



Registro Generale N. 239/2024 del 14/10/2024

DETERMINAZIONE DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE
Affari generali e relazioni esterne
Segreteria

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO DI SERVIZI POSTALI INCLUSI NELLA
CONVENZIONE INTERCENT-ER. PROVVEDIMENTI**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL Affari generali e relazioni esterne

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 21/12/2023 a oggetto: "APPROVAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2024-2026", dichiarata immediatamente eseguibile;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 61 del 21/12/2023 a oggetto: "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026", dichiarata immediatamente eseguibile;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 139 del 22/12/2023 a oggetto: "APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2024-2026. ASSEGNAZIONE DOTAZIONI", dichiarata immediatamente eseguibile;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 28 dicembre 2009 ad oggetto: "Misure organizzative per garantire la tempestività nei pagamenti. Art. 9 legge 102/2009";

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento di contabilità;

Visti i provvedimenti con i quali il Sindaco ha attribuito ai funzionari dell'ente ed al Segretario generale, per quanto di rispettiva competenza, gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative e le funzioni di cui all'articolo 107 del decreto legislativo n. 267 del 2000;

Premesso che il Comune di Campogalliano, a mezzo del servizio Facile, è tenuto ad assicurare le funzioni correlate alla spedizione e recapito della corrispondenza dell'Ente in entrata e in uscita;

Preso atto che con determinazione n. 75 del 14/04/2023 è stata disposta l'adesione alla convenzione Intercent-ER, Servizi Postali 2, Lotto 1, per l'acquisto dei servizi di prelievo e consegna della corrispondenza presso il domicilio dell'Ente (Pick Up e Delivery), trattamento, spedizione e recapito della corrispondenza ordinaria, delle raccomandate Italia, dei pacchi postali, mediante affidamento a POSTE ITALIANE SPA, P.I. 97103880585, dal 01/06/2023 al 30/11/2026;

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.



Visto che la spesa complessiva di euro 15.294,20 (IVA compresa) è stata impegnata sul capitolo 21013.344 “Spese postali ente”, imputandola come segue:

- per euro 2.549,03 all'esercizio 2023;
- per euro 4.369,77 all'esercizio 2024;
- per euro 4.369,77 all'esercizio 2025;
- per euro 4.005,63 all'esercizio 2026;

Precisato che, trattandosi di un contratto a consumo, i corrispettivi liquidati sono quelli corrispondenti alle spedizioni concretamente effettuate;

Considerato che l'impegno 2024/75 di euro 4.369,77 al capitolo 21013.344 “Spese postali ente” risulta insufficiente a garantire il servizio fino al 31/12/2024;

Ritenuto, pertanto, necessario integrare l'impegno di spesa 2024/75, assunto con determinazione n. 75/2023, per un importo complessivo presunto di € 1.080,00;

Accertato, in conformità alla citata delibera di Giunta comunale n. 74 del 2009, che il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e di cassa e con le regole di finanza pubblica del patto di stabilità interno, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a), n. 2, del decreto legge 1 luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009, n. 102, e dall'art. 183, comma 8, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Dato atto che il presente atto di gestione risponde alle necessità di attuazione dei programmi di attività di competenza dello scrivente Settore,

DETERMINA

per le ragioni descritte in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di dare atto che l'impegno n. 2024/75, assunto con determinazione n. 75/2023 per usufruire dei servizi ricompresi nella Convenzione Intercent-ER, risulta insufficiente a coprire la spesa sostenuta a tutto il 31/12/2024 di un importo presunto di euro 1.800,00;
2. di integrare l'impegno 75/2024 al capitolo 21013.344 “Spese postali ente” per un importo complessivo presunto di euro 1.800,00;
3. che è stato assegnato al presente affidamento il codice identificativo di gara (CIG): Z1A3A68285 e che il Codice univoco per la fatturazione elettronica per il Comune di Campogalliano è il seguente: UF1JBI;
4. di procedere, senza ulteriore atto, alla liquidazione delle spese sulla scorta dei documenti e dei titoli trasmessi dal creditore nei limiti del presente impegno, previo riscontro di regolarità da parte del responsabile del servizio, ai sensi dell'art. 28 del regolamento di contabilità;
5. che sono rispettate le disposizioni di cui all'art. 191 “Regole per l'assunzione di impegni e



Comune di Campogalliano
Provincia di Modena

per l'effettuazione di spese" del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

IL RESPONSABILE Affari generali e relazioni esterne
LOCONTE TERESA



**OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO DI SERVIZI POSTALI INCLUSI NELLA
CONVENZIONE INTERCENT-ER. PROVVEDIMENTI**

Euro	Piano Finanziario	Capitolo	Esercizio	CIG E CUP	Impegno N.	Tipo impegno
1.800,00	1.03.02.16.002	0111103.021013.34 4	2024	Z1A3A68285	00075	Variazione Positiva

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi degli articoli 153, comma 5, 147-bis, comma 1, e 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria:
FAVOREVOLE.

14/10/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
BERTOLANI BRUNO

Documento originale informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r.445 del 28 Dicembre 2000 e del D.Lgs n.82 del 7 Marzo 2005 e norma collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa