



Registro Generale N. 16/2025 del 21/01/2025

**DETERMINAZIONE DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
U3 - SERVIZI FINANZIARI**

**OGGETTO: IMPEGNI DI SPESA PER GARANTIRE LO SVOLGIMENTO DEI  
SERVIZI COMUNALI E DELLE ATTIVITA' D'UFFICIO ANNO 2025 -  
ASSISTENZA ATTIVITA' DI RECUPERO SINISTRI ATTIVI**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DEL U3 - SERVIZI FINANZIARI**

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 48 del 19/12/2024 a oggetto: "APPROVAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2025-2027", dichiarata immediatamente eseguibile;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 55 del 19/12/2024 a oggetto: "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2025-2027 ", dichiarata immediatamente eseguibile;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 163 del 19/12/2024 a oggetto: "APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2025-2027 - ASSEGNAZIONE DOTAZIONI FINANZIARIE ", dichiarata immediatamente eseguibile;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 74 del 28 dicembre 2009 ad oggetto: "Misure organizzative per garantire la tempestività nei pagamenti. Art. 9 legge 102/2009";

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento di contabilità;

Visti:

- la deliberazione del Consiglio Comunale di Campogalliano n. 10 del 23.03.2016 e la deliberazione del Consiglio dell'Unione delle Terre d'Argine n. 8 del 30.03.2016, con le quali è stata approvata la Convenzione relativa al trasferimento all'Unione delle funzioni correlate al Settore "Servizi Finanziari";
- il decreto presidenziale dell'Unione delle Terre d'Argine n. 26 del 09.09.2024 di conferimento dell'incarico di dirigente responsabile del 3° settore "Servizi Finanziari" fino al termine del mandato elettivo della maggior parte dei Sindaci dei Comuni facenti parte l'Unione (indicativamente 15.06.2029) al Dott. Castelli Antonio;
- il decreto del Dirigente del 3° Settore "Servizi Finanziari" dell'Unione delle Terre d'Argine prot. 104080 del 27.12.2024 di conferimento della titolarità dell'incarico di

*Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.*



**Comune di Campogalliano**  
Provincia di Modena

---

elevata qualificazione del servizio 3.4 “Finanziario territoriale Campogalliano” con delega di funzioni dirigenziali fino al 30.06.2026 al Dott. Bertolani Bruno;

Richiamata la determinazione n. 178 del 31/07/2024 ad oggetto “RECEPIMENTO AGGIUDICAZIONE PER LA GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L’APPALTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO A FAVORE DELL’UNIONE DELLE TERRE D’ARGINE, DEL COMUNE DI CARPI, DEL COMUNE DI CAMPOGALLIANO, DEL COMUNE DI NOVI DI MODENA E DEL COMUNE DI SOLIERA CIG: B15E3890A0”, con cui viene recepita l’aggiudicazione promossa con determinazione dell’Unione delle Terre d’Argine n. 722/2024 per l’affidamento del servizio di brokeraggio all’operatore economico RTI Willis Italia Spa (Capogruppo Mandataria) con sede in via Pola n. 9, Milano – CF/P.IVA 03902220486 e Inser spa (Mandante) con sede in Trento (TN) viale Adriano Olivetti n. 36 – CF/P.IVA 01628540229 per il periodo 01/08/2024-31/07/2027;

Visto il relativo capitolato speciale di appalto, articolo 1 primo punto della lettera B, dove il broker si impegna in caso di sinistro attivo ad individuare strutture professionali esterne dotate di consulenza specifica (legale/peritale), senza spese a carico degli enti;

Dato atto che il soggetto individuato dal broker per fornire l’assistenza legale è lo Studio WILLCONSULTING SRL (WILLCO) Via Pola 9 - 20124 Milano - CF / P.IVA 0845330964;

Verificata la regolarità contributiva come da procedura Durc On line (numero protocollo INAIL 47067151);

Considerato che:

- il compenso della struttura professionale esterna viene corrisposto dall’impresa di assicurazioni ai sensi dell’articolo 148 del decreto legislativo n. 209 del 07/09/2005, n. 209;
- tale importo costituisce al tempo stesso un debito ed un credito per l’ente in assenza di qualsiasi discrezionalità;

Ritenuto pertanto di procedere ad assumere i seguenti accertamenti di entrata e impegni di spesa sull’esercizio 2025 del PEG 2025-2027:

- € 6.098,00 cap. 6005/001 “Servizi per conto di terzi” per rimborso onorari da riversare allo Studio Legale WILLCONSULTING SRL (WILLCO) Via Pola 9 - 20124 Milano - CF / P.IVA 0845330964 per recupero sinistri;
- € 6.098,00 cap. 74005/001 “Servizi per conto di terzi” per riversamento oneri legali per recupero sinistri attivi allo Studio Legale WILLCONSULTING SRL (WILLCO) Via Pola 9 - 20124 Milano - CF / P.IVA 0845330964;

Accertato, in conformità alla citata delibera G.C. n. 74 del 2009, che il programma dei pagamenti conseguente all’assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e di cassa e con le regole di finanza pubblica e del patto di stabilità interno, ai sensi dell’art. 9, comma 1, lettera a), n. 2 del D.L. 1 luglio 2009 n. 78 convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009 n. 102, e dell’art. 183, comma 8, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;



Dato atto che il presente atto di gestione risponde alle necessità di attuazione dei programmi di attività di competenza dello scrivente Settore;

### DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di impegnare ed accertare agli appositi capitoli dell'esercizio 2025 del PEG 2025-2027 che presentano sufficiente disponibilità, le seguenti somme per l'assistenza per l'attività di recupero su sinistri attivi:
  - € 6.098,00 cap. 6005/001 "Servizi per conto di terzi" per rimborso onorari da riversare allo Studio Legale WILLCONSULTING SRL i per recupero sinistri;
  - € 6.098,00 cap. 74005/001 "Servizi per conto di terzi" per riversamento oneri legali per recupero sinistri attivi a favore dello Studio Legale WILLCONSULTING SRL CF - P.IVA 08453330964;
2. Di dare atto che il CIG inerente l'intervento è il seguente: **B547D63419**;
3. di procedere, senza ulteriore atto, alla liquidazione delle spese sulla scorta dei documenti e dei titoli trasmessi dal creditore nei limiti del presente impegno, previo riscontro di regolarità da parte del responsabile del servizio, ai sensi dell'articolo 28 del regolamento di contabilità;
4. di dare atto che sono rispettate le disposizioni di cui all'articolo 191 "Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese" del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e all'articolo 9 della legge n. 102 del 2009.

IL RESPONSABILE U3 - SERVIZI FINANZIARI  
BERTOLANI BRUNO



**OGGETTO: IMPEGNI DI SPESA PER GARANTIRE LO SVOLGIMENTO DEI SERVIZI COMUNALI E DELLE ATTIVITA' D'UFFICIO ANNO 2025 - ASSISTENZA ATTIVITA' DI RECUPERO SINISTRI ATTIVI**

Euro	Piano Finanziario	Capitolo	Esercizio	CIG E CUP	Impegno N.	Tipo impegno
6.098,00	7.01.99.99.999	9901701.074005.00 1	2025	B547D63419	00259	Impegno

Euro	Piano Finanziario	Capitolo - Articolo	Esercizio	Accertamento N.	Descrizione	Tipo Accertamento
6.098,00	9.01.99.99.999	6005001 -	2025	00067	SERVIZI PER CONTO DI TERZI	Accertamento

### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi degli articoli 153, comma 5, 147-bis, comma 1, e 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria:  
**FAVOREVOLE.**

**21/01/2025**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
**BERTOLANI BRUNO**

---

*Documento originale informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r.445 del 28 Dicembre 2000 e del D.Lgs n.82 del 7 Marzo 2005 e norma collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*