

MARCA  
DA  
BOLLO

## COMUNE DI CAMPOGALLIANO Provincia di Modena

Servizi al Territorio  
Piazza Vittorio Emanuele II, 2  
41011 Campogalliano (MO)  
Tel 059/899411 Fax 059/899430

[protocollo@cert.comune.campogalliano.mo.it](mailto:protocollo@cert.comune.campogalliano.mo.it)

### DOMANDA DI OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_  
a \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
in \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
cell \_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_ mail certificata \_\_\_\_\_  
Per conto di \_\_\_\_\_ con sede a \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_ P.IVA/C.F. \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ mail certificata \_\_\_\_\_

#### CHIEDE

di poter occupare suolo pubblico in via/piazza \_\_\_\_\_  
per una estensione totale di mq. \_\_\_\_\_

Il giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

dal giorno \_\_\_\_\_ al giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_  
per un totale di giorni \_\_\_\_\_

per un anno a partire dal giorno \_\_\_\_\_

permanente: [ ] pluriennale (non necessità di rinnovo annuale) dal \_\_\_\_\_  
[ ] annuale (necessità di rinnovo annuale) dal \_\_\_\_\_  
[ ] stagionale (riguardante uno specifico periodo nel corso dell'anno) dal \_\_\_\_\_

#### PER LA SEGUENTE MOTIVAZIONE

- propaganda politica (**esente da bollo**)
- divulgazione materiale informativo
- raccolta di fondi di beneficenza/volontariato
- suonatori ambulanti
- inaugurazione negozio
- esercizio commercio su aree pubbliche

in occasione della manifestazione denominata \_\_\_\_\_ prot.  
n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

- per opere edilizie ed a tale scopo di essere in possesso di permesso di costruire o altro titolo edilizio  
prot. n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- per attività di somministrazione di alimenti e bevande
- collocazione contenitori raccolta differenziata
- Altro \_\_\_\_\_

## DICHIARA

- di presentare ad avvenuta installazione la certificazione di corretto montaggio delle strutture (es. pedane, tendeestensibili, delimitazioni...) e degli impianti tecnologici (es. conformità imp. elettrico) a firma di tecnico abilitato iscritto all'Albo;
- di presentare entro 30 giorni dalla data di decorrenza dell'autorizzazione: documentazione fotografica a colori attestante lo stato di fatto dell'occupazione insediata;
- che l'esercizio è in possesso di regolare autorizzazione sanitaria / registrazione prot.n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- che nulla è modificato nei locali interni dell'esercizio;
- che nulla è modificato negli impianti, attrezzature, superficie e n° posti per la somministrazione esterna rispetto a quantoprecedentemente verificato dall'Azienda U.S.L. di Modena;
- che l'attività in area esterna si svolge su:  area pubblica  area privata ad uso pubblico
- che l'attività si svolgerà nel rispetto dei regolamenti Comunali di polizia urbana, igienico sanitario, edilizio
- che saranno rispettate le norme relative alla sorvegliabilità previste dal D.M. 564/92 e dal D.M. 534/94
- che l'area esterna all'esercizio in cui si intende svolgere attività di somministrazione alimenti e/o bevande presenta le seguenti caratteristiche: (contrassegnare con una crocetta le caselle corrispondenti alle caratteristiche dell'area utilizzata)
  - Pavimentazione dell'area in:  
 Cemento  Porfido  Pedana  Asfalto  Legno  Altro \_\_\_\_\_
  - Delimitazione dell'area con:  
 Ringhiere  Pannelli  Altro \_\_\_\_\_
  - Copertura dei tavoli con:  
 Tendone estensibile  Ombrelloni  Portici  Altro \_\_\_\_\_
  - Capienza (complessiva sia interna che esterna ai locali)  
Posti n. \_\_\_\_\_ Superficie della cucina mq. \_\_\_\_\_ Servizi igienici n \_\_\_\_\_
  - Caratteristiche dell'area esterna: assenza, in prossimità dell'area, di:  
 fosse biologiche  cassonetti per rifiuti  ponteggi/cantieri edili
- Verranno immediatamente comunicate variazioni rispetto a quanto precedentemente dichiarato**
- altro: \_\_\_\_\_

## ALTRESI' DICHIARA

- di essere a conoscenza dell'obbligo di sottostare a tutte le prescrizioni che saranno indicate nell'atto autorizzativo e nei relativi regolamenti di riferimento (in particolare: Regolamento per l'applicazione della tassa per l'occupazione di spazi e aree pubbliche e per il rilascio delle concessioni di suolo pubblico; Regolamento comunale d'igiene degli alimenti e delle bevande, Regolamento comunale di Polizia Urbana, Regolamento edilizio);  
di attenersi alle condizioni dettate dalla Polizia Municipale;
- di essere a conoscenza che tutte le occupazioni di suolo prevedono il rispetto delle norme in materia di smaltimento dei rifiuti urbani

**Consapevole delle sanzioni stabilite in caso di mendaci dichiarazioni e false attestazioni, ai sensi dell'art. 21 della legge 241/90, dichiara che tutto quanto contenuto nella presente domanda e' corrispondente al vero.**

*(sanzioni di cui all'art. 483 del Codice Penale e inammissibilità della conformazione dell'attività e dei suoi effetti alla legge)*

*Il sottoscritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 dichiara di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le presenti dichiarazioni vengono rese.*

### Allegati:

- fotocopia documento di identità;
- 2 marche da bollo (quando previsto);
- planimetria quotata e in scala della zona interessata dall'occupazione (quando previsto);
- attestazione appartenenza ONLUS per esenzione bolli.

Campogalliano, lì \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_