



COMUNE DI CAMPEGALLIANO

Provincia di Modena

C.F. e P.I. 00308030360

Piazza Vittorio Emanuele II, 1 – C.A.P. 41011 Tel. 059/899411 - Fax 059/899430

AVVISO PUBBLICO

Approvato con determinazione n. 24 del 03.02.2025

AVVISO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' CULTURALI E SOCIO - RICREATIVE AVENTI CARATTERE LUCRATIVO

Ai sensi del D.Lgs 36/2023 questa Amministrazione intende raccogliere le proposte da parte degli operatori economici operanti nel settore socio-culturale per la realizzazione delle iniziative di valorizzazione culturale e territoriale promosse dall'Ente. A seguito dell'entrata in vigore del nuovo regolamento per la concessione di contributi e altri benefici diretti e/o indiretti a enti pubblici e privati non aventi finalità di lucro, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 21.12.2021, si è stabilito pubblicare ogni anno un avviso rivolto agli operatori economici che operano negli ambiti culturali, sportivi e ricreativi, al fine di raccogliere le proposte da parte degli stessi relative anche a servizi esclusivi o infungibili per la specificità della prestazione proposta. Rientrano nella tipologia descritta l'organizzazione di eventi culturali, ricreativi e sportivi, mostre, allestimenti artistici e spettacoli.

Destinatari

Operatori economici operanti negli ambiti culturali, sportivi e ricreativi.

Settori di intervento ANNO 2025

Nei limiti delle risorse disponibili sono finanziabili le attività e le iniziative nei settori d'intervento di seguito specificati:

1.SETTORE CULTURALE

Oggetto della prestazione: Promozione alla lettura per bambini 3-7 anni

Natura dell'intervento: letture animate in biblioteca a tema

Requisiti minimi richiesti per il progetto: presentazione del tema, indicazione della strumentazione richiesta e dei materiali utilizzati, indicazione di una bibliografia di riferimento

Requisiti minimi richiesti per il proponente: esperienza maturata e realizzazione di esperienze analoghe presso biblioteche e istituti culturali

Oggetto della prestazione: Promozione della biblioteca

Natura dell'intervento: attività di promozione alla lettura finalizzata alla presentazione della biblioteca alle classi I della scuola primaria

Requisiti minimi richiesti per il progetto: presentazione del tema, indicazione della strumentazione richiesta e dei materiali utilizzati, indicazione di una bibliografia di riferimento

Requisiti minimi richiesti per il proponente: esperienza maturata e realizzazione di esperienze analoghe presso biblioteche e istituti culturali

Oggetto della prestazione: Promozione alla lettura per adulti

Natura dell'intervento: narrazioni o presentazione di libri

Requisiti minimi richiesti per il progetto: presentazione del tema, indicazione della strumentazione richiesta e dei materiali utilizzati, indicazione di una bibliografia di riferimento

Requisiti minimi richiesti per il proponente: esperienza maturata e realizzazione di esperienze analoghe presso biblioteche e istituti culturali

Oggetto della prestazione: Riflessione su alcuni temi quali la memoria, la resistenza, la violenza di genere

Natura dell'intervento: narrazione spettacolo

Requisiti minimi richiesti per il progetto: presentazione del tema, indicazione della strumentazione richiesta e dei materiali utilizzati, indicazione di una bibliografia di riferimento

Requisiti minimi richiesti per il proponente: esperienza maturata e realizzazione di esperienze analoghe presso biblioteche e istituti culturali

2. SETTORE RICREATIVO

Oggetto della prestazione: promozione alla partecipazione di ludoteca e spazio giovani

Natura dell'intervento: laboratori tematici ed eventi legati alle festività (Memoria, Laboratori primaverili, Halloween, Natale)

Requisiti minimi richiesti per i progetti: presentazione del tema o progetto, indicazione della strumentazione richiesta, dei materiali utilizzati e delle necessità dei luoghi dove svolgere gli interventi. Individuazione di eventuali oneri accessori quali ad esempio obblighi Siae in caso di spettacoli registrati.

Requisiti minimi richiesti per il proponente: esperienza maturata e realizzazione di esperienze analoghe presso scuole, enti locali, centri ricreativi, ludoteche o piazze.

Oggetto della prestazione: Sagra di Sant'Orsola

Natura dell'intervento: spettacolo musicale a tema

Requisiti minimi richiesti per il progetto: individuazione e presentazione del genere musicale e del gruppo, individuazione delle necessità strumentali e di amplificazione e degli obblighi Siae

Requisiti minimi richiesti per il proponente: esperienza maturata e realizzazione di esperienze analoghe presso Enti Locali

Oggetto della prestazione: Estate campogallianese – Spettacoli e concerti live

Natura dell'intervento: concerti di musica leggera, cabaret

Requisiti minimi richiesti per il progetto: individuazione e presentazione dei gruppi musicali e dei generi proposti, individuazione delle necessità strumentali e di amplificazione e degli obblighi Siae

Requisiti minimi richiesti per il proponente: esperienza maturata e realizzazione di esperienze analoghe presso Enti Locali

Oggetto della prestazione: Fiera di Luglio – Spettacoli live

Natura dell'intervento: eventi a carattere ricreativo – concerti, buskers, teatro di strada

Requisiti minimi richiesti per il progetto: individuazione e presentazione degli eventi a tema, individuazione delle necessità strumentali e di amplificazione e degli obblighi Siae

Requisiti minimi richiesti per il proponente: esperienza maturata e realizzazione di esperienze analoghe presso Enti Locali.

Termini e modalità di presentazione delle proposte:

Le proposte di iniziative dovranno essere presentate entro il 24.02.2025 alle ore 13 e dovranno essere indirizzate al Comune di Campogalliano, Settore Servizi Culturali, Ricreativi e Politiche Giovanili - P.zza Vittorio Emanuele II n° 1, 41011 Campogalliano (Mo) e potranno essere presentate o mediante consegna a mano, in busta chiusa, direttamente all'ufficio protocollo dell'Ente presso la Sede Municipale di piazza Vittorio Emanuele II, n°1, o spedite a mezzo posta, indicando sulla busta l'indirizzo suindicato e l'oggetto del presente avviso pubblico, oppure mediante invio per mail all'indirizzo protocollo@comune.campogalliano.mo.it o per PEC all'indirizzo protocollo@cert.comune.campogalliano.mo.it, includendo copia di un documento d'identità di chi sottoscrive la domanda (legale rappresentante), farà fede la data di arrivo all'Ufficio Protocollo. Detto termine di presentazione delle domande, attraverso le modalità predette, è perentorio. Non saranno, quindi prese in considerazione domande prevenute oltre il predetto termine.

Modalità di affidamento

Gli operatori economici interessati, in seguito alla valutazione delle informazioni fornite dal presente avviso pubblico, possono presentare un'offerta iniziale che costituisce la base per la successiva negoziazione. Il Comune di Campogalliano può limitare il numero di candidati da invitare alla procedura negoziata, secondo la valutazione delle proposte presentate e le caratteristiche degli operatori selezionati.

Il RUP avvia con i partecipanti selezionati un dialogo finalizzato all'individuazione e alla definizione dei mezzi più idonei a soddisfare le necessità dell'Ente. Nella fase del dialogo possono essere discussi con i partecipanti selezionati tutti gli aspetti della prestazione. Durante il dialogo, il Comune di Campogalliano si impegna a garantire la parità di trattamento di tutti i partecipanti, non fornendo informazioni che possano avvantaggiare determinati partecipanti rispetto ad altri, applicandosi la disciplina di cui all'art. 326 del codice penale. Nel corso della procedura non possono essere rivelate agli altri partecipanti le soluzioni proposte o altre informazioni riservate comunicate da un candidato o da un offerente partecipante al dialogo negoziale, senza l'accordo di quest'ultimo. Tale accordo non assume la forma di una deroga generale ma si considera riferito alla comunicazione di informazioni specifiche espressamente indicate. Il dialogo negoziale può svolgersi in fasi successive in modo da ridurre il numero di soluzioni da discutere, applicando i criteri stabiliti nell'avviso pubblico. Il dialogo procede fino a quando l'amministrazione non è in grado di individuare la soluzione o le soluzioni che possono soddisfare le sue necessità. Dopo aver dichiarato concluso il dialogo negoziale e averne informato i partecipanti rimanenti, il RUP invita ciascuno a presentare le proprie offerte finali, in base alla soluzione o alle soluzioni presentate e specificate nella fase del dialogo. Tali offerte contengono tutti gli elementi richiesti e necessari per l'esecuzione del progetto culturale o artistico. Su richiesta del RUP le offerte possono essere chiarite, precisate e perfezionate, tuttavia i chiarimenti, le precisazioni e i perfezionamenti o i complementi delle informazioni non possono avere

l'effetto di modificare gli aspetti essenziali dell'offerta, qualora le variazioni rischino di falsare la concorrenza o avere un effetto discriminatorio.

Al termine dell'istruttoria, sentita la Giunta Comunale al fine di verificarne la coerenza con gli indirizzi della stessa, il RUP procede all'individuazione del fornitore e degli adempimenti consequenziali. La procedura va conclusa al termine di 30 giorni dalla scadenza del termine iniziale di presentazione delle proposte, prorogabile una sola volta non oltre ulteriori 30 giorni.

Informazioni

Per ulteriori informazioni è possibile contattare l'Ufficio Servizi Culturali, Ricreativi e Politiche Giovanili al tel 059/526176 o alla e-mail: giulia.domati@comune.campogalliano.mo.it.

Tutela della Privacy

Il Comune di Campogalliano, nella qualità di Titolare del trattamento dei dati personali raccolti mediante questa procedura, ai sensi e per gli effetti del Reg.to UE 2016/679 di seguito 'GDPR', con la presente informa che la citata normativa prevede la tutela degli interessati rispetto al trattamento dei dati personali e che tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti degli interessati.

Titolare: il Titolare del trattamento dei dati, ai sensi della Legge, è Comune di Campogalliano PIAZZA VITTORIO EMANUELE II 1 , 41011 CAMPOGALLIANO (MO); P. IVA: 00308030360, contattabile ai seguenti recapiti: E-mail: protocollo@comune.campogalliano.mo.it; Telefono: 059/899411 nella persona di Sindaco Pro-tempore.

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art.37 del GDPR è disponibile nella sezione privacy del sito, oppure nella sezione Amministrazione trasparente oppure scrivendo a responsabileprotezionedati@comune.campogalliano.mo.it .

L'interessato ha diritto di esercitare tutti i diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del GDPR scrivendo a privacy@comune.campogalliano.mo.it. oppure di proporre reclamo all'Autorità di controllo.

IL RUP

Dott.ssa Giulia Domati, Responsabile Settore Servizi Culturali, Ricreativi e Politiche Giovanili, Comune di Campogalliano