d-octies, L. 232/2016 (DM 10/01/2024).	8.782,04
----	--	----------

Anno Corrente - Risultati della Gestione		
	Competenza	Residui
Assestato	1.698.250,56	3.415,00
Accertamenti Prenotati	0,00	
Accertamenti Definitivi	1.698.250,56	3.415,00
Totale Accertamenti	1.698.250,56	3.415,00
Riduzioni	0,00	0,00
Disponibilità ad Accertare	0,00	0,00
Incassato	1.698.250,56	3.415,00
Disponibilità a Incassare	0,00	0,00
Residui Generati	0,00	0,00
Totale Residui (Comp.+Res.)		0,00

Andamento Reale (Accertato vs Assestato)	Grado di Realizzazione (Incassato vs Accertato)
<p>100,00%</p>	<p>100,00%</p>

## ADDIZIONALE IRPEF

Per l'esercizio 2024 l'accertamento dell'addizionale comunale all'irpef è avvenuto secondo il criterio di cassa. Nel 2023 si era seguito il criterio di competenza tenendo conto degli aumenti di aliquota, dallo 0,4 % allo 0,6%, e soglia di esenzione, da 10.000,00 euro a 12.000,00 euro.

Anno Corrente - Risultati della Gestione			
	Competenza	Residui	
Assestato	821.000,00	168.515,05	
Accertamenti Prenotati	0,00		
Accertamenti Definitivi	827.305,01	168.515,05	
Totale Accertamenti	827.305,01	168.515,05	
Riduzioni	0,00	0,00	
Disponibilità ad Accertare	-6.305,01	0,00	
Incassato	826.286,76	168.515,05	
Disponibilità a Incassare	-5.286,76	0,00	
Residui Generati	1.018,25	0,00	
Totale Residui (Comp.+Res.)		1.018,25	

Andamento Reale (Accertato vs Assestato)	Grado di Realizzazione (Incassato vs Accertato)
<p>100,77%</p>	<p>99,88%</p>

Nella tabella che segue si vede l'andamento del tributo negli ultimi anni.

**Tabella 11 – Addizionale comunale all'IRPEF**

Addizionale comunale Irpef	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
<b>Aliquote</b>	0,04%	0,04%	0,04%	0,04%	0,04%	0,06%	0,06%
<b>Soglia di esenzione</b>	10.000 €	10.000 €	10.000 €	10.000 €	10.000 €	12.000 €	12.000 €
<b>Accertato</b>	506.996,60	511.637,49	507.360,80	507.112,01	556.747,80	746.740,00	827.305,01
<b>Incassato *</b>	506.178,88	512.265,64	507.959,61	507.168,92	556.651,80	578.320,95	994.801,81
<b>Residuo</b>	1.283,87	655,72	56,91	0,00	96,00	168.515,05	1.018,25

\* (competenza + residui)

### 3.3 Titolo 2 – trasferimenti correnti

La tabella illustra le entrate da trasferimenti correnti.

**Tabella 12 – Composizione trasferimenti correnti**

Tipologia	Accertamento 2022	Accertamento 2023	Accertamento 2024
Trasferimenti correnti da Amministrazioni Pubbliche	578.591,72	331.461,51	365.908,01
- di cui: Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	351.216,84	302.306,90	312.920,11
- di cui: Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali ed Enti di Previdenza	227.374,88	29.154,61	52.987,90
Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti correnti da Imprese	24.705,00	30.561,00	24.587,00
Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	1.000,00
Trasferimenti Correnti dall'unione Europea e dal resto del mondo	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>603.296,72</b>	<b>362.022,51</b>	<b>391.495,01</b>

Lo scostamento fra l'esercizio 2022 e 2023 è dato principalmente dai minori trasferimenti ricevuti per il caro energia, minori contributi per interventi a seguito di calamità naturali, minori trasferimenti da Fondazione Modena e da Atersir.

**Tabella 13 – Indicatore di dipendenza dell'Ente dai trasferimenti statali**

	2022	2023	2024
<b>DIPENDENZA DELL'ENTE DA TRASFERIMENTI STATALI</b>			
E. TIT. 2 Tip. 01 Traf. correnti da amministrazioni centrali	351.216,84 = 3,45%	302.306,90 = 3,66%	312.920,11 = 3,90%
E. TIT. 1+2+3	10.182.082,44	8.264.258,59	8.023.368,38

### 3.4 Titolo 3 – entrate extratributarie

La tabella illustra le entrate extratributarie individuate secondo la nuova classificazione e le nuove tipologie.

**Tabella 14 – Composizione entrate extratributarie**

Descrizione	Accertamento 2022	Accertamento 2023	Accertamento 2024
Vendita di beni, servizi e proventi derivanti dalla gestione di beni	1.853.114,52	1.817.352,41	1.880.931,77
Proventi da attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	2.863,33
Interessi attivi	18.609,36	41.591,15	52.422,11
Entrate da redditi di capitale	406.620,68	248.257,48	378,00
Rimborsi e altre entrate correnti	84.005,78	82.315,47	101.566,57
<b>Totale titolo 3</b>	<b>2.362.350,34</b>	<b>2.189.516,51</b>	<b>2.038.161,78</b>

Il valore accertato nel 2024 decrementa rispetto all'esercizio precedente, in particolare a fronte di minori entrate per dividendi Aimag.

**Tabella 15 – Indicatore incidenza entrate extratributarie**

	2022	2023	2024
E. TIT. 3	2.362.350,34 = 23,57%	2.189.516,51 = 26,49%	2.038.161,78 = 25,40%
E. TIT. 1+2+3	10.021.322,25	8.264.258,59	8.023.368,38

### Farmacia comunale

Dal bilancio 2015 con l'avvio della nuova contabilità armonizzata si è introdotta la contabilizzazione integrale della gestione della farmacia e il relativo rapporto convenzionale con le Farmacie Comunali Riunite di Reggio Emilia (FCR). In base alla convenzione in essere le somme riscosse dalla farmacia comunale vengono riversate a FCR quale anticipo di liquidità per permettere il pagamento dei fornitori. Durante l'anno FCR riversa al comune le somme per il pagamento degli stipendi, dell'iva split e un acconto sull'utile. A rendiconto vengono riversate le somme non utilizzate. Fino al 2014 si era rilevato nelle entrate correnti i soli versamenti da parte di FCR. Ora in parte corrente si contabilizzano anche gli importi corrispondenti alle riscossioni della farmacia e alle spese sostenute da FCR.

Si riportano risultati economici della Farmacia comunale risultanti dai rendiconti presentati da FCR.

**Tabella 16 – Risultati farmacia**

COMUNE DI CAMPOGALLIANO FARMACIA COMUNALE	2019	2020	2021	2022	2023	2024
RICAVI	987.037,45	1.021.310,16	1.094.757,72	1.143.901,02	1.100.213,76	1.155.644,00
COSTO DEL VENDUTO	668.360,59	690.841,57	677.306,54	715.530,24	716.590,31	727.446,97
<b>UTILE LORDO</b>	<b>318.676,86</b>	<b>330.468,59</b>	<b>417.451,18</b>	<b>428.370,78</b>	<b>383.623,45</b>	<b>428.197,03</b>
ALTRI PROVENTI	38.059,89	31.057,97	4.459,77	10.971,27	9.280,42	6.076,13
<b>UTILE LORDO RETTIFICATO</b>	<b>356.736,75</b>	<b>361.526,56</b>	<b>421.910,95</b>	<b>439.342,05</b>	<b>392.903,87</b>	<b>434.273,16</b>

<b>COMUNE DI CAMPOGALLIANO FARMACIA COMUNALE</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
COSTI FCR	70.174,42	61.516,36	64.899,80	37.678,55	42.467,55	76.306,99
<b>UTILE DOPO FCR</b>	<b>286.562,33</b>	<b>300.010,20</b>	<b>357.011,15</b>	<b>401.663,50</b>	<b>350.436,32</b>	<b>357.966,17</b>
COSTI COMUNE	177.055,28	188.322,35	190.444,96	237.817,24	220.755,22	202.550,27
<b>UTILE NETTO</b>	<b>109.507,05</b>	<b>111.687,85</b>	<b>166.566,19</b>	<b>163.846,26</b>	<b>129.681,10</b>	<b>155.415,90</b>
INVESTIMENTI	384,60	0,00	2.130,70	1.265,80	24.885,10	5.228,00
<b>UTILE</b>	<b>109.122,45</b>	<b>111.687,85</b>	<b>164.435,49</b>	<b>162.580,46</b>	<b>104.796,00</b>	<b>150.187,90</b>

### **Destinazione dei proventi da sanzioni al codice della strada**

Conformemente a quanto stabilito dall'art. 208 del D. Lgs. N. 285/1992, come modificato dalla legge 120/2010, il 50% dei proventi deve essere destinato:

- per almeno un quarto a interventi di sostituzione, di ammodernamento, di potenziamento, di messa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade;
- per almeno un altro quarto al potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, anche attraverso l'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature;
- per la restante parte ad altri interventi fra cui la manutenzione delle strade, agli interventi per la sicurezza stradale a tutela degli utenti deboli, allo svolgimento, da parte degli organi di polizia locale, nelle scuole di ogni ordine e grado, di corsi didattici finalizzati all'educazione stradale.

L'articolo 142 c.12-ter del medesimo decreto destina le somme derivanti dall'accertamento delle violazioni dei limiti massimi di velocità attraverso l'impiego di apparecchi o di sistemi di rilevamento della velocità ovvero attraverso l'utilizzazione di dispositivi o di mezzi tecnici di controllo a distanza alla realizzazione di interventi di manutenzione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali, ivi comprese la segnaletica e le barriere, e dei relativi impianti, nonché al potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, ivi comprese le spese relative al personale, nel rispetto della normativa vigente relativa al contenimento delle spese in materia di pubblico impiego e al patto di stabilità interno. Le somme devono essere divise al 50% fra l'ente proprietario della strada su cui è stato effettuato l'accertamento e l'ente da cui dipende l'organo accertatore.

In considerazione del fatto che mentre le entrate sono previste sul bilancio dell'Unione delle Terre d'Argine, alla quale sono state trasferite le funzioni relative alla polizia municipale, solo le spese legate alle attività del personale sono imputate sul bilancio dell'Unione e quelle legate agli interventi di manutenzione sulle strade sono imputate sui bilanci dei comuni aderenti, si è deciso di predisporre un'unica rendicontazione a consuntivo approvata dalla giunta dell'Unione contenente i dati dell'Unione stessa e dei quattro comuni aderenti, alla quale si rimanda.

Relativamente al Comune di Campogalliano si riportano le somme accertate e le spese finanziate nell'esercizio 2024 da comunicare all'Unione per la predisposizione della rendicontazione.

### **Entrata corrente**

Non si rilevano entrate relative a ruoli emessi precedentemente al trasferimento all'Unione delle Terre d'Argine delle materie inerenti la polizia amministrativa locale.

Capitolo	Descrizione	Assegnatario	CP - Assestato RS - Assestato CS - Assestato	CP - Accertato RS - Accertato	CP - Disp. Acc. RS - Disp. Acc. CS - Disp. Acc.	CP - Riscosso RS - Riscosso
3020201.003008.001	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONE DI REG.COM/LI :CIRCOLAZIONE STRADALE	02.01.00.00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00

## Spesa corrente

### Segnaletica

Euro 31.244,43 impegnati per interventi di sostituzione, di ammodernamento, di potenziamento, di messa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'ente (art. 208, comma 4, lettera A).

Capitolo	Descrizione	Assegnatario	CP - Assestato RS - Assestato CS - Assestato	CP - Impegnato RS - Impegnato	CP - Disp. Impegnare RS - Disp. Impegnare CS - Disp. Cassa	CP - Pagato RS - Pagato
1005103.028140.156	SPESE PER DISCIPLINA TRAFFICO STRADALE - PREST.SERVIZI : SEGNALETICA.	03.06.00.00	38.520,00 0,00 38.520,00	31.244,43 0,00	7.275,57 0,00 7.275,57	31.244,43 0,00

Anno / Prog.	Importo	Disponibilità	Totale	Disponibilità	Disponibilità	Tipo	Oggetto
Capitolo	iniziale	operativa	pagato	a pagare	reale		
Anno / Prog. Originale							
2024 / 00054.001	31.250,00	31.244,43	31.244,43	0,00	0,00	D	PROGETTO SEGNALETICA : LAVORI DI MANUTENZIONE DELLA SEGNALETICA ORIZZONTALE
1005103 / 028140.156							

Euro 13.408,90 per acquisti di beni per la sostituzione, ammodernamento, potenziamento, messa a norma e manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'ente (art. 208, comma 4, lettera A).

Capitolo	Descrizione	Assegnatario	CP - Assestato RS - Assestato CS - Assestato	CP - Impegnato RS - Impegnato	CP - Disp. Impegnare RS - Disp. Impegnare CS - Disp. Cassa	CP - Pagato RS - Pagato
1005103.028126.076	SPESE PER LA DISCIPLINA DEL TRAFFICO STRADALE - ACQUISTO DI BENI E SEGNALETICA.	03.06.00.00	18.420,00 6.002,19 24.422,19	13.408,90 6.002,19	5.011,10 0,00 5.011,10	13.408,90 6.002,19

Anno / Prog.	Importo	Disponibilità	Totale	Disponibilità	Disponibilità	Tipo	Oggetto
Capitolo	iniziale	operativa	pagato	a pagare	reale		
Anno / Prog. Originale							
2024 / 00335	13.420,00	13.408,90	13.408,90	0,00	0,00	D	TRIVENETA SRL: FORNITURA SEGNALETICA VERTICALE E COMPLEMENTARE 2024/2026
1005103 / 028126.076							

Non si rilevano insussistenze.

### Manutenzione strade

Euro 15.487,44 per manutenzione delle strade di proprietà dell'ente, installazione, ammodernamento, potenziamento, messa a norma e manutenzione delle barriere e sistemazione del manto stradale delle medesime strade (art.208, comma 4, lett. C).

Capitolo	Descrizione	Assegnatario	CP - Assestato RS - Assestato CS - Assestato	CP - Impegnato RS - Impegnato	CP - Disp. Impegnare RS - Disp. Impegnare CS - Disp. Cassa	CP - Pagato RS - Pagato
1005103.028125.076	SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE : ACQUISTO DI BENI	03.06.00.00	15.700,00 2.484,35 18.184,35	15.487,44 2.484,35	212,56 0,00 902,75	14.797,25 2.484,35

Anno / Prog.	Capitolo	Importo iniziale	Disponibilità operativa	Totale pagato	Disponibilità a pagare	Disponibilità reale	Tipo	Oggetto
2024 / 00445	CP 1005103 / 028125.076	3.349,63	3.349,63	3.349,63	0,00	0,00	D	SINTEXCAL SPA :ACCORDO QUADRO FORNITURA DI CONGLOMERATO BITUMINOSO 2024/2026 -SECONDO CONTRATTO DISCENDENTE
2024 / 00333	CP 1005103 / 028125.076	3.349,63	3.349,63	3.349,63	0,00	0,00	D	SINTEXCAL SPA : FORNITURA DI CONGLOMERATO BITUMINOSO PER IL TRIENNIO 2024/2026 ( ACCORDO QUADRO )
2024 / 00329	CP 1005103 / 028125.076	8.997,50	8.788,18	8.097,99	690,19	690,19	D	FRANTOIO FONDOVALLE : FORNITURA DI MATERIALI LAPIDEI E INERTI PER IL PERIODO 2024/2025

Non si rilevano insussistenze.

### Interventi per la sicurezza stradale

Euro 16.226,82 per interventi per la sicurezza stradale a tutela degli utenti deboli, quali bambini, anziani, disabili, pedoni e ciclisti (art. 208, comma 4, lettera C). Riguardano spese necessarie per la custodia di cani randagi come indicato dalla Corte Conti Lazio, deliberazione n. 142/2011/PAR.

Capitolo	Descrizione	Assegnatario	CP - Assestato RS - Assestato CS - Assestato	CP - Impegnato RS - Impegnato	CP - Disp. Impegnare RS - Disp. Impegnare CS - Disp. Cassa	CP - Pagato RS - Pagato
1307104.029665.400	QUOTA PARTE SPESE PER CANILE INTERCOMUNALE. TRASFERIMENTO.	03.07.00.00	16.227,00 0,00 16.227,00	16.226,82 0,00	0,18 0,00 0,18	16.226,82 0,00

Anno / Prog.	Capitolo	Importo iniziale	Disponibilità operativa	Totale pagato	Disponibilità a pagare	Disponibilità reale	Tipo	Oggetto
2024 / 00107	CP 1307104 / 029665.400	16.226,82	16.226,82	16.226,82	0,00	0,00	D	COMUNE DI MODENA : Convenzione per il servizio di gestione del canile intercomunale di Modena Anno 2024

Non si rilevano insussistenze.

L'importo complessivo della spesa finanziata, tenuto conto di economie ed insussistenze, è di 76.367,59 euro come risulta dal seguente riepilogo.

Destinazione	capitolo	importo	movimento
<b>Segnaletica</b> art. 208, comma 4, lettera A	28140.156	31.244,43	impegnato
	28126.076	13.408,90	impegnato
	28140.156	0,00	insussistenze / economie
	28126.076	0,00	insussistenze / economie
<b>totale</b>		<b>44.653,33</b>	
<b>Manutenzione strade</b> art.208, comma 4, lett. C	28125.076	15.487,44	impegnato
	28125.076	0,00	insussistenze / economie
	<b>totale</b>	<b>15.487,44</b>	
<b>Sicurezza stradale</b> art. 208, comma 4, lettera C	29665.400	16.226,82	impegnato
	29665.400	0,00	insussistenze / economie
	<b>totale</b>	<b>16.226,82</b>	
<b>TOTALE</b>		<b>76.367,59</b>	

### 3.5 Il fondo crediti dubbia esigibilità (FCDE)

Il Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità, rappresentando una forma di garanzia posta a tutela del mantenimento degli equilibri di bilancio, va costantemente monitorato, alla luce delle dinamiche prodotte dalla gestione delle entrate.

Il rendiconto della gestione è l'ultimo momento di un esercizio finanziario per la valutazione di congruità del Fondo Crediti di dubbia e difficile esazione.

Il principio contabile 4.2, allegato al D.Lgs. 118/2011, dispone che in sede di rendiconto della gestione si effettui la verifica della congruità del fondo crediti di dubbia esigibilità accantonata nel risultato di amministrazione, facendo riferimento all'importo complessivo dei residui attivi, sia di competenza dell'esercizio cui si riferisce il rendiconto, sia degli esercizi precedenti.

L'ente in particolare deve:

- individuare le tipologie di entrate che possono dar luogo a crediti di dubbia esigibilità, tenendo conto che, così come dispone il principio contabile succitato non richiedono l'accantonamento al fondo:

1. i crediti da altre amministrazioni pubbliche, in quanto destinate ad essere accertate a seguito dell'assunzione dell'impegno da parte dell'amministrazione erogante;
2. i crediti assistiti da fideiussione;
3. le entrate tributarie che, sulla base dei nuovi principi sono accertate per cassa;

- determinare l'importo dei residui complessivo al 31/12 dell'esercizio a seguito dell'operazione di riaccertamento ordinario, per ciascuna categoria di entrata individuata al punto precedente;

- calcolare la media del rapporto tra gli incassi in conto residui e l'importo dei residui attivi all'inizio di ogni anno degli ultimi 5 esercizi;

- individuare l'importo dell'accantonamento al Fondo, applicando agli stanziamenti le percentuali di insoluto determinate al punto precedente.

L'analisi delle tipologie iniziale delle entrate presenti nel prospetto recante la composizione dell'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità e al fondo svalutazione crediti ha dato questo esito:

Titolo 1 Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati - la presenza di residui è dovuta principalmente all'attività di recupero evasione e, relativamente alla TARI, agli insoluti (per l'esercizio 2022).

Per il recupero **evasione ICI-IMU-TASI** si è determinata la media semplice fra totale incassato in conto residui e l'importo dei residui attivi a inizio anno degli ultimi 5 esercizi.

**Tabella 17 – Determinazione FCDE recupero evasione ICI IMU TASI**

esercizio	Residui attivi inizio anno	Riscossioni in c/residui	Media totali riscossioni in c/residui
2020	1.137.919,21	131.685,03	
2021	920.947,02	178.939,97	
2022	798.886,70	178.493,44	
2023	935.538,72	260.422,20	
2024	893.824,21	154.924,08	
<b>Totale</b>	<b>4.687.115,86</b>	<b>904.464,72</b>	<b>19,30%</b>

media riscossioni	% FCDE	Residui	FCDE
19,30%	80,70%	845.048,35	681.980,82

Per il **recupero evasione TARES** non si è reso necessario costituire il fondo a seguito dello stralcio degli residui attivi presenti in bilancio effettuato col rendiconto 2021.

Per il **recupero evasione TARI** si è determinata la media semplice fra totale incassato in conto residui e l'importo dei residui attivi a inizio anno degli ultimi 5 esercizi.

**Tabella 18 – Determinazione FCDE insoluti TARI**

esercizio	Residui attivi inizio anno	Riscossioni in c/residui	Media riscossioni in c/residui
2020	938.685,74	312.458,42	
2021	1.426.477,41	728.132,81	
2022	1.456.561,90	696.185,42	
2023	1.258.779,14	419.207,72	
2024	758.444,47	151.012,25	
<b>Totale</b>	<b>5.838.948,66</b>	<b>2.306.996,62</b>	<b>39,51%</b>

media riscossioni	% FCDE	Residui	FCDE
39,51%	60,49%	326.188,35	197.309,77

Titolo 2 Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche – non si rende necessario prevedere un FCDE.

Titolo 2 Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese – i residui che si possono formare sono principalmente legati a contabilizzazioni di sponsorizzazioni che prevedono contemporaneamente entrata ed uscita (rotatorie e aree verdi) per cui non si rende necessario prevedere un FCDE. Si accantona pertanto importi per sponsorizzazione da riscuotere per 4.880,00 euro.

Titolo 3 Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni – il dato contabile è falsato dalla presenza della contabilizzazione della farmacia comunale, si è pertanto proceduto accantonando una quota pari agli accertamenti ritenuti di difficile esigibilità (concessioni per 4.933,30 euro, illuminazione votiva per 1.216,33 euro, affitti impianti telefonia oggetto di contenzioso per 102.886,81 euro, altri affitti per 12.015,02 euro).

Titolo 3 Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti – si prevede FCDE per 2.863,33 euro relativi ad una sanzione per la violazione del regolamento forestale regionale;

Titolo 3 Tipologia 300 (interessi) – l'eventuale formazione di residui è dovuta a somme riscosse a cavallo della fine dell'esercizio pertanto non si rende necessario prevedere un FCDE.

Titolo 3 Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti – si individuano 882,32 euro per diritti di notifica di difficile esazione.

Titolo 4 Tipologia 200: Contributi agli investimenti – si tratta principalmente di somme da riscuotere da pubbliche amministrazioni, non si rende necessario prevedere un FCDE.

Titolo 4 Tipologia 500: altre entrate in conto capitale – in genere eventuali residui vengono generati da somme riscosse a cavallo della fine dell'anno per cui non si rende necessario prevedere un

FCDE. Per l'esercizio 2022 è presente un residuo legato ad una contabilizzazione che trova un corrispondente impegno nella parte spesa.

Nella tabella che segue si riporta la determinazione complessiva del FCDE.

**Tabella 19 – Composizione FCDE**

IMU-ICI-TASI	681.980,82
TARI	197.309,77
TARES	0,00
<b>TITOLO 1</b>	<b>879.290,59</b>
meccanografico 2010301 fcde sponsor	0,00
<b>TITOLO 2</b>	<b>0,00</b>
meccanografico 3010201 fcde votive	1.216,33
meccanografico 3010301 fcde concessioni	4.933,30
meccanografico 3010302 fcde affitti	114.901,83
meccanografico 3020201 fcde sanzioni	2.863,33
meccanografico 3050203 fcde notifiche	882,32
<b>TITOLO 3</b>	<b>124.797,11</b>
<b>TOTALE</b>	<b>1.004.087,70</b>

### 3.6 Le spese correnti

La capacità di attivazione delle spese rispetto alle dotazioni finanziarie è stata pari all'87,78% (impegnato sull'esercizio 2024 rispetto alle previsioni definitive), che diventa 91,61% se non si considera il Fondo crediti dubbia esigibilità (273.803,00 euro) e il Fondo pluriennale vincolato (103.109,78 euro), che non possono essere impegnati.

**Tabella 20 – Percentuale di realizzazione spesa corrente**

Descrizione	Previsione Assestata	Previsione Assestata al netto di FCDE, FPV	Impegni	Pagamenti competenza	% realizzazione	% realizzazione al netto di FCDE, FPV
Spese correnti	9.670.399,27	9.266.486,49	8.488.576,87	7.214.748,48	87,78%	91,61%
<b>Totale</b>	<b>9.670.399,27</b>	<b>9.266.486,49</b>	<b>8.488.576,87</b>	<b>7.214.748,48</b>	<b>87,78%</b>	<b>91,61%</b>

Le spese correnti, nel bilancio armonizzato secondo gli schemi definiti dal D.P.C.M. 28/12/2011, sono suddivise per "macroaggregati" sulla base della classificazione dei fattori produttivi. La tabella che segue mostra il confronto tra gli ultimi tre anni.

**Tabella 21 – Spesa corrente per macroaggregato**

	2022	2023	2024	Scostamento 2023 - 2024	%
	Impegni	Impegni	Impegni		
Redditi da lavoro dipendente	1.537.787,70	1.544.574,28	1.571.895,76	27.321,48	1,77%
Imposte e tasse a carico dell'ente	126.455,50	129.623,28	133.009,43	3.386,15	2,61%
Acquisto di beni e servizi	4.053.382,42	2.348.168,15	2.495.319,34	147.151,19	6,27%
Trasferimenti correnti	3.912.430,02	3.889.370,22	3.995.328,05	105.957,83	2,72%
Interessi passivi	4.898,17	12.441,49	10.138,08	-2.303,41	-18,51%
Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Rimborsi e poste correttive delle entrate	16.523,18	26.850,79	48.553,17	21.702,38	80,83%
Altre spese correnti	195.986,42	235.592,16	234.333,04	-1.259,12	-0,53%
<b>Totale TITOLO 1</b>	<b>9.847.463,41</b>	<b>8.186.620,37</b>	<b>8.488.576,87</b>	<b>301.956,50</b>	<b>3,69%</b>

Le spese correnti complessivamente aumentano del 3,69 % rispetto all'esercizio precedente. Si segnalano maggiori spese per il verde per circa 112.000,00 euro e trasferimenti allo stato per spending review e restituzione fondi covid per 115.474,78 euro (rispettivamente 55.346,68 euro e 60.127,80 euro).

Il calo fra il 2022 e il 2023 è dovuto al passaggio da TARI a TCP in capo al gestore (non si sostengono più direttamente le spese della raccolta rifiuti).

### 3.6.1 Personale

Al fine della razionalizzazione, programmazione e controllo della spesa, il Settore 2° Servizi al Personale, attivo in Unione dal 2012, effettua in modo continuativo il monitoraggio della spesa di personale dei quattro Comuni aderenti, compreso quello di Campogalliano, e dell'Unione stessa. Il monitoraggio ricomprende anche un controllo complessivo in modo da assicurare il rispetto dei vincoli normativi, sia presso gli enti che nell'insieme dell'ambito territoriale cui gli stessi appartengono. A fronte del tendenziale contenimento della dinamica della spesa di personale, lo sforzo che l'amministrazione intende perseguire è quello di mantenere e ove possibile migliorare il livello di efficienza e qualità, anche rivedendo l'organizzazione interna, per assicurare la piena continuità dell'attività di uffici e servizi.

La Corte dei Conti, nel corso del 2009, ha richiesto ai Comuni facenti parte di Unioni di considerare, nel computo della spesa complessiva del personale, la quota parte degli oneri sostenuti dall'Unione per il proprio personale (deliberazione n. 469/2009 della Sezione Regionale di Controllo dell'Emilia Romagna). Successivamente, l'articolo 14, comma 7, del decreto legge 78/2010, convertito con modificazioni dalla legge 122/2010, ha riscritto l'articolo 1, comma 557, della legge 296/2006, prevedendo il consolidamento della spesa di personale tra Comune e Unione.

Il "ribaltamento" della spesa di personale dell'Unione sui singoli Comuni avviene procedendo all'attribuzione ad ognuno di essi della spesa del personale corrispondente al personale trasferito in Unione, sommando alla stessa una quota parte delle spese non ripartibili, quale ad esempio le nuove assunzioni. Questa quota parte è attribuita in modo da riflettere su ogni Comune la differenza di spesa registrata nell'ambito territoriale complessivo. La quota parte dell'Unione Terre d'Argine ribaltata sui singoli Comuni è al netto delle componenti escluse.

Per l'anno 2024, a rendiconto dell'esercizio finanziario, il Comune di Campogalliano ha rispettato tutti i vincoli di legge relativi alla spesa di personale, e nello specifico:

- a) il vincolo che impone l'obbligo di contenimento della spesa di personale entro il valore medio della spesa del triennio 2011-2013, disposto per i Comuni dall'art. 1, commi 557 e 557-*quater* della L. 296/2006, come da ultimo modificato dall'art. 3, comma 5-*bis* del D.L. 90/2014 convertito in L. 114/2014;
- b) i vincoli disposti dall'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 e ss.mm.ii., sulla spesa per personale a tempo determinato, con convenzioni o con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, che non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009;
- c) il vincolo previsto dall'art. 23, comma 2 del D.Lgs. 75/2017, relativo all'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, che non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016, confermato o adeguato in aumento ai sensi dell'art. 33, c. 2 del d.l. 34/2019.

Di seguito si riportano i prospetti dimostrativi del rispetto dei vincoli citati, in sede di rendiconto dell'esercizio finanziario 2024 del Comune di Campogalliano.

**Tabella 22 – Rispetto dell’obiettivo di contenimento delle spese di personale (comma 557)**

<b>SPESA TOTALE DI PERSONALE (*) (consolidata Comune + Unione)</b>	<b>limite = media 2011- 2013</b>	<b>Rendiconto 2020</b>	<b>Rendiconto 2021</b>	<b>Rendiconto 2022</b>	<b>Rendiconto 2023</b>	<b>Rendiconto 2024</b>
Spese macroaggregato 01 Redditi da lavoro dipendente	1.730.975,91	1.465.694,73	1.481.061,78	1.537.787,70	1.544.574,28	1.571.895,76
Spese macroaggregato 02 IRAP	111.892,54	90.365,36	92.357,67	97.289,65	97.394,01	98.754,56
Spese macroaggregato 03 Acquisto di beni e servizi	22.811,06	4.874,13	2.094,30	3.446,12	5.259,75	1.487,70
Spese macroaggregato 09 Rimborsi per spese di personale (**)		11.948,84		3.197,36		13.459,61
Ribaltamento quota spesa personale Unione Terre d'Argine	1.057.064,99	1.184.730,75	1.197.719,89	1.202.521,66	1.162.211,29	1.202.122,29
Quota Segreteria convenzionata	73.874,44	79.808,00	79.808,00	85.000,00	79.808,00	84.904,00
Partecipate	194,93					
<b>(+) Totale spese personale (A)*</b>	<b>2.996.813,87</b>	<b>2.837.421,81</b>	<b>2.853.041,64</b>	<b>2.929.242,49</b>	<b>2.889.247,33</b>	<b>2.972.623,92</b>
<b>(-) Componenti escluse (B)**</b>	<b>335.542,89</b>	<b>396.137,90</b>	<b>366.353,36</b>	<b>399.717,77</b>	<b>387.283,49</b>	<b>470.398,66</b>
<b>(=) Componenti assoggettate al limite di spesa (A-B)</b>	<b>2.661.270,98</b>	<b>2.441.283,91</b>	<b>2.486.688,28</b>	<b>2.529.524,72</b>	<b>2.501.963,84</b>	<b>2.502.225,26</b>

(\*) Le componenti sono state determinate includendo ed escludendo le voci di spesa individuate dalla Corte dei Conti - Sezione Autonomie - nelle linee guida ai questionari.

(\*\*) Trasferimenti e rimborsi per comandi, distacchi, fuori ruolo, convenzioni.

**Tabella 23 – Rispetto dell’obiettivo di contenimento delle spese di personale flessibile**

<b>SPESA LAVORO FLESSIBILE (art. 9, comma 28, D.L. 78/2010 e ss.mm.ii.)</b>	<b>Limite = valore 2009</b>	<b>Rendiconto 2024</b>
Spesa per personale a tempo determinato e lavoro flessibile	77.538,48	19.643,10

**Tabella 24 – Rispetto dell’obiettivo di contenimento delle spese per il trattamento accessorio del personale**

<b>SPESA PER TRATTAMENTO ACCESSORIO (art. 23, comma 2, D.Lgs. 75/2017)</b>	<b>Limite iniziale = valore 2016 (****)</b>	<b>Rendiconto 2024</b>
Fondo risorse decentrate (*)	115.613,00	115.613,00
Fondo lavoro straordinario	11.951,00	11.951,00
Stanziamiento per retribuzioni degli incarichi di elevata qualificazione (**)	40.691,00	40.691,00
Quote accessorie Segretario comunale (***)	18.086,00	18.086,00
<b>Totale</b>	<b>186.341,00</b>	<b>186.341,00</b>

(\*) Fondo risorse decentrate 2024 costituito con determinazione dirigenziale del Settore 2° Servizi al personale n. 173 del 26 luglio 2024: ammontare complessivo degli stanziamenti a copertura delle sole voci soggette al limite (diverso dal valore totale del Fondo)

(\*\*) Valore delle risorse destinate alle retribuzioni di posizione e di risultato dei titolari di incarico di elevata qualificazione per il 2024, come disposto con determinazione dirigenziale del Settore 2° Servizi al personale n. 173 del 26 luglio 2024: ammontare complessivo degli stanziamenti a copertura delle sole voci soggette al limite (diverso dal valore totale del Fondo, che comprende anche somme fuori limite art. 33, comma 2, D.L. 34/2019 ed ex art. 11-bis, comma 2, del d.l. 135/2018).

(\*\*\*) Quote accessorie relative al Segretario comunale, come definite dalla Circolare MEF-RGS 25/2022 per il Conto Annuale 2021, che, in particolare, rispetto alla rilevazione precedente, ha escluso dal computo la retribuzione aggiuntiva di segreteria convenzionata.

(\*\*\*\*) Limite rideterminato con determinazione Dirigente del Settore 2° Servizi al personale di Unione n. 900 del 28 settembre 2022

Sulla base dei dati del rendiconto dell’esercizio finanziario 2024, inoltre, sono stati determinati, come da prospetto seguente, il valore di riferimento e la conseguente fascia di appartenenza del Comune di Campogalliano per il 2024, in applicazione del nuovo parametro di sostenibilità finanziaria della spesa di personale introdotto dal d.l. 34/2019 e disciplinato dal DPCM 17 marzo 2020 (che si basa sul rapporto fra spesa del personale dell’ultimo rendiconto approvato e media delle entrate correnti degli ultimi tre rendiconti approvati al netto del FCDE stanziato nel bilancio di previsione, assestato, dell’ultima annualità considerata).

**Tabella 25 – Sostenibilità finanziaria della spesa di personale: determinazione del rapporto a consuntivo fra spesa del personale ed entrate correnti al netto del FCDE (art. 33, c. 2 del d.l. 34/2019 e DPCM 17 marzo 2020)**

PARAMETRO DI SOSTENIBILITA' FINANZIARIA DELLA SPESA DI PERSONALE: VALORE DI RIFERIMENTO E CONSEGUENTE FASCIA DI APPARTENENZA DELL'ENTE							
	Anno	Documento di bilancio	Importo (*)	Valore % di riferimento (**)	Valore-soglia % medio (tab. 1)	Valore-soglia % superiore (tab. 3)	Fascia di appartenenza
<b>Spesa di personale</b>	2024	Rendiconto	3.151.414,73	<b>29,23%</b>	26,55%	30,90%	<b>intermedia</b>
<b>Entrate correnti</b>	media 2024, 2023, 2022	Rendiconto	11.508.870,39				
<b>FCDE</b>	2024	Assestato	531.199,28				

(\*) valori consolidati con Unione (cd. "ribaltamento")

(\*\*)  $\frac{\text{spesa del personale}}{\text{entrate correnti} - \text{FCDE}} \%$

Nelle tabelle seguenti si espone, infine, l'andamento della consistenza e della spesa del solo personale comunale (escluso, pertanto, il "ribaltamento" del personale dell'Unione), rilevate ciascun anno in sede di rendiconto.

**Tabella 26 – Numero dipendenti 2006-2024**

FORZA LAVORO (numero)	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Personale previsto in dotazione organica al 31-12	91,00	64,00	64,00	64,00	64,00	58,00	57,00	57,00	56,00	56,00

Dipendenti in servizio di ruolo (unità annue)	79,43	52,34	59,01	59,96	58,83	52,33	50,72	49,66	48,67	47,95
Dipendenti in servizio non di ruolo (unità annue)	16,59	8,17	8,18	1,80	2,70	0,74	-	0,33	0,77	1,04
<b>Totale</b>	<b>96,02</b>	<b>60,51</b>	<b>67,19</b>	<b>61,76</b>	<b>61,53</b>	<b>53,07</b>	<b>50,72</b>	<b>49,99</b>	<b>49,44</b>	<b>48,99</b>

FORZA LAVORO (numero)	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Personale previsto in dotazione organica al 31-12 (*)	51,00	51,00	51,00	52,00	45,00	45,00	42,50	44,00	43,00

Dipendenti in servizio di ruolo (unità annue)	44,10	41,23	37,71	37,15	37,51	36,71	36,79	38,57	36,70
Dipendenti in servizio non di ruolo (unità annue)	2,35	2,16	1,91	1,26	2,74	3,25	3,04	2,19	0,43
<b>Totale</b>	<b>46,45</b>	<b>43,39</b>	<b>39,62</b>	<b>38,41</b>	<b>40,25</b>	<b>39,96</b>	<b>39,83</b>	<b>40,76</b>	<b>37,13</b>

Nota: negli anni le unità si riducono per effetto del passaggio dei Settori all'Unione delle Terre d'Argine. Il passaggio all'Unione del personale della Polizia municipale e della Pubblica istruzione è avvenuto nel 2007, seguito dall'Ufficio di piano e nel 2011 da Servizi sociali e SIA, nel 2012 dalle Risorse umane, nel 2016 dai Servizi finanziari, nel 2022 dal SUAP.

(\*) A partire dalla programmazione dei fabbisogni 2020 la dotazione organica è calcolata come somma del personale in servizio e dei soli posti di ruolo vacanti di cui è prevista la copertura mediante assunzione a tempo indeterminato nell'anno di riferimento

**Tabella 27 – Consistenza spese di personale 2009-2024**

SPESA DI PERSONALE COMUNALE (*)	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
		2.136.404	2.234.305	2.000.363	1.911.375	1.890.688	1.858.157	1.788.056	1.697.881
	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024		
	1.550.388	1.553.125	1.652.691	1.655.322	1.726.721	1.727.036	1.770.502		

(\*) Spesa per il personale del solo Comune di Campogalliano (ammontare delle componenti positive ai fini dell'articolo 1, comma 557, della legge 296/2006).

### 3.6.2 Rispetto dei limiti di spesa per consumi intermedi

Sulle riduzioni di spesa disposte dall'art. 6 del D.L. 78/2010, dall'art. 1, comma 146 della Legge 24/12/2012 n. 228 e dai commi da 8 a 13 degli artt. 14 e 47 della legge 66/2014, è intervenuto l'articolo 21-bis del D.L. 50/2017 che prevedeva: *“comma 1. Per l'anno 2017, ai comuni e alle loro forme associative che hanno approvato il rendiconto 2016 entro il 30 aprile 2017 e che hanno rispettato nell'anno precedente il saldo tra entrate finali e spese finali di cui all'articolo 9 della legge 24 dicembre 2012, n. 243, non si applicano le limitazioni e i vincoli di cui:*

*a) all'articolo 6, commi 7, 8, fatta eccezione delle spese per mostre, 9 e 13, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122;*

*b) all'articolo 27, comma 1, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133.*

*comma 2. A decorrere dall'esercizio 2018 le disposizioni del comma 1 si applicano esclusivamente ai comuni e alle loro forme associative che hanno approvato il bilancio preventivo dell'esercizio di riferimento entro il 31 dicembre dell'anno precedente e che hanno rispettato nell'anno precedente il saldo tra entrate finali e spese finali di cui all'articolo 9 della legge 24 dicembre 2012, n. 243.”.*

Il successivo articolo 22 del D.L. 50/2017 al comma 5-quater prevede: *“Al fine di favorire lo svolgimento delle funzioni di promozione del territorio, dello sviluppo economico e della cultura in ambito locale, i vincoli di contenimento della spesa pubblica di cui all'articolo 6, commi 8 e 11, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, non si applicano alle spese per la realizzazione di mostre effettuate da regioni ed enti locali o da istituti e luoghi della cultura di loro appartenenza.”.*

La Legge 157/2019 di conversione del D.L. 124/2019 ha esplicitamente abrogato:

- i limiti di spesa per studi ed incarichi di consulenza pari al 20% della spesa sostenuta nell'anno 2009 (art. 6, comma 7 del DI 78/2010);
- i limiti di spesa per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza pari al 20% della spesa dell'anno 2009 (art. 6, comma 8 del DI 78/2010);
- il divieto di effettuare sponsorizzazioni (art. 6, comma 9 del DI 78/2010);
- i limiti delle spese per missioni per un ammontare superiore al 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009 (art. 6, comma 12 del DI 78/2010);
- i limiti delle spese per formazione per un ammontare superiore al 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009 (art. 6, comma 13 del DI 78/2010);
- l'obbligo di riduzione del 50% rispetto a quella sostenuta nel 2007, la spesa per la stampa di relazioni e pubblicazioni distribuite gratuitamente o inviate ad altre amministrazioni (art. 27, comma 1 del D.L. 112/2008);
- i limiti di spesa per acquisto, manutenzione, noleggio ed esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi per un ammontare superiore al 30 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2011 (art. 5, comma 2 del DI 95/2012);
- l'obbligo di adozione dei piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, delle autovetture di servizio, dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali; (art. 2, comma 594, della legge n. 244/2007).

### 3.6.3 Programma degli incarichi

Con riferimento al Programma degli incarichi di collaborazione autonoma 2024 predisposto ai sensi dell'articolo 3, commi 55 e 56, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, e dell'articolo 54 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, sono stati impegnati 2.955,00 euro per incarichi culturali, nel limite di 166.898,20 euro determinato in sede di approvazione del bilancio 2024-2026 (in questo conteggio non sono ricompresi gli incarichi legali o gli affidamenti di servizi come da codice dei contratti).

<b>Organo</b>	<b>Numero Generale</b>	<b>Data Atto</b>	<b>Oggetto</b>	<b>Importo</b>
D	7/2024	18/01/2024	Evento live - Maiale in Piazza - Affidamento incarico ai sensi dell'articolo 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001	880,00
D	231/2024	03/10/2024	Adesione Programma Festa del Racconto 2024 - affidamento incarico per conduzione evento "Un gran pezzo d'uomo - Tributo a Edmondo Berselli", ai sensi dell'articolo 7, comma 6, del decreto legislativo 165/2001	1.500,00
D	295/2024	22/11/2024	Presentazione libro per bambini e famiglie e realizzazione di laboratorio natalizio - affidamento incarico ai sensi del DLgs 165/2001	200,00
D	318/2024	06/12/2024	Eventi culturali - Natale 2024	375,00
<b>Totale</b>				<b>2.955,00</b>

### 3.6.2 Classificazione delle spese per missioni

La nuova normativa classifica la spesa per destinazione secondo le “Missioni”, che rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dall’Amministrazione. Si riportano i dati della spesa suddivisi per missione.

**Tabella 28 – Spese per missione**

Spese per missione (competenza)		Impegni 2023	%	Impegni 2024	%	Differenza 2023-2024	%
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	2.685.253,91	20,81%	3.467.467,65	29,41%	782.213,74	29,13%
2	Giustizia	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0%
3	Ordine pubblico e sicurezza	55.531,43	0,43%	80.344,00	0,68%	24.812,57	44,68%
4	Istruzione e diritto allo studio	1.582.106,23	12,26%	1.672.259,59	14,18%	90.153,36	5,70%
5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	247.278,88	1,92%	240.398,74	2,04%	-6.880,14	-2,78%
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	1.051.526,68	8,15%	457.053,33	3,88%	-594.473,35	-56,53%
7	Turismo	1.134,20	0,01%	10.017,16	0,08%	8.882,96	783,19%
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	128.275,78	0,99%	143.222,75	1,21%	14.946,97	11,65%
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	487.556,60	3,78%	614.359,53	5,21%	126.802,93	26,01%
10	Trasporti e diritto alla mobilità	1.137.248,62	8,81%	719.636,24	6,10%	-417.612,38	-36,72%
11	Soccorso civile	7.779,12	0,06%	15.745,24	0,13%	7.966,12	102,40%
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1.280.481,64	9,92%	1.429.732,17	12,13%	149.250,53	11,66%
13	Tutela della salute	1.520.241,80	11,78%	35.251,82	0,30%	-1.484.989,98	-97,68%
14	Sviluppo economico e competitività	1.117.483,82	8,66%	1.132.494,55	9,61%	15.010,73	1,34%
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0%
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0%
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0%
18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	164.224,18	1,27%	286.398,20	2,43%	122.174,02	74,39%
19	Relazioni internazionali	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0%
20	Fondi e accantonamenti	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0%
50	Debito pubblico	87.641,81	0,68%	40.560,08	0,34%	-47.081,73	-53,72%
60	Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0%
99	Servizi per conto terzi	1.481.249,03	11,48%	1.589.849,76	13,48%	108.600,73	7,33%
	<b>Totale</b>	<b>13.035.013,73</b>	<b>101,01%</b>	<b>11.934.790,81</b>	<b>101,23%</b>	<b>-1.100.222,92</b>	<b>-8,44%</b>

## 4. Servizi a domanda individuale

Di seguito si riporta il grado di copertura dei servizi a domanda individuale determinato in sede di rendiconto.

Tabella 29 – Servizi a domanda individuale – sale

servizio		SERVIZIO N. 1: AFFITTO SALE RIUNIONI: R1, SAN ROCCO, MATRIMONI, VILLA BARBOLINI E AULA LABORATORIO DI INFORMATICA	
parte	voce	previsione 2024	rendiconto 2024
ENTRATE	1 Proventi	2.800,00	4.241,94
<b>ENTRATE Totale</b>		<b>2.800,00</b>	<b>4.241,94</b>
SPESE	1 Personale	3.360,00	3.360,00
	2 Acquisto beni		
	3 Prestazioni di servizi	7.026,00	5.755,31
	4 Trasferimenti		
	5 Imposte e tasse		
<b>SPESE Totale</b>		<b>10.386,00</b>	<b>9.115,31</b>
<b>Grado di copertura</b>		26,96%	46,54%

Spese imputate per la quota parte riferita ai servizi interessati.

Tabella 30 – Servizi a domanda individuale – Museo della Bilancia

servizio		SERVIZIO N. 2: MUSEO DELLA BILANCIA	
parte	voce	previsione 2024	rendiconto 2024
ENTRATE	1 Proventi	3.500,00	2.636,25
<b>ENTRATE Totale</b>		<b>3.500,00</b>	<b>2.636,25</b>
SPESE	1 Personale	18.847,50	19.213,04
	2 Acquisto beni		
	3 Prestazioni di servizi	9.078,00	9.047,94
	4 Trasferimenti	12.300,00	12.300,00
	5 Imposte e tasse	1.258,50	1.284,82
<b>SPESE Totale</b>		<b>41.484,00</b>	<b>41.845,80</b>
<b>Grado di copertura</b>		8,44%	6,30%

Spese dirette riferite solo ai costi di apertura al pubblico pari al 30% spese previste in bilancio.

Tabella 31 – Servizi a domanda individuale – riepilogo

RIEPILOGO		previsione 2024	rendiconto 2024
parte	voce		
ENTRATE	1 Proventi	6.300,00	6.878,19
<b>ENTRATE Totale</b>		<b>6.300,00</b>	<b>6.878,19</b>
SPESE	1 Personale	22.207,50	22.573,04
	2 Acquisto beni		
	3 Prestazioni di servizi	16.104,00	14.803,25
	4 Trasferimenti	12.300,00	12.300,00
	5 Imposte e tasse	1.258,50	1.284,82
<b>SPESE Totale</b>		<b>51.870,00</b>	<b>50.961,11</b>
<b>Grado di copertura</b>		12,15%	13,50%

## 5. Parte investimenti

### 5.1 Le risorse per gli investimenti

Nella tabella di riepilogo sono riportati gli accertamenti realizzati rispetto alle previsioni definitive dell'esercizio 2024.

**Tabella 32 – Percentuale di realizzazione entrate in c/capitale**

Descrizione	Previsione Assestata	Accertamenti	Riscossioni	% realizzazione
Entrate in conto capitale	6.851.809,44	1.183.316,42	536.184,75	17,27%
Entrate da riduzione attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	
Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	
<b>Totale</b>	<b>6.851.809,44</b>	<b>1.183.316,42</b>	<b>536.184,75</b>	<b>17,27%</b>

**Tabella 33 – Composizione percentuale entrate in c/capitale**

Descrizione	Accertamenti	%
Entrate in conto capitale	1.183.316,42	100,00%
Entrate da riduzione attività finanziarie	0,00	0,00%
Accensione prestiti	0,00	0,00%
<b>Totale</b>	<b>1.183.316,42</b>	<b>100,00%</b>

Le entrate in conto capitale sono così suddivise:

**Tabella 34 – Composizione entrate in c/capitale (titolo 4 entrata)**

Contributi agli investimenti	808.592,80
Alienazioni (comprese aree peep)	19.608,12
Proventi titoli edilizi	355.115,50
Acquisizioni a titolo gratuito di aree	0,00
Mutui	0,00
<b>Totale</b>	<b>1.183.316,42</b>

Le ulteriori risorse destinate al finanziamento degli investimenti sono state:

1.870.469,27 euro di fondo pluriennale vincolato in entrata;

336.233,56 euro di avanzo (di cui 108.169,72 euro avanzo vincolato, 135.654,25 euro avanzo destinato agli investimenti e 92.409,59 euro avanzo disponibile).

Non si sono destinate entrate correnti al finanziamento di spese di investimento.

## 5.2 Le spesa per gli investimenti

Si riporta una descrizione delle spese di investimento impegnate distinte per anno di imputazione.

**Tabella 35 – Impegni di spesa parte investimenti**

CUP	Descrizione	Imputati 2024	Imputati 2025 (FPV)	Reiscritti 2025 riacc. 2024	Reiscritti 2025 riacc. 2023
G34H22000340006	PNRR progetto individualizzato abitazione lavoro alloggio, formazione e possibilità di lavoro a persone con disabilità	13.655,20		3.004,14	
I71B23000150001	pista ciclopedonale Campogalliano borgo dogaro	22.204,01			
I71C22001580006	PNRR esperienza del cittadino nei servizi pubblici	39.611,60			115.622,40
I71C22001780006	PNRR piattaforma digitale nazionale dati	20.344,00			
I71F22004720006	PNRR 1.4.5 piattaforma notifiche digitali - send - comuni (maggio 2024)			32.589,00	
I71F23001160001	PNRR (PNC) - investimento 1.4: "servizi digitali e esperienza dei cittadini"	2.037,40			
I71F23001600006	PNRR adozione piattaforma pagopa - servizi e cittadinanza digitale			8.570,00	
I72E22000690006	efficientamento energetico illuminazione pubblica 2023	62.649,87			
I72E22000700006	efficientamento energetico illuminazione pubblica 2024	5.207,76		64.792,24	
I72F23000420004	manutenzione straordinaria dell'area a servizio del centro comunale di protezione civile	31.135,21			
I74H24000390001	efficientamento energetico illuminazione pubblica		38.918,00		
I75I19000020005	progetto rigenerazione urbana	774.859,21	434.441,95		
I76E22000050006	bonifica sito orfano lav-fer srl ex f.d.m	36.312,81		398.908,04	
I77H19000460004	rigenerazione urbana centro storico	57.806,85	253.143,02		
I77H20004690002	lavori area ex casello	48.262,41			
I77H24001300004	manutenzione straordinaria strade comunali anno 2024	146.095,06			
I78H22000080006	PNRR riqualificazione funzionale nido flauto magico per la creazione di nuovi posti	284.349,95			

CUP	Descrizione	Imputati 2024	Imputati 2025 (FPV)	Reiscritti 2025 riacc. 2024	Reiscritti 2025 riacc. 2023
I78H24000420001	ripristino del ripristino del sistema scolante e della viabilità nelle aree allagate a valle della cassa di espansione del fiume secchia		3.753,19	60.000,00	
I79I22000110005	messa in sicurezza ed efficientamento energetico della scuola secondaria di primo grado s. Giovanni bosco		222.698,07		
I79I22000130005	miglioramento sismico scuola primaria g. Marconi	150.983,48	159.529,16		
I79J21002950001	efficientamento energetico illuminazione pubblica 2021	1.101,92			
Z202400397	restituzione contributo di costruzione	374,72			
Z202400435	lavori di realizzazione impianti di climatizzazione presso gli uffici del plesso scolastico san Giovanni bosco	26.718,00			
Z202400463	fornitura e posa in opera di servoscala presso centro giovani "villa bi"	9.256,00			
Z202400472.001	- parrocchia di Panzano: assegnazione del 7% degli oneri di urbanizzazione secondaria	259,66			
Z202400472.002	parrocchia s. Orsola : assegnazione del 7% degli oneri di urbanizzazione secondaria	2.251,42			
Z202400585	contributi agli investimenti a favore dell'unione delle terre d'argine - anno 2024	66.863,44			
Z202400600	programma di recupero di alloggi di edilizia residenziale pubblica (ACER con finanziamenti regionali)	23.602,20			
Z202500288	programma di recupero di alloggi di edilizia residenziale pubblica (ACER con finanziamenti regionali)			79.500,00	
Z202500295	acquisto arredi per sala giunta		7.922,00		
(vuoto)	(vuoto)				
<b>Totale complessivo</b>		<b>1.825.942,18</b>	<b>1.120.405,39</b>	<b>647.363,42</b>	<b>115.622,40</b>

## 6. Rimborso prestiti e gestione del debito

### 6.1 L'indebitamento

L'andamento dell'indebitamento è riportato nella tabella che segue.

**Tabella 36 – Indebitamento 2016 - 2024**

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Residuo debito	1.280.230,67	1.089.304,74	920.393,30	762.332,64	654.810,20	544.519,39	431.386,20	405.740,29	330.539,97
Nuovi prestiti							270.000,00		
Riduzioni *							179.590,00		
Prestiti rimborsati	190.925,93	168.911,44	158.060,66	107.522,44	110.290,81	113.133,19	116.055,91	75.200,32	30.422,00
<b>Totale fine anno</b>	<b>1.089.304,74</b>	<b>920.393,30</b>	<b>762.332,64</b>	<b>654.810,20</b>	<b>544.519,39</b>	<b>431.386,20</b>	<b>405.740,29</b>	<b>330.539,97</b>	<b>300.117,97</b>
<b>In termini percentuali</b>	<b>100</b>	<b>84,49</b>	<b>69,98</b>	<b>60,11</b>	<b>49,99</b>	<b>39,60</b>	<b>37,25</b>	<b>30,34</b>	<b>27,55</b>

Nel periodo 2014 - 2024 non ci si è avvalsi della possibilità di differire le rate dei mutui concessi dalla Cassa Depositi e Prestiti in scadenza nell'anno. Non ci si è avvalsi nemmeno della possibilità di rinegoziare i mutui Cassa Depositi e Prestiti allungandone il periodo di ammortamento.

Nel 2008 l'Unione delle Terre d'Argine ha emesso un prestito obbligazionario ventennale di 827.000 euro, per finanziare la costruzione dell'asilo nido "Flauto magico", realizzato nel polo per l'infanzia del Comune di Campogalliano. Il Comune ha dato la sua autorizzazione e si è assunto l'impegno di rimborsare alla stessa Unione le somme corrispondenti alle rate di ammortamento.

In capo all'Unione vi è anche una quota parte di 89.361,70 euro relativa un mutuo Unicredit di 1.200.000,00 euro con scadenza 30/6/2029 stipulato per finanziare la fornitura e posa in opera e configurazione di un sistema di videosorveglianza nei territori dell'Unione.

L'evoluzione di questi indebitamenti viene riportato nella prossima tabella.

**Tabella 37 – Indebitamento Unione per territorio di Campogalliano**

UNIONE	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
residuo al 31/12	591.809,47	555.098,94	516.469,77	561.173,22	510.251,38	456.912,88	401.037,81	342.497,88	281.164,71

Nel 2008 ACER Modena accese un mutuo chirografario di 760.000 euro della durata di 15 anni per finanziare in parte la costruzione di 18 nuovi alloggi di edilizia residenziale pubblica di proprietà del Comune. Le entrate dei canoni mensili d'affitto degli alloggi sono state utilizzate per il pagamento delle rate di ammortamento che è terminato nel 2023. L'evoluzione di questo indebitamento viene riportato nella prossima tabella.

**Tabella 38 – Indebitamento ACER per alloggi di proprietà del comune di Campogalliano**

ACER	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
residuo al 31/12	428.312,51	376.264,70	321.432,34	263.666,44	202.810,07	138.697,88	71.155,69	0,00

La previsione di evoluzione del debito residuo per mutui e prestiti obbligazionari sottoscritti ed emessi dal comune di Campogalliano è il seguente:

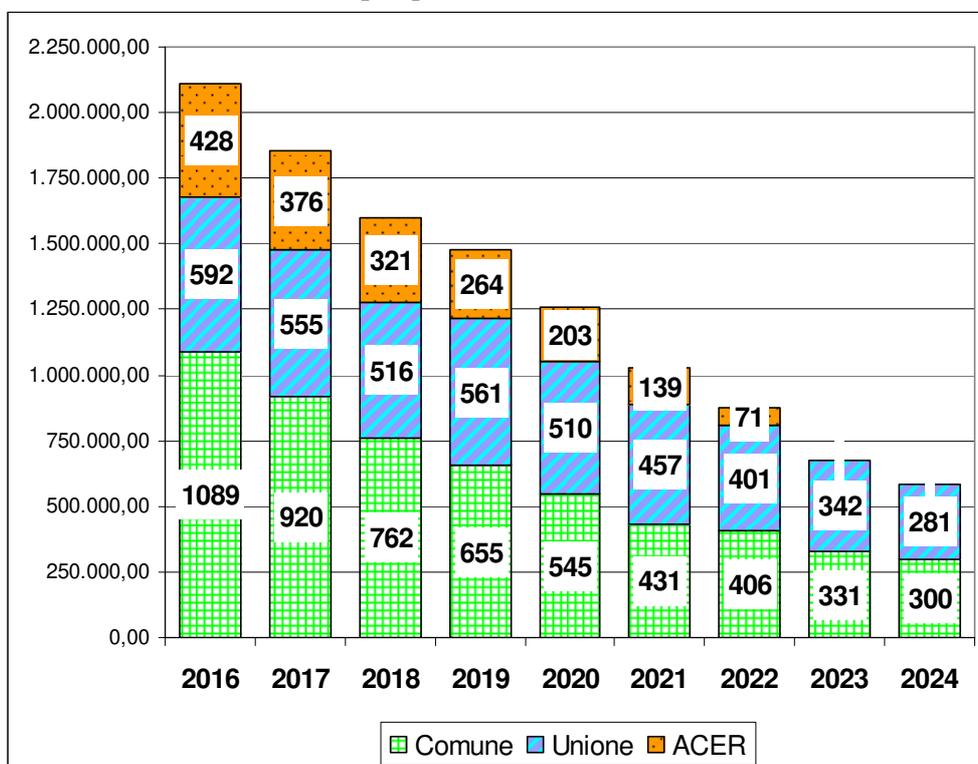
**Tabella 39 – Andamento debito residuo mutui in essere comune di Campogalliano**

ANNO	CASSA DD.PP.	CREDIOP	ICS	Totale complessivo
2011	401.763,39	1.232.085,30	347.894,86	1.981.743,55
2012	401.763,39	1.150.507,25	347.894,86	1.900.165,50
2013	343.630,33	1.067.082,25	293.812,80	1.704.525,38
2014 *	269.118,61	981.747,95	237.269,67	1.488.136,23
2015	207.597,75	894.479,45	178.153,47	1.280.230,67
2016	167.725,77	805.231,85	116.347,12	1.089.304,74
2017	154.717,29	713.947,90	51.728,11	920.393,30
2018	141.732,49	620.600,15	0,00	762.332,64
2019	129.673,95	525.136,25		654.810,20
2020	117.022,99	427.496,40		544.519,39
2021	103.750,50	327.635,70		431.386,20
2022 **	89.825,94	45.914,35	270.000,00	405.740,29
2023	75.217,29	0,00	255.322,68	330.539,97
2024	59.890,92	0,00	240.227,05	300.117,97

\* riduzione di un mutuo cassa DD.PP. per 13.050,59 euro

\*\* estinzione anticipata prestito obbligazionario per 179.590,00 euro. Rata cassa DDPP per 7.045,75 euro pagata a inizio 2023.

**Tabella 40 – Grafico debito residuo comune più quota Unione e ACER**



## 6.2 Rispetto del limite di indebitamento

L'art. 204 del D.Lgvo 267/2000 specifica che “...l'ente locale può assumere nuovi mutui e accedere ad altre forme di finanziamento reperibili sul mercato solo se l'importo annuale degli interessi, sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate e a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il **10 per cento**, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione. Il rispetto del limite è verificato facendo riferimento anche agli interessi riguardanti i finanziamenti contratti e imputati contabilmente agli esercizi successivi. Non concorrono al limite di indebitamento le garanzie prestate per le quali l'ente ha accantonato l'intero importo del debito garantito”.

**Tabella 41 – Rispetto del limite di indebitamento**

	<b>Rendiconto 2022</b>
Titolo I - Entrate tributarie	7.216.435,38
Titolo II - Trasferimenti correnti	603.296,72
Titolo III - Entrate extratributarie	2.362.350,34
<b>Totale entrate correnti</b>	<b>10.182.082,44</b>
	<b>Rendiconto 2024</b>
Quota interessi (comprese fideiussioni)	12.363,94
<b>Incidenza interessi passivi</b>	<b>0,12%</b>

L'incidenza dell'indebitamento per il 2024, compresi gli interessi annuali relativi alle operazioni di indebitamento garantite da fideiussioni rilasciate dall'Ente ai sensi dell'art. 207 del Tuel, risulta essere dello 0,12 %.

## 7. La gestione dei residui

Per illustrare l'andamento dei risultati della gestione dei residui si fornisce il quadro di confronto dei residui attivi e passivi al 31/12 degli ultimi esercizi.

**Tabella 42 – Residui attivi e passivi da riportare (c/residui)**

Descrizione	2022	2023	2024
<b>Residui attivi da riportare da esercizi precedenti</b>			
TIT.I: Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.264.243,40	1.394.165,01	975.991,62
TIT II: Trasferimenti correnti	63.154,50	76.489,15	50.386,72
TIT. III: Entrate extratributarie	52.405,35	86.495,07	100.903,23
TIT. IV: Entrate in conto capitale	2.292.515,51	1.854.182,91	1.398.522,24
TIT. V: Entrate da riduzione attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
TIT. VI: Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00
TIT. VII: Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00
TIT. IX: Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	99,00
<b>TOTALE RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI</b>	<b>3.672.318,76</b>	<b>3.411.332,14</b>	<b>2.525.902,81</b>

Descrizione	2022	2023	2024
<b>Residui passivi da riportare da esercizi precedenti</b>			
TIT. I: Spese correnti	180.715,07	154.942,36	80.074,48
TIT. II: Spese in c/capitale	460.372,03	679.852,32	263.048,80
TIT. III: Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
TIT. IV: Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00
TIT. V: Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00
TIT. VII: Spese per conto terzi e partite di giro	341.960,11	202.002,57	212.864,09
<b>TOTALE RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI</b>	<b>983.047,21</b>	<b>1.036.797,25</b>	<b>555.987,37</b>

I residui delle spese per conto terzi e partite di giro ricomprendono principalmente somme da riversare alla Provincia a titolo di TEFA (tributo per l'esercizio delle funzioni ambientali).

**Tabella 43 – Residui attivi e passivi da riportare (c/competenza)**

Descrizione	2022	2023	2024
<b>Residui attivi da riportare da esercizio di competenza</b>			
TIT.I: Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	981.331,66	477.078,95	197.291,07
TIT II: Trasferimenti correnti	127.341,17	80.791,62	77.828,54
TIT. III: Entrate extratributarie	623.552,80	378.973,26	480.729,00
TIT. IV: Entrate in conto capitale	546.884,93	200.129,69	647.131,67
TIT. V: Entrate da riduzione attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
TIT. VI: Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00
TIT. VII: Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00
TIT. IX: Entrate per conto terzi e partite di giro	1.578,00	1.014,63	18.953,95
<b>TOTALE RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA</b>	<b>2.280.688,56</b>	<b>1.137.988,15</b>	<b>1.421.934,23</b>

Descrizione	2022	2023	2024
<b>Residui passivi da riportare da esercizio di competenza</b>			
TIT. I: Spese correnti	1.670.687,63	1.218.450,64	1.273.828,39
TIT. II: Spese in c/capitale	863.418,27	276.389,06	506.914,06
TIT. III: Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
TIT. IV: Rimborso prestiti	7.045,75	0,00	0,00
TIT. V: Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00
TIT. VII: Spese per conto terzi e partite di giro	122.397,39	65.037,06	67.065,04
<b>TOTALE RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA</b>	<b>2.663.549,04</b>	<b>1.559.876,76</b>	<b>1.847.807,49</b>

Nella tabella che segue vengono dettagliati i residui attivi e passivi per anno di provenienza.

**Tabella 44 – Anzianità residui**

Residui attivi	2019 e precedenti	2020	2021	2022	2023	2024	Totale
Titolo 1	171.972,08	48.749,83	107.455,94	441.763,41	206.050,36	197.291,07	<b>1.173.282,69</b>
Titolo 2	2.443,44		6.911,06	22.050,00	18.982,22	77.828,54	<b>128.215,26</b>
Titolo 3	6.946,80	20.439,43	23.767,81	22.098,19	27.651,00	480.729,00	<b>581.632,23</b>
Titolo 4	818.491,71	35.000,00		358.269,84	186.760,69	647.131,67	<b>2.045.653,91</b>
Titolo 5							<b>0,00</b>
Titolo 6							<b>0,00</b>
Titolo 7							<b>0,00</b>
Titolo 9					99,00	18.953,95	<b>19.052,95</b>
<b>Totale</b>	<b>999.854,03</b>	<b>104.189,26</b>	<b>138.134,81</b>	<b>844.181,44</b>	<b>439.543,27</b>	<b>1.421.934,23</b>	<b>3.947.837,04</b>

Residui passivi	2019 e precedenti	2020	2021	2022	2023	2024	Totale
Titolo 1	22.001,45		6.711,70	11.716,92	39.644,41	1.273.828,39	<b>1.353.902,87</b>
Titolo 2	10.183,16	2.169,66	6.580,12	221.103,65	23.012,21	506.914,06	<b>769.962,86</b>
Titolo 3							<b>0,00</b>
Titolo 4							<b>0,00</b>
Titolo 5							<b>0,00</b>
Titolo 7	169.557,07	18.345,21	9.440,96	4.659,33	10.861,52	67.065,04	<b>279.929,13</b>
<b>Totale</b>	<b>201.741,68</b>	<b>20.514,87</b>	<b>22.732,78</b>	<b>237.479,90</b>	<b>73.518,14</b>	<b>1.847.807,49</b>	<b>2.403.794,86</b>

Si riporta un dettaglio dei residui attivi con anzianità superiore a 5 anni.

**Tabella 45 – Elenco residui attivi con anzianità superiore a 5 anni**

acc.to	tit	descrizione	importo	motivazione
2019.00246	4	INTERVENTI DI RIGENERAZIONE URBANA - IMPORTO ASSEGNATO CON DGR 1042/2019	818.491,71	contributo riscosso ad avanzamento lavori
2019.00142	1	AVVISI IMU RATEIZZATI CON SCADENZA NEL 2019 - IMPOSTA	1.056,73	riscosso a inizio 2025
2019.00141	1	AVVISI IMU 2019 - IMPOSTA	162.797,28	attività di recupero in corso
2019.00126	1	BANKIT: TARI 2019 - RIVERSAMENTO (STRALCIATO 2024)	810,16	riscosso a inizio 2025
2019.00032	3	LA VILLA 11: CANONE LOCAZIONE BAR VILLA BI E CHIOSCO PARCO TIENANMEN ANNO 2019	2.440,00	attività di recupero in corso
2019.00022	3	ASD WILD LIFE FOREVER: - 26/1/2018-31/12/2019 - CANONE PER CONCESSIONE IN USO PROPRIETA' COMUNALE PRESSO LAGHI CURIEL DENOMINATA "CAMPO AVVENTURA" ANNO 2019	4.190,80	attività di recupero in corso

acc.to	tit	descrizione	importo	motivazione
2018.00232	1	BANKIT: TARI 2018 - RIVERSAMENTO (STRALCIATO 2024)	1.055,95	riscosso a inizio 2025
2018.00129	1	AVVISI IMU 2018 (IMPOSTA) (STRALCIATO 2024)	199,94	riscosso a inizio 2025
2017.00197	1	HERA E BANKIT: TARI 2017 - RIVERSAMENTO (STRALCIATO 2023)	644,58	maggiore entrata su residuo stralciato riscossa a inizio 2025
2017.00142	1	AVVISI IMU 2017 (IMPOSTA) (STRALCIATO 2023)	3.089,64	maggiore entrata su residuo stralciato riscossa a inizio 2025
2016.00184	1	TARI 2016: RIVERSAMENTO (STRALCIATO 2023)	763,86	maggiore entrata su residuo stralciato riscossa a inizio 2025
2015.00258	2	FLORIVIVAISTICA: PUBBLICITA' MARCHIO AZIENDALE AREE VERDI MITIGAZIONE AMBIENTALE CENTRO CITTADINO FG. 31 MAPP. 53 E 347 ANNO 2015	1.320,00	riscosso a inizio 2025
2015.00257	2	FLORIVIVAISTICA: PUBBLICITA' MARCHIO AZIENDALE AREE VERDI MITIGAZIONE AMBIENTALE FG. 31 MAPP. 364, 366, 343, 346, 350, 458, 469, 478, 546 ANNO 2015	793,44	riscosso a inizio 2025
2015.00256	2	FLORIVIVAISTICA: PUBBLICITA' MARCHIO AZIENDALE QUOTA PARTE ROTATORIA VIALE ITALIA VIA DEL LAVORO ANNO 2015	330,00	riscosso a inizio 2025
2015.00191	1	TARI ANNO 2015 - RIVERSAMENTO (STRALCIATO 2022)	439,01	maggiore entrata su residuo stralciato riscossa a inizio 2025
2015.00153	1	RUOLO 2015/3529 - ICI 2011 (STRALCIATO 2020)	5,00	maggiore entrata su residuo stralciato riscossa a inizio 2025
2015.00138.002	1	RUOLO 2015/3118 - IMU 2012 (STRALCIATO 2020)	153,78	maggiore entrata su residuo stralciato riscossa a inizio 2025
2015.00138	1	AVVISI IMU DIVENUTI ESECUTIVI NEL MESE DI GENNAIO 2015	706,99	maggiore entrata su residuo riscossa a inizio 2025
2014.00146.003	1	TARI 2014: TRIBUTI PROVINCIALE - RIVERSAMENTO DEL (AA146 sub 2) (STRALCIATO 2022)	2,67	maggiore entrata su residuo stralciato riscossa a inizio 2025
2014.00146.002	1	TARI 2014: RIVERSAMENTO DEL (AA146 sub 1) (STRALCIATO 2022)	53,61	maggiore entrata su residuo stralciato riscossa a inizio 2025
2013.10206	1	SALDO TARES 2013 - TRIBUTI PROVINCIALE (TEFA) - RIVERSAMENTO DEL (AA206) (STRALCIATO 2021)	7,94	maggiore entrata su residuo stralciato riscossa a inizio 2025
2013.10205	1	SALDO TARES 2013 - RIVERSAMENTO DEL (AA205) (STRALCIATO 2021)	158,88	maggiore entrata su residuo stralciato riscossa a inizio 2025
2013.10157	3	ESERCIZI FISSI: COSAP ANNO 2013 (AA157) (STRALCIATO 2020)	316,00	maggiore entrata su residuo stralciato riscossa a inizio 2025
2011.10007	1	RUOLO 2054 13/12/2011(1347-5899-2057-1764-1496): ICI RECUPERO EVASIONE ANNI PRECEDENTI (AA7) (STRALCIATO 2020)	26,06	maggiore entrata su residuo stralciato riscossa a inizio 2025
<b>TOTALE</b>			<b>999.854,03</b>	

Il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria prevede che "Trascorsi tre anni dalla scadenza di un credito di dubbia e difficile esazione non riscosso, il responsabile del servizio competente alla gestione dell'entrata valuta l'opportunità di operare lo stralcio di tale credito dal conto del bilancio, riducendo di pari importo il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione. In tale occasione, ai fini della contabilità economico patrimoniale, il responsabile finanziario valuta la necessità di adeguare il fondo svalutazione crediti accantonato in contabilità economico patrimoniale (che pertanto può presentare un importo maggiore della quota accantonata nel risultato di amministrazione) e di riclassificare il credito nello stato patrimoniale. Al fine di rendere possibile seguire l'evoluzione delle attività di esazione affidate a terzi e di procedere alla loro definitiva cancellazione una volta che sia stata dimostrata l'oggettiva impossibilità della loro realizzazione parziale o totale, è opportuno che i crediti riconosciuti di dubbia o difficile esazione, stralciati dalle scritture finanziarie, siano identificati negli elenchi allegati al rendiconto annuale indicando il loro ammontare complessivo.".

Si riportano pertanto i residui attivi stralciati. Si tratta di somme per cui si è conclusa l'attività di riscossione coattiva in maniera infruttuosa.

**Tabella 46 – Crediti stralciati**

<b>Piano finanziario</b>	<b>anno</b>	<b>Acc</b>	<b>Descrizione Accertamento</b>	<b>Stralciato</b>
1.01.01.06.002	2016	99	AVVISI IMU EMESSI ENTRO 31/3/2016 (STRALCIATO 2024)	13.221,37
1.01.01.06.002	2018	129	AVVISI IMU 2018 (IMPOSTA) (STRALCIATO 2024)	69.385,02
1.01.01.06.002	2018	130	AVVISI IMU RATEIZZATI CON SCADENZA NEL 2018 (IMPOSTA) (STRALCIATO 2024)	6.126,54
<b>TOTALE IMU</b>				<b>88.732,93</b>
1.01.01.51.001	2018	232	BANKIT: TARI 2018 - RIVERSAMENTO (STRALCIATO 2024)	116.004,82
1.01.01.51.001	2019	126	BANKIT: TARI 2019 - RIVERSAMENTO (STRALCIATO 2024)	53.775,64
1.01.01.51.001	2020	149	BANKIT: TARI 2020 - RIVERSAMENTO (STRALCIATO 2024)	70.268,22
1.01.01.51.001	2021	132	BANKIT : TARI 2021 - RIVERSAMENTO (STRALCIATO 2024)	57.977,18
<b>TOTALE TARI</b>				<b>298.025,86</b>
1.01.01.76.002	2018	136	AVVISI TASI 2018 (IMPOSTA) (STRALCIATO 2024)	8.201,69
<b>TOTALE TASI</b>				<b>8.201,69</b>
3.01.02.01.014	2019	248	RUOLO LUCI VOTIVE ANNO 2019 (STRALCIATO 2024)	20,81
3.01.02.01.014	2020	227	RUOLO LUCI VOTIVE ANNO 2020 (STRALCIATO 2024)	1.092,34
3.01.02.01.014	2021	24	RUOLO LUCI VOTIVE ANNO 2021 (STRALCIATO 2024)	573,93
<b>TOTALE LUCI</b>				<b>1.687,08</b>
<b>TOTALE</b>				<b>396.647,56</b>

## 8. Tempestività dei pagamenti

L'indicatore di tempestività dei pagamenti è stato introdotto dall'articolo 8, comma 1, del dl n. 66 del 2014 che, modificando l'articolo 33, comma 1, del d.lgs. n. 33 del 2013, ha previsto che le pubbliche amministrazioni pubblichino con cadenza annuale “un indicatore dei propri tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture, denominato ‘indicatore annuale di tempestività dei pagamenti’.”

Il DPCM del 22 settembre 2014 ha chiarito, poi, che l'indicatore di tempestività dei pagamenti è calcolato “come la somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento”.

La Circolare MEF-RGS n. 22 del 2015 ha precisato, infine, che “devono essere prese in considerazione tutte le fatture pagate nel periodo, indipendentemente dalla data di emissione della fattura”.

In sintesi: l'indicatore di tempestività dei pagamenti misura esclusivamente la tempestività delle transazioni pagate nel periodo, indipendentemente da quando siano state ricevute le richieste di pagamento.

Un indicatore negativo indica che i pagamenti sono mediamente effettuati prima della scadenza.

Per l'anno 2024 l'indicatore di tempestività dei pagamenti è -9,24 giorni.

Tabella 47 – Indicatore tempestività dei pagamenti

### Consultazione ITP

Filtra per anno:

Anno di pagamento	Trimestre di pagamento	ITP	Azioni
2024	-	-9,24	SCARICA ⋮
2024	2024-4	5,18	SCARICA ⋮
2024	2024-3	-17,88	SCARICA ⋮
2024	2024-2	-17,83	SCARICA ⋮
2024	2024-1	-14,61	SCARICA ⋮

Dati piattaforma Area RGS

**Tabella 48 – Evoluzione indicatore tempestività dei pagamenti**

Anno	giorni
2019	-19,30
2020	-23,68
2021	-22,32
2022	-8,08
2023	-10,99
2024	-9,24

L'articolo 1, comma 859, lettera b) della legge 145/2018 prevede che sia rispettato “un indicatore di ritardo annuale dei pagamenti, calcolato sulle fatture ricevute e scadute nell'anno precedente, non rispettoso dei termini di pagamento delle transazioni commerciali, come fissati dall'articolo 4 del decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231”.

Si riporta l'indicatore calcolato dalla piattaforma Area RGS.

**Tabella 49 – Ritardo annuale dei pagamenti**

Tempo medio ponderato di pagamento <b>21,36 gg.</b>	Tempo medio ponderato di ritardo <b>-9,14 gg.</b>	Importo documenti ricevuti nell'esercizio <b>3.517.077,34 €</b>
--	--	--

Dati piattaforma Area RGS

L'articolo 1, comma 867, della Legge 145/2018 prevede che “A decorrere dal 2020, entro il 31 gennaio di ogni anno le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, comunicano, mediante la piattaforma elettronica di cui al comma 861, l'ammontare complessivo dello stock di debiti commerciali residui scaduti e non pagati alla fine dell'esercizio precedente.

Si riporta il dato comunicato per l'anno 2024, pari a 15.174,92 euro.

**Tabella 50 – Stock dei debiti commerciali residui scaduti e non pagati**

Anno 2024			
I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	Intero anno
Comunicazione dello stock dell'anno - Chiusa			
Calcolato da PCC - Stock dell'anno			
Importo scaduto e non pagato <b>15.174,92 €</b>	Note di credito <b>-</b>	Totale importo scaduto e non pagato <b>15.174,92 €</b>	

Dati piattaforma Area RGS

L'articolo 1, comma 859, della legge 145/2018 prevede che “A partire dall'anno 2021, le amministrazioni pubbliche, diverse dalle amministrazioni dello Stato e dagli enti del Servizio sanitario nazionale, di cui all'articolo 1, comma 2, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, applicano:

a) le misure di cui alla lettera a) dei commi 862 o 864,” (Fondo di garanzia debiti commerciali) “se il debito commerciale residuo, di cui all'articolo 33 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, rilevato alla fine dell'esercizio precedente non si sia ridotto almeno del 10 per cento rispetto a quello del secondo esercizio precedente. In ogni caso le medesime misure non si applicano se il debito commerciale residuo scaduto, di cui al citato articolo 33 del decreto legislativo n. 33 del 2013, rilevato alla fine dell'esercizio precedente, non è superiore al 5 per cento del totale delle fatture ricevute nel medesimo esercizio;

b) le misure di cui ai commi 862 o 864 se rispettano la condizione di cui alla lettera a), ma presentano un indicatore di ritardo annuale dei pagamenti, calcolato sulle fatture ricevute e scadute nell'anno precedente, non rispettoso dei termini di pagamento delle transazioni commerciali, come fissati dall'articolo 4 del decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231”.

Per l'esercizio 2022 la nota IFEL del 7 dicembre 2021 aveva dato le seguenti istruzioni per il calcolo dell'indicatore di riduzione del debito:

$$\text{Indicatore di Riduzione del Debito} = (\text{Stock}_{2022\_PCC}) / (\text{Stock}_{2021\_PCC})$$

Lo stock di debito comunicato per l'anno 2023 è stato di 999,27 euro.

**Tabella 51 – Stock dei debiti commerciali residui scaduti e non pagati esercizio precedente**

Anno 2023		
Comunicazione dello stock dell'anno - Chiusa		
Calcolato da PCC - Stock dell'anno		
Importo scaduto e non pagato	Note di credito	Totale importo scaduto e non pagato
552,59 €	-	552,59 €

L'indicatore di riduzione del debito per il Comune di Campogalliano nell'anno 2024 è pari a **27,46** (dato da 15.174,92/552,59).

Lo Stock del debito 2024 però non supera il 5% del totale delle fatture ricevute nello stesso esercizio (15.174,92 / 3.517.077,34 = 0,4315%).

**Tabella 52 – Importo dei documenti ricevuti nell'esercizio**

Importo documenti ricevuti nell'esercizio
<b>3.517.077,34 €</b>

Relativamente alla lettera b) **l'indicatore di ritardo annuale** per il 2024 è di **-9,14gg**, rispettoso dei termini previsti.

Pertanto non è necessario prevedere il Fondo di garanzia per i debiti commerciali.

## 9. Equilibrio di bilancio

Con le innovazioni introdotte dalla legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio 2019) in materia di equilibrio di bilancio degli enti territoriali all'articolo 1, commi 819, 820 e 824, si prevede che le regioni a statuto speciale, le province autonome e gli enti locali, a partire dal 2019, e le regioni a statuto ordinario, a partire dal 2021 (in attuazione dell'Accordo sottoscritto in sede di Conferenza Stato-regioni il 15 ottobre 2018), utilizzano il risultato di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa nel rispetto delle sole disposizioni previste dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (armonizzazione dei sistemi contabili).

Tali enti territoriali, ai fini della tutela economica della Repubblica, concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica e si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, nel rispetto delle disposizioni di cui ai commi 820 e 821 del citato articolo 1 della legge di bilancio 2019, che costituiscono principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica ai sensi degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione.

Il Decreto 1° agosto 2019, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale – Serie Generale – n. 196 del 22 agosto 2019, ha individuato i 3 saldi che consentono di determinare gradualmente l'equilibrio di bilancio a consuntivo, ovvero:

- W1 RISULTATO DI COMPETENZA
- W2 EQUILIBRIO DI BILANCIO
- W3 EQUILIBRIO COMPLESSIVO

La commissione ARCONET, nella riunione dell'11 dicembre 2019 ha precisato che il Risultato di competenza (W1) e l'Equilibrio di bilancio (W2) sono indicatori che rappresentano gli equilibri che dipendono dalla gestione del bilancio, mentre l'Equilibrio complessivo (W3) svolge la funzione di rappresentare gli effetti della gestione complessiva dell'esercizio e la relazione con il risultato di amministrazione.

Pertanto, fermo restando l'obbligo di conseguire un Risultato di competenza (W1) non negativo, ai fini della verifica del rispetto degli equilibri di cui al comma 821 dell'articolo 1 della legge n. 145 del 2018, gli enti devono tendere al rispetto dell'Equilibrio di bilancio (W2), che rappresenta l'effettiva capacità dell'ente di garantire, a consuntivo, la copertura integrale degli impegni, del ripiano del disavanzo, dei vincoli di destinazione e degli accantonamenti di bilancio (Circolare RGS n.5 del 9 marzo 2020).

Infine l'articolo 9 della legge n. 243 del 2012 (saldo non negativo tra il complesso delle entrate e delle spese finali, senza utilizzo di avanzo, Fondo pluriennale vincolato e senza debito), in coerenza con le sentenze della Corte costituzionale n. 247/2017 e n. 101/2018, deve essere rispettato dall'intero comparto a livello regionale e nazionale, anche quale presupposto per la legittima contrazione del debito.

La legge 30 dicembre 2024, n. 207 (legge di bilancio 2025) all'articolo 1, comma 785 ha stabilito che a decorrere dall'anno 2025 l'equilibrio è rispettato *“in presenza di un saldo non negativo tra le entrate e le spese di competenza finanziaria del bilancio, comprensivo dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione e del recupero del disavanzo di amministrazione e degli utilizzi del fondo pluriennale vincolato, al netto delle entrate vincolate e accantonate non utilizzate nel corso dell'esercizio”*.

In sostanza, secondo la definizione esplicita dal comma 785, nel computo del saldo di equilibrio:

- È consentito l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione e del fondo pluriennale vincolato;
- Non è consentito l'utilizzo, nel calcolo, delle entrate vincolate e accantonate che non sono state utilizzate in corso d'esercizio.

Per l'anno 2024, gli equilibri di bilancio risultano rispettati.

**Tabella 53 – Rispetto equilibrio di bilancio**

W1) RISULTATO DI COMPETENZA	1.014.694,97
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO	402.031,86
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO	662.221,31

## 10. Parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale

L'articolo 242 del Testo Unico degli Enti Locali, così come modificato dal decreto legge n. 174 del 2012, al comma 1 prevede che siano da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie gli enti locali che presentano gravi ed incontrovertibili condizioni di squilibrio, rilevabili da apposita tabella, da allegare al rendiconto di gestione, contenente parametri obiettivi dei quali almeno la metà presentino valori deficitari.

Il Ministero dell'Interno ha emanato il **decreto 4 agosto 2023** con cui individua i parametri di deficitarietà strutturale per gli enti locali, per il **triennio 2022-2024**, in applicazione delle disposizioni di cui all'articolo 242, comma 2 del Decreto Legislativo n. 267 del 2000, così come modificato dal Decreto Legge n. 174 del 2012. Tale decreto prevede che i predetti parametri trovano applicazione a partire dagli adempimenti relativi al rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2022 e al bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2024.

Perché l'ente possa essere considerato strutturalmente deficitario occorre che almeno la metà di questi parametri siano oltre il limite fissato dal decreto. Il nostro ente non supera nessuno di questi limiti (vedi allegato al rendiconto).

## 11. Enti e organismi strumentali e società partecipate

**Tabella 54 – Elenco partecipazioni detenute**

TIPOLOGIA	RAGIONE SOCIALE	MISURA DELLA PARTECIPAZIONE DEL COMUNE
Società partecipata	AIMAG S.p.A.	3,690%
Società partecipata	SETA S.p.A.	0,002%
Società partecipata	HERA S.p.A.	0,00018%
Società partecipata	AMO S.p.A. agenzia per la mobilità S.p.A.	0,0099%
Società partecipata	Lepida ScpA	0,0014%
Azienda pubblica - ente pubblico economico	ACER (azienda pubblica)	1,000%
Ente pubblico economico	Consorzio Attività Produttive Aree e Servizi	5,000%
Ente pubblico partecipato	Ente Gestione Parchi Emilia Centrale	6,640%
Associazione	Agenzia per l'Energia e lo Sviluppo Sostenibile	0,439%

Il Comune di Campogalliano inoltre aderisce all'Unione Terre d'Argine, costituita ai sensi dell'art. 32 del DLgs 267/2000 (TUEL), insieme ai Comuni di Carpi, Novi di Modena, Soliera.

I Comuni di Carpi, Novi di Modena, Soliera e Campogalliano hanno deliberato nel corso del 2017 di trasferire all'Unione delle Terre d'Argine le quote di partecipazione detenute nell'ASP delle Terre d'Argine (per il Comune di Campogalliano si veda la deliberazione del Consiglio comunale 27 marzo 2017, n. 5). La Regione Emilia Romagna, con delibera n.1352 del 19.09.2017 ha approvato il nuovo Statuto dell'ASP, completando il percorso di trasferimento delle quote all'Unione delle Terre d'Argine che è divenuta socio unico dell'ASP.

I rendiconti o bilanci di esercizio sono consultabili nella sezione trasparenza del sito web dell'ente all'indirizzo :

<https://amministrazionetrasparente.comune.campogalliano.mo.it/82-enti-controllati/bilanci-degli-enti-controllati>.

In uno specifico allegato al rendiconto sono riportati gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate.

## **12. Debiti fuori bilancio**

Alla data odierna non risultano debiti fuori bilancio riconosciuti o da riconoscere.

## **13. Strumenti finanziari derivati**

L'ente non ha in corso contratti relativi a strumenti finanziari anche derivati o contratti di finanziamento che includono una componente derivata.

## **14. Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di enti e altri soggetti**

Fidejussione a favore della banca popolare dell'Emilia Romagna nell'interesse della "Associazione sportiva dilettantistica canottieri Mutina" per l'assunzione di un mutuo di € 150.000,00 per la costruzione della sede sociale con uffici e struttura di rimessaggio annesse – deliberazione del Consiglio Comunale 25 novembre 2009, n. 73. Scadenza gennaio 2026.

Nel 2008 l'Unione delle Terre d'Argine ha emesso un prestito obbligazionario ventennale di 827.000 euro, per finanziare la costruzione dell'asilo nido "Sergio Neri", realizzato nel polo per l'infanzia del Comune di Campogalliano. Il Comune ha dato la sua autorizzazione e si è assunto l'impegno di rimborsare alla stessa Unione le somme corrispondenti alle rate di ammortamento.

## 15. Elenco descrittivo dei beni appartenenti al patrimonio immobiliare dell'Ente al 31/12 con indicazione dei proventi (art. 11, comma 6, lettera m del decreto legislativo 23/06/2011, n. 118)

Si rimanda alla documentazione pubblicata sul sito dell'ente al seguente link:  
<https://amministrazionetrasparente.comune.campogalliano.mo.it/65-beni-immobili-e-gestione-patrimonio/patrimonio-immobiliare>.

**Tabella 55 – Canoni locazione o affitto percepiti anno 2024**

INTESTATARIO DEL CONTRATTO	UBICAZIONE	UTILIZZO	CANONE (iva compresa)
Confederazione Italiana Agricoltori	via Marconi 22	locali uso ufficio	3.994,78
Bar paninoteca Laghi	via Albone 27	locali adibiti a ristorante bar, paninoteca	9.309,69
La Villa 11 snc	via Mattei 11/13	Gestione bar e sala ricreativa centro giovani villaBi e chiosco parco Tien An Men	0,00
GU & MO	via Mattei 11/13	Gestione bar e sala ricreativa centro giovani villaBi e chiosco parco Tien An Men	9.701,05
Azienda USL di Modena	piazza Pace 2	Uso uffici e ambulatori	15.057,74
Mister Web srl	piazzale Costituzione n. 20, via E. Mattei n. 15 e 15/4, via Matteotti n. 2, via Barchetta n. 2	Diritto di superficie su porzioni di coperture di edifici comunali per impianti fotovoltaici	3.195,72
WIND 3 S.p.A.	via Madonna / Albone	Stazione radio base per telecomunicazioni	0,00
CELLNEX Italia Spa	Area ex depuratore	Traliccio telefonia mobile	8.844,75
<b>TOTALE</b>			<b>50.103,73</b>

**Tabella 56 – Canoni concessione percepiti anno 2024**

INTESTATARIO	UBICAZIONE	UTILIZZO	CANONE
AS Retigas Srl	-	Canone concessione rete gas	95.659,76
AIMAG Spa.	-	Canone concessione rete fognaria	12.970,15
AIMAG Spa	-	Canone concessione depurazione	5.657,76
AIMAG Spa.	-	Canone concessione rete idrica	28.465,71
A2A Smart City Spa	-	Installazione apparecchi radio lettura contatori gas	1.281,00
SOC. COOP. BILANCIATI	p.le G. Rossa	Concessione area pubblica per installazione e gestione pesa pubblica	2.493,40
ABC BILANCE	p.le G. Rossa	Concessione area pubblica per installazione e gestione pesa pubblica	2.715,00
<b>TOTALE</b>			<b>149.242,78</b>

## **16. La gestione economico-patrimoniale**

Si rimanda allo specifico allegato contenente la nota integrativa al conto economico ed allo stato patrimoniale 2024.

## **17. Risultati conseguiti in merito agli obiettivi strategici e ai programmi**

Si rimanda allo specifico allegato.