



## Comune di Campogalliano

Provincia di Modena

### DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO

N°. 4 del 21/02/2019

**Oggetto: Approvazione programma biennale degli acquisti di forniture e servizi - biennio 2019-2020**

L'anno 2019 il giorno 21 del mese di Febbraio alle ore 20:30 , nella sala delle adunanze consiliari della Sede comunale, a seguito di apposita convocazione, si è riunito il Consiglio comunale in sessione Ordinaria, seduta Pubblica e Convocata dal presidente.

Presiede la seduta il Sig., Guerzoni Paola

Posto in discussione l'argomento in oggetto, risultano presenti n. 11 consiglieri comunali ed il Presidente, come risulta nel seguente prospetto:

N.O	COGNOME E NOME	PRE S.
1	GUERZONI PAOLA	P
2	LINDA LEONI	P
3	PEDERZINI CHIARA	P
4	CAMELLINI MATTEO	P
5	GARDINI MARCELLO	P
6	BENATTI ALBERTO	G
7	DI NARDO MELANIA	P
8	BARONI JACOPO	P
9	TEBASTI DANIELA	P
10	RUBBIANI MARCO	P

N.O	COGNOME E NOME	PRE S.
11	VANDELLI VALERIA	P
12	MOSCATTI LUCA	P
13	MAZZACURATI VALENTINA	P

**PRESIDENTE E CONSIGLIERI ASSEGNATI n° 13**

**Presenti con diritto di voto n° 12**

Partecipa il Segretario Dottoressa Vienna Marcella Rocchi, incaricato della redazione del verbale.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

### Premesso che

l'art. 21 "Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti" del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., dispone che:

- c. 1 *"le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti."*
- c. 6 *" Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nel'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi di importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208. ";*
- c.7 *"Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29, comma 4."*

Con Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 16 gennaio 2018, n. 14 "Regolamento recante procedure e schemi tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali", in attuazione dell'art. 21 c.8 del D.Lgs. 50 e s.m.i, sono state definite le modalità di predisposizione ed aggiornamento del suddetto programma biennale di forniture e servizi, nonché gli schemi tipo da adottare.

### Considerato che

ai sensi dell'articolo 7, comma 6, del D.M. 16/01/2018, n. 14, il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi e del relativo elenco annuale entro novanta giorni dalla data di decorrenza degli effetti del bilancio comunale.

### Dato atto che

con delibera di C.C. n.46, del 19/12/2018 veniva approvato il bilancio di previsione 2019-2021;

### Visti

- il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- l'art. 21, c.1 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i;
- il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 16 gennaio 2018, n. 14
- lo statuto comunale;
- il regolamento di contabilità comunale;

## **Considerato che**

il presente atto riveste carattere di urgenza per le seguenti ragioni:

E' necessario approvare il biennale di forniture e servizi, biennio 2019-2020 e relativo elenco annuale 2019, al fine di favorire l'immediata attuazione delle forniture e servizi in esso previsti.

**Visto che**, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo n. 267 del 2000, sulla proposta della presente deliberazione è stato acquisito:

- il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal responsabile del servizio interessato;
- il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, espresso dal responsabile di ragioneria;

Con votazione resa nei modi di legge, che ha dato il seguente risultato:

presenti votanti: 12;

voti favorevoli: 8;

voti contrari: 2 (Mazzacurati e Moscatti);

astenuti: 2 (Vandelli e Rubbiani),

## **DELIBERA**

per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

**1) di approvare** il Programma biennale di forniture e servizi, biennio 2019-2020 e relativo elenco annuale 2019 , composto dalle seguenti schede:

- **SCHEDA A:** Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2019/2020 dell'Amministrazione COMUNE DI CAMPOGALLIANO – quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
- **SCHEDA B:** Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2019/2020 dell'Amministrazione COMUNE DI CAMPOGALLIANO – Elenco degli acquisti del programma;
- **SCHEDA C:** Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2019/2020 dell'Amministrazione COMUNE DI CAMPOGALLIANO – Elenco degli acquisti presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati

allegate al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso;

## **2) di dare atto che**

- l'approvazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2019/2020, di cui in oggetto, è avvenuta nel termine di 90 giorni dalla data di decorrenza degli effetti del bilancio comunale;

- si procederà alla pubblicazione programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2019/2020 e relativo elenco annuale 2019:

\* in formato open data presso i siti informatici di cui agli art. 21, comma 7 e 29 del D.Lgs 50/16 e s.m.i.

\* sul sito internet comunale, nella sezione Amministrazione Trasparente, Opere pubbliche, Atti di Programmazione.

Successivamente, considerata l'urgenza già descritta in premessa e le relative motivazioni che qui si devono intendere integralmente richiamate;

A seguito di apposita votazione, espressa in forma palese, conclusasi col seguente esito:

- presenti votanti: 12;
- voti favorevoli: 8;
- voti contrari: 2 (Mazzacurati e Moscatti);
- astenuti: 2 (Vandelli e Rubbiani),

ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. T.U. n. 267/2000, al fine di adottare gli atti conseguenti alla presente deliberazione,

IL CONSIGLIO COMUNALE  
DICHIARA LA PRESENTE DELIBERAZIONE  
IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE.

**COMUNE DI CAMPOGALLIANO**

---

**(Provincia di Modena)**

**OGGETTO: APPROVAZIONE PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI  
DI FORNITURE E SERVIZI - BIENNIO 2019-2020**

---

Il sottoscritto SALVATORE FALBO, Responsabile del Servizio Servizi al Territorio, visto l'art 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica della proposta di provvedimento indicata in oggetto.

Note:

Campogalliano, 13/02/2019

Il Responsabile del Settore

---

**Visto di regolarità contabile attestante la copertura  
finanziaria**

---

**Oggetto: Approvazione programma biennale degli acquisti di  
forniture e servizi - biennio 2019-2020**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs 267/2000, si attesta la regolarità contabile relativamente alla proposta in oggetto n° 6 del 13/02/2019.

Per la proposta il parere è: **Favorevole**

**Note:**

Il ragioniere capo  
Bruno Bertolani

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE

GUERZONI PAOLA

---

IL SEGRETARIO GENERALE

(Dott.ssa Vienna Marcella Rocchi)

---

---

---

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo comune per 15 giorni consecutivi dal 01/03/2019 al 16/03/2019

Addì \_\_\_\_\_  
Pubbl. \_\_\_\_\_

N°. \_\_\_\_\_ Reg. \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dott.ssa Vienna Marcella Rocchi)

---

---

### ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

**-è stata affissa a questo Albo Pretorio** per 10 giorni consecutivi a partire come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

**-è divenuta esecutiva il 21/02/2019:**

**perché dichiarata immediatamente eseguibile** (art. 134, comma 4 del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267);

**ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.**

Addì \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dott.ssa Vienna Marcella Rocchi)

---

---