



## Comune di Campogalliano

Provincia di Modena

### DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO

N°. 57 del 29/09/2014

**Oggetto: Ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi e permanere degli equilibri generali di Bilancio ai sensi dell'articolo 193 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e assestamento al Bilancio di Previsione 2014.**

L'anno 2014 il giorno 29 del mese di settembre alle ore 19:00 , nella sala delle adunanze consiliari della Sede comunale, a seguito di apposita convocazione, si è riunito il Consiglio comunale in sessione Ordinaria, seduta Pubblica e Convocata dal presidente.

Presiede la seduta il Sig., Guerzoni Paola

Posto in discussione l'argomento in oggetto, risultano presenti n. 12 consiglieri comunali ed il Presidente, come risulta nel seguente prospetto:

N.O.	COGNOME E NOME	PRES.
7	DI NARDO MELANIA	P
10	RUBBIANI MARCO	P
5	GARDINI MARCELLO	P
6	BENATTI ALBERTO	P
4	CAMELLINI MATTEO	P
8	BARONI JACOPO	P
2	LINDA LEONI	P
1	GUERZONI PAOLA	P
3	PEDERZINI CHIARA	P
9	TEBASTI DANIELA	P

N.O.	COGNOME E NOME	PRES.
11	VANDELLI VALERIA	P
12	MOSCATTI LUCA	P
13	CAMMARATA ALFONSO	P

#### **PRESIDENTE E CONSIGLIERI ASSEGNATI n° 13**

#### **Presenti con diritto di voto n°. 13**

Partecipa il Segretario Dottoressa Vienna Marcella Rocchi, incaricato della redazione del verbale.

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Si dà atto che sono altresì presenti gli Assessori esterni Ballista Giovanni e Burlando Claudio;

Udita la relazione illustrativa del Sindaco e gli interventi dei Consiglieri per i quali si fa integrale rinvio alla registrazione in atti, depositata all'Ufficio Segreteria e consultabile sul sito del Comune di Campogalliano, nell'apposita sezione dedicata;

Visto il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento di contabilità comunale;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 03/04/2014 ad oggetto: "Approvazione bilancio di previsione 2014, relazione previsionale e programmatica 2014-2016, bilancio pluriennale 2014-2016, programma triennale 2014-2016 ed elenco annuale lavori pubblici 2014";

Visti:

- l'articolo 193 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che prevede che "con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell'ente locale, e comunque almeno una volta entro il 30 settembre di ciascun anno, l'organo consiliare provvede con delibera ad effettuare la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi. In tale sede l'organo consiliare dà atto del permanere degli equilibri generali di bilancio";

- l'articolo 175, comma 8, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che prevede che mediante la variazione di assestamento generale, deliberata dall'organo consiliare dell'ente entro il 30 novembre di ciascun anno, si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio;

Visto il referto del Responsabile del Servizio Finanziario che attesta il permanere degli equilibri di Bilancio 2014, allegato sub A quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Preso visione della variazione al Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014, così come meglio evidenziato nel prospetto allegato sub C quale parte integrante e

sostanziale del presente atto;

Visti infine:

- la dichiarazione dell'assenza di debiti fuori bilancio allegato sub B quale parte integrante e sostanziale al presente atto;
- lo stato di attuazione dei programmi previsti per l'anno 2014 allegato sub D quale parte integrante e sostanziale al presente atto;
- il prospetto di competenza mista contenente le previsioni annuali di competenza mista degli aggregati rilevanti ai fini del Patto di stabilità interno dal quale si evince il rispetto del patto medesimo, allegato sub E quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- l'adeguamento del programma degli incarichi di collaborazione autonoma 2014-2016, allegato sub F quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- il parere dell'Organo di Revisione allegato sub G quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Considerato che il presente atto riveste carattere di urgenza per consentire alla giunta e ai responsabili di settore di assumere gli atti di gestione conseguenti;

Dato atto che la presente variazione:

- non altera il pareggio finanziario e tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti ai sensi dell'articolo 193 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- garantisce il rispetto delle regole che disciplinano il patto di stabilità interno;

Dato atto che il presente provvedimento è stato esaminato dalla Commissione Consiliare "Affari istituzionali e finanziari" nella seduta del 22 settembre 2014;

Il consigliere Rubbiani Marco dichiara che il suo gruppo consiliare "Lista civica centro – destra Progetto Campogalliano" si asterrà dal voto poiché non ha partecipato alla stesura del bilancio, approvato dalla precedente Amministrazione;

Visto che, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo n. 267 del 2000, sulla proposta della presente deliberazione è stato acquisito:

- il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal responsabile del servizio interessato;
- il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, espresso dal responsabile di ragioneria;

Con votazione resa nei modi di legge, che ha dato il seguente risultato:

- presenti votanti: 13;
- voti favorevoli: 10;
- astenuti: 3 (Rubbiani, Vandelli, Cammarata);

## **DELIBERA**

per le motivazioni indicate in premessa e che qui si considerano integralmente

richiamate:

1. di dare atto, per le motivazioni indicate in premessa, del mantenimento degli equilibri generali di Bilancio nel Bilancio di Previsione 2014 e dello svolgimento dei programmi previsti nella Relazione Previsionale e Programmatica per l'anno 2014, ai sensi dell'articolo 193 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e successive integrazioni e modificazioni;

2. di approvare i seguenti prospetti, allegati al presente atto quali parti integranti e sostanziali del medesimo:

- referto del Responsabile del Servizio Finanziario che attesta il permanere degli equilibri di Bilancio 2014, allegato sub A;
- dichiarazione dell'assenza di debiti fuori bilancio, allegato sub B;
- variazione al bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014, allegato sub C;
- stato di attuazione dei programmi previsti per l'anno 2014, allegato sub D;
- il prospetto di competenza mista contenente le previsioni annuali di competenza mista degli aggregati rilevanti ai fini del Patto di stabilità interno, allegato sub E;
- adeguamento del programma degli incarichi di collaborazione autonoma 2014-2016, allegato sub F ;

3. di approvare le variazioni, conseguenti il presente atto, alla Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016 e al Bilancio Pluriennale 2014/2016 e al piano annuale e pluriennale degli investimenti 2014/2016.

Successivamente, considerata l'urgenza già descritta in premessa e le relative motivazioni che qui devono intendersi integralmente richiamate, a seguito di apposita votazione, espressa in forma palese, conclusasi col seguente esito:

- presenti votanti: 13;
- voti favorevoli: 10;
- astenuti: 3 (Rubbiani, Vandelli, Cammarata);

Ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo n. 267 del 2000,

IL CONSIGLIO COMUNALE  
DICHIA LA PRESENTE DELIBERAZIONE  
IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE.

# COMUNE DI CAMPOGALLIANO

---

(Provincia di Modena)

**OGGETTO: RICOGNIZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E  
PERMANERE DEGLI EQUILIBRI GENERALI DI BILANCIO AI SENSI  
DELL'ARTICOLO 193 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 AGOSTO 2000 N. 267 E  
ASSESTAMENTO AL BILANCIO DI PREVISIONE 2014.**

---

Il sottoscritto BRUNO BERTOLANI, Responsabile del Servizio Servizi Finanziari e Risorse Umane, visto l'art 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della proposta di provvedimento indicata in oggetto.

Note:

Campogalliano, 25/09/2014

Il Responsabile del Settore

---

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

OGGETTO: RICOGNIZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PERMANERE DEGLI EQUILIBRI GENERALI DI BILANCIO AI SENSI DELL'ARTICOLO 193 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 AGOSTO 2000 N. 267 E ASSESTAMENTO AL BILANCIO DI PREVISIONE 2014.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla proposta n° 66 del 19/09/2014.

ANNO	IMPEGNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO

Per la proposta il parere è: Favorevole

Note:

Il ragioniere capo

BRUNO BERTOLANI

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE

GUERZONI PAOLA

---

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dott.ssa Vienna Marcella Rocchi)

---

---

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo comune per 15 giorni consecutivi dal 01/10/2014 al 16/10/2014

Addi \_\_\_\_\_

N° \_\_\_\_\_ Reg. Pubbl.

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dott.ssa Vienna Marcella Rocchi)

---

---

**ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione:

**-è stata affissa a questo Albo Pretorio** per 10 giorni consecutivi a partire come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

**-è divenuta esecutiva il 29/09/2014:**

**perché dichiarata immediatamente eseguibile** (art. 134, comma 4 del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267);

**ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.**

Addi \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dott.ssa Vienna Marcella Rocchi)

---

---



# COMUNE DI CAMPEGALLIANO

Provincia di Modena

C.F. e P.I. 00308030360

Piazza Vittorio Emanuele II, 1 – C.A.P. 41011

Tel. 059/899411 - Fax 059/899430

ALLEGATO A

Campegalliano, 22 settembre 2014

Al Consiglio Comunale  
All'organo di Revisione

## OGGETTO: Referto sul permanere degli equilibri del bilancio 2014.

Si ricorda che quest'anno i termini per la deliberazione del Bilancio di Previsione da parte degli enti locali sono stati differiti come segue:

Decreto	Gazzetta Ufficiale	Data di differimento
Decreto 19 dicembre 2013	302 del 27/12/2013	28 febbraio 2014
Decreto 13 febbraio 2014	43 del 21/2/2014	30 aprile 2014
Decreto 29 aprile 2014 Decreto-legge 16/2014 art.2-bis	99 del 30/4/2014	31 luglio 2014
Decreto 18 luglio 2014	169 del 23/07/2014	30 settembre 2014

Successivamente all'approvazione del bilancio di previsione 2014, avvenuto il 3 aprile 2014, sono intervenute varie modifiche normative, anche con effetti sugli equilibri di bilancio ma in maniera meno convulsa rispetto agli anni passati. Il filo conduttore di questi interventi legislativi sono il contenimento della spesa pubblica e lo smaltimento, oltre che ad una precisa quantificazione, dei debiti delle pubbliche amministrazioni nei confronti delle imprese.

Si passa ora ad un'analisi delle principali voci di entrata e spesa che possono incidere significativamente sugli equilibri di bilancio.

## **Imposta municipale propria (IMU), Tributo per i servizi indivisibili (TASI) e Fondo di solidarietà (FSC)**

### **IMU**

Il gettito IMU 2014 al 28 agosto 2014 è di 1.253.717,02 euro. Tenuto conto degli immobili per cui non è più dovuta l'IMU in quanto sostituita dalla TASI, l'importo risulta inferiore alle previsioni.

Superiori alle previsioni sono invece risultati i versamenti IMU 2013 accertati e riscossi nel 2014, che si attestano a oltre 213.000 euro.

La previsione iniziale di 2.451.000 euro viene pertanto prudenzialmente ridotta a 2.255.000 euro.

### **TASI**

L'articolo 4, comma 12-quater, del DL 66/2014 ha fissato diverse scadenze per il pagamento del tributo da parte dei contribuenti nel 2014, a seconda della tempestività del Comune nell'adozione e comunicazione al MEF delle delibere e dei regolamenti relativi al tributo stesso.



Per il nostro ente le scadenze sono il 16 giugno 2014 (prorogata al 30 giugno a causa della confusione a livello nazionale) e il 16 dicembre 2014.

Al 28 agosto risultano riscossi 314.755,79 euro, in linea con la previsione annuale di 600.000 euro che rimane immutata.

## FSC

Ad oggi non si è ancora avuta la determinazione definitiva del Fondo di solidarietà comunale. Sul sito della finanza locale sono stati pubblicati i dati relativi all'Alimentazione e Riparto del Fondo di Solidarietà comunale 2014, ma mancano ancora alcune risorse in via di assegnazione. Si riporta qui di seguito i dati ministeriali.

<b>FINANZA LOCALE: Alimentazione e Riparto del Fondo di Solidarietà comunale 2014 al 16 settembre 2014</b>	
	
Ente selezionato: <b>CAMPOGALLIANO (MO)</b>	
Tipo Ente: <b>COMUNE</b>	Codice Ente: <b>2080500030</b>
A) DEFINIZIONE DELLE RISORSE DI RIFERIMENTO	B) ALIMENTAZIONE FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE 2014
A1) Fondo Solidarietà comunale 2013 risultante dopo verifica IMU dati in Allegato al D.M. del 24/06/2014	<b>B1) Quota (38,22% ) del gettito IMU 2014 stimato da trattenere per alimentare il F.S.C. 2014, art. 4 c. 3, DPCM</b>
2.154.414,08	<b>669.371,12</b>
A2) variazione per diverso criterio riparto costi politica di ci art.9 D.L. 16/2014	
-17.781,68	
A3) Gettito IMU 2013 al netto della quota di alimentazione risultante dalla verifica IMU definita da D.M. 24/06/2014	<b>C) RIPARTO FONDO SOLIDARIETA' 2014</b>
1.506.147,30	
A4) Riduzione per effetti verifica IMU D (dati DF del 11/09/2014)	<b>C1) TOTALE DELLE RISORSE DI RIFERIMENTO</b>
-23.808,57	<b>3.459.252,19</b>
A5) Riduzione di 90 mln di cui art.1 cc.203 e 730 L.147/2013	C2) Gettito TASI 2014 stimato ad aliquota base (dati DF al 16.06.2014)
-18.682,11	-690.145,15
A6) Detrazione della quota incrementale della spending review 2014 (differenza tra D.M. Interno del 2014 e D.M. 24/09/2013)	C3) GETTITO IMU NETTO 2014 stimato ad aliquota base (dati DF al 16.06.2014)
-143.026,03	-1.082.189,65
A7) Rettifica della detrazione incrementale di cui al punto A6) definita in art. 1, comma 1, lettera b del DPCM	C4) IMU IMMOBILI COMUNALI dati in elenco A del comunicato Ministero interno del 29/10/2013
1.989,19	42.029,04
<b>A8) TOTALE DELLE RISORSE DI RIFERIMENTO (somma algebrica da A1) ad A7) )</b>	<b>C5) FONDO SOLIDARIETA' COMUNALE 2014 (somma algebrica da C1) a C4) )</b>
<b>3.459.252,19</b>	<b>1.728.946,43</b>
	Riduzione per mobilità ex AGES (art.7 c.31 Sexies,DL.78/10)
	0,00
	Riduzione per contributo alla finanza pubblica anno 2014 (art.47 DL. 66/14 di 375,6 mln)
	-13.912,30
	<b>SALDO</b>
	<b>1.715.034,13</b>

I dati pubblicati tengono conto dei tagli subiti, pari ad euro 13.912,30, derivanti dal decreto legge 66/2014. All'articolo 8, comma 4, di questo decreto viene previsto che le pubbliche amministrazioni riducano la spesa per acquisti di beni e servizi, in ogni settore, per un ammontare complessivo pari a 2.100 milioni di euro per il 2014. La quota per i comuni è di 360

milioni, che diventano 540 milioni dal 2015. All'articolo 14 si pone un nuovo limite alle spese per incarichi di consulenza, studio e ricerca (non superiore al 4,2% della spesa di personale come risultante dal conto annuale del 2012 quando quest'ultima sia inferiore a 5 milioni di euro) e per contratti di collaborazione coordinata e continuativa (non superiore al 4,5% della spesa di personale come risultante dal conto annuale del 2012 quando quest'ultima sia inferiore a 5 milioni di euro. All'articolo 15 viene rafforzata l'azione di contenimento della spesa delle amministrazioni pubbliche per l'utilizzo delle autovetture di servizio portando al 30 per cento il limite di spesa rispetto a quella sostenuta nel 2011.

Infine all'articolo 47, comma 8 e seguenti, viene determinato il concorso alla riduzione della spesa pubblica come determinata dagli articoli 8, 14 e 15, mediante un contributo alla finanza pubblica da parte dei comuni (e conseguente riduzione del Fondo di solidarietà comunale) di 375,60 milioni nel 2014, 563,40 milioni dal 2015 al 2017.

Nella tabella che segue si riporta il contributo a carico del nostro ente per il 2014.

**CONTRIBUTO DEI COMUNI ALLA FINANZA PUBBLICA PER L'ANNO 2014 DI 375,6 MILIONI DI EURO  
(Art. 47 DL 66/2014 - modalità operative approvate dalla Conferenza Stato città del 5 agosto 2014)**

COMUNE	PROV.	STIMA RIDUZIONE DI 2.500 MLN SECONDO CRITERI DL 95/2012	CONTRIBUTO MASSIMO APPLICABILE A CARICO DEI COMUNI (20% di (a); 10% di (a) se terremotato)	CONTRIBUTO CALCOLATO SU MEDIA SIOPE 2011/13 di Tab. A o importo di colonna b)	INCREMENTO O MINORE RIDUZIONE DEL 5% per Tempi medi di pagamento	INCREMENTO O MINORE RIDUZIONE DEL 5% per Consip e altri canali	CONTRIBUTO COMPLESSIVO A CARICO DEL COMUNE
		a	b	c	d	e	f = c+d+e
CAMPOGALLIANO	MO	140.314	14.031	14.031	-119	0	13.912,30

In capo ai comuni rimane la possibilità di rimodulare o adottare misure alternative di contenimento della spesa corrente, al fine di conseguire risparmi comunque non inferiori a quelli derivanti dall'applicazione della norma. A tal fine si riduce di 14.000 euro la spesa per l'acquisto di beni per la manutenzione delle strade. In sede di rendiconto si darà atto del contenimento della spesa.

Inoltre dalle spettanze pubblicate sul sito del Ministero si rilevano ulteriori somme già erogate per 49.371,53 euro.

FINANZA LOCALE: Pagamenti			
		Anno: 2014	Ente selezionato: CAMPOGALLIANO (MO)
		Tipo Ente: COMUNE	Codice Ente: 2080500030
Descrizione Pagamento	Anno Spettanza	Importo	Data Pagam.
CONTRIBUTO MINOR GETTITO IMU	2014	8.181,46	02-07-2014
CONTRIBUTO COMPENSATIVO IMU IMMOBILI COMUNALI	2014	37.340,71	09-07-2014
CONGUAGLIO TRASF COMPVO IMU PRIMA ABITAZIONE PRIMA RATA	2014	3.849,36	09-07-2014

Mancano ancora dei dati relativi a trasferimenti compensativi legati a varie modifiche legislative intervenute sull'IMU con effetti sul gettito a favore dei comuni.

Per illustrare le differenze rispetto al bilancio di previsione si integra lo schema già utilizzato predisposto secondo la metodologia proposta da IFEL (la Fondazione costituita da ANCI per lo sviluppo della finanza dei comuni).

Sono state determinate le originarie risorse standard (senza considerare la manovra comunale) del 2013, prima dei vari interventi normativi che hanno sostituito parte del gettito IMU con dei trasferimenti statali compensativi. Il dato del Fondo di solidarietà 2013 (FSC) ha subito una revisione rispetto al dato disponibile in fase di predisposizione del bilancio.

<b>1 - RISORSE 2013</b>	<b>previsione</b>	<b>assestamento</b>
IMU_2013_std *	1.499	1.506
FSC_2013	2.137	2.154
<b>Risorse_2013</b>	<b>3.636</b>	<b>3.660</b>

\* 1.499 dato da gettito 2.164 meno ritenuta di 665 per alimentare il FSC

A questo importo sono state apportate una serie di variazioni in base alla normativa vigente. In particolare dal 2014 anche al nostro ente si applicano le riduzioni previste dal DL 95/2012. Sono poi previste una serie di riduzioni per finanziare i comuni interessati dall'emergenza immigrazione, le Unioni, i minori costi della politica, la nuova spending review del 2014, la revisione del gettito IMU sugli immobili della categoria D. Le riduzioni legate all'introduzione dei criteri dei fabbisogni standard per determinare una quota minima del FSC sono state sospese per il 2014. In aumento viene ripristinato l'importo stimato dal ministero per l'IMU degli immobili comunali che precedentemente era escluso dal conteggio.

<b>2 - VARIAZIONI 2014</b>	<b>previsione</b>	<b>assestamento</b>
DL_95_q2013 (spending)	-128	-129
DL_95_q2014 (spending)	-14	-14
DL_95_2014 rettifica		2
L_147 immigrazione	-6	-6
L_147 Fabb_stand	-138	0
L_147 Unioni	-12	-12
Costi della politica		-18
Immobili comunali		42
Spending_2014		-14
Verifica gettito IMU D		-24
<b>Riduzioni_2014</b>	<b>-298</b>	<b>-173</b>

A questo punto si possono determinare le risorse standard per il 2014.

<b>3 - RISORSE 2014</b>	<b>previsione</b>	<b>assestamento</b>
Risorse_2013	3.636	3.660
Variazioni_2014	-298	-173
assegnazioni_2014 *	44	0
<b>Risorse_2014</b>	<b>3.382</b>	<b>3.487</b>

\* ipotesi di incremento legato ai fabbisogni standard sospeso per il 2014

Nei passaggi successivi si procede a suddividere il dato fra IMU, TASI e FSC. Come primo dato si determina il gettito IMU ad aliquota di base determinato dal Ministero delle finanze che riflette l'abrogazione del tributo sulle abitazioni principali non di lusso e dell'alimentazione del FSC.

<b>4 - GETTITO IMU standard</b>	<b>previsione</b>	<b>assestamento</b>
IMU_2014_std	2.164	2.164
IMU_ABP_std	-420	-420
IMU_ABP_lusso_std		7
IMU_alim_FSC	-665	-669
<b>IMU_2014_std_netta</b>	<b>1.079</b>	<b>1.082</b>

Si procede poi a determinare il gettito TASI sia per le abitazioni principali e relative pertinenze e che per gli altri immobili, ad aliquota base, senza considerare perciò la manovra comunale sulle aliquote, come determinati dal Ministero delle finanze.

<b>5 - GETTITO TASI 1permille</b>	<b>previsione</b>	<b>assestamento</b>
TASI_ABP_std	230	231
TASI_AIM_std	514	459
<b>TASI</b>	<b>744</b>	<b>690</b>

Per differenza si ottiene il valore del FSC 2014.

<b>6 - FSC 2014</b>	<b>previsione</b>	<b>assestamento</b>
Risorse_2014	3.382	3.487
IMU_2014_std_netta	-1.079	-1.082
TASI_std	-744	-690
<b>FSC_2014</b>	<b>1.559</b>	<b>1.715</b>

Il valore del Fondo di solidarietà così ottenuto è pari, come visto a 1.715.034,13 euro. La previsione di bilancio del FSC, pari a 1.559.000 euro, viene pertanto portata a 1.715.000 euro. Viene inoltre incrementata la previsione dei trasferimenti compensativi da 10.000 euro a 49.375 euro.

#### **Tassa sui rifiuti (TARI)**

A fronte di una prima rata TARI con scadenza 31 luglio 2014, comprensiva del tributo provinciale, di 735.594 euro, risultano riscossi al 29 agosto 536.786,00 euro, pari a circa il 73% dell'importo.

L'emissione della seconda rata avverrà prossimamente con scadenza al 31 ottobre mentre la terza rata è prevista per fine anno.

#### **Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi (TARES)**

Siamo in attesa dei dati definitivi del gettito 2013 da parte del gestore Hera, previsti per il mese di ottobre, per poter rimborsare gli aventi diritto e avviare l'attività di recupero evasione. Risultano ancora da riscuotere circa 150.000 euro a fronte di un accertamento iniziale in bilancio, e quindi soggetto a revisione, di 1.497.712,36 euro, pari al 10% circa dell'importo. Dal punto di vista degli equilibri di bilancio e di cassa l'importo risulta interamente coperto da una quota vincolata dell'avanzo 2013 di ben 200.000 euro.

#### **Addizionale comunale all'IRPEF**

Il dato previsto in bilancio, 440.000 euro, risulta leggermente prudenziale rispetto al calcolo del gettito atteso disponibile sul sito del Dipartimento delle Finanze.

## Comune di Campogalliano

### Dati dichiarati nell'anno di riferimento - Anno d'imposta 2012

Imponibile ai fini dell'addizionale comunale: 120.123.539  
 Addizionale comunale dovuta: 462.923  
 Aliquota media: 0,39

Soglia di esenzione (Euro)

10.000

Aliquota (%)

0,40

Gettito minimo (Euro)

427.112

Gettito massimo (Euro)

522.024

Variazione gettito: da (%)

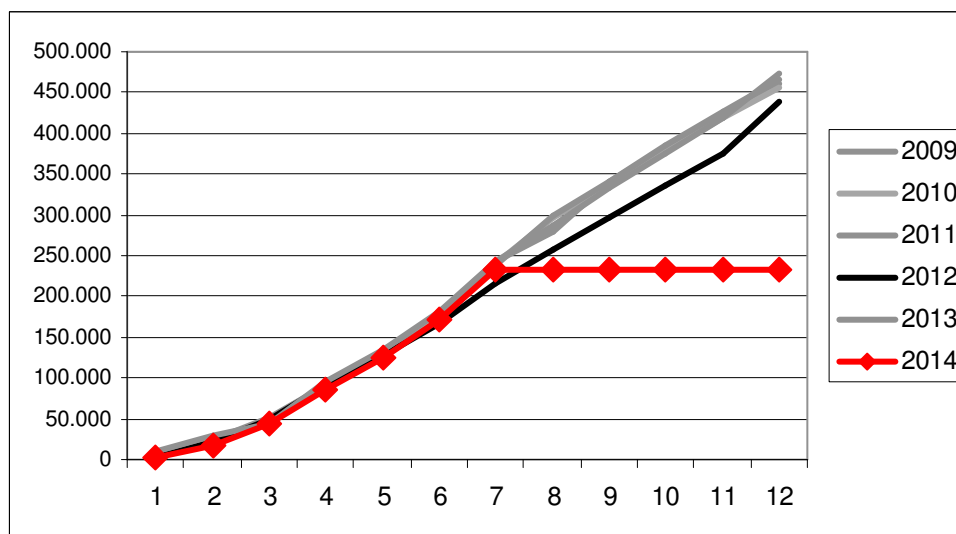
-7,74

a (%)

12,77

Reddito prevalente	Numero dichiaranti	Esenti / Non tenuti			Gettito					
		Numero	%	variazione % (su 2012)	importo min	importo max	% su totale	variazione % da	variazione % a	
Lavoro dipendente	3.387	841	24,83	4,47	255.767	312.605	59,88	- 8,37	11,99	
Lavoro autonomo	79	13	16,46	0,00	12.647	15.457	2,96	- 7,89	12,58	
Impresa	256	104	40,63	- 0,95	15.654	19.132	3,67	- 7,73	12,77	
Partecipazione soc. di pers.	308	129	41,88	- 1,53	21.370	26.118	5,00	- 7,62	12,91	
Immobiliare	157	107	68,15	0,00	5.587	6.829	1,31	- 7,45	13,12	
Pensione	2.047	495	24,18	- 4,26	115.042	140.606	26,93	- 6,31	14,50	
Altro	43	33	76,74	0,00	1.045	1.277	0,24	- 6,87	13,82	
Totale	6.277	1.722	27,43	0,64	427.112	522.024	100,00	- 7,74	12,77	

A luglio 2014 gli incassi sul conto di tesoreria e sul conto corrente postale dedicato sono in linea con gli anni precedenti. Dal grafico che si riporta si può vedere come il 2014 segua l'andamento degli anni dal 2009 al 2011 e del 2013, mentre il 2012, con un calo in corso d'anno e un recupero nel finale, rimane un'eccezione. Il residuo attivo 2013 di 124.499,41 euro risulta interamente riscosso. Per il 2014 si prevede pertanto di accertare 440.000 euro come da previsioni, di cui circa 300.000 euro da riscuotere nell'anno e i restanti 140.000 euro nel 2015.



### Dividendi

Rispetto alle previsioni iniziali di 92.500 euro, momento in cui non si disponeva di dati definitivi e si era rimasti allineati sui valori dell'anno precedente, gli importi riscossi sono pari a 157.249,02 euro (157.006,02 euro da AIMAG e 243,00 euro da HERA). Si adegua pertanto la previsione.

### Concessioni edilizie

Rispetto ad una previsione iniziale di 300.000 euro risultano accertati 99.548,45 euro (33,18%) ed incassati 40.570,80 euro (13,52%). I residui provenienti dalla gestione 2013, pari a 35.105,00 euro,

sono stati riscossi. La previsione viene pertanto portata a 178.000 euro. Il finanziamento degli investimenti previsti viene garantito da trasferimenti regionali per 222.000 euro (33.000 euro vincolati a interventi nell'edilizia scolastica, 189.000 euro circa legati al sisma di maggio 2012, per quest'ultimi riguardando lavori già finanziati dal nostro ente si considera già assolto il vincolo di destinazione).

### Unione

Non sono state richieste maggiori risorse da parte dell'Unione. Il contributo annuale viene diminuito di 25.000 euro a fronte dell'applicazione di una quota di avanzo non vincolato sul bilancio dell'Unione, la previsione di spesa passa perciò da 2.460.000 euro a 2.435.000 euro.

### Utenze

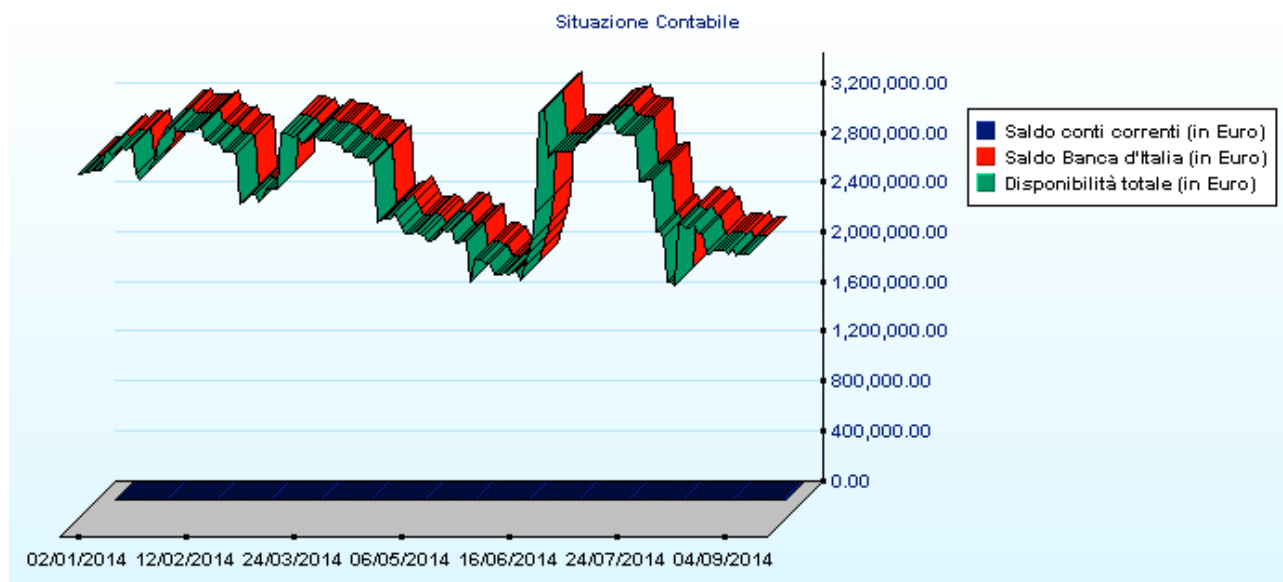
Gli andamenti sono in linea con le previsioni.

### Fondo svalutazione crediti

Nella normativa vigente l'articolo 6, comma 17, del DL 95/2012 ha introdotto l'obbligo di iscrivere nel bilancio di previsione un fondo svalutazione crediti non inferiore al 25 per cento dei residui attivi, ridotto al 20% per l'anno 2014 dall'articolo 3-bis del DL 16/2014, di cui ai titoli primo e terzo dell'entrata, aventi anzianità superiore a 5 anni. Non se ne rilevano per il 2014 pertanto il fondo non viene movimentato.

### Cassa

Nel grafico che segue si evidenzia l'evoluzione del fondo di cassa nell'anno 2014. Al 15 settembre risulta una disponibilità di 2.268.028,31 euro.



In occasione degli equilibri si sono inoltre effettuate alcune variazioni di bilancio per tenere conto, oltre a quanto già descritto precedentemente, delle richieste pervenute dai settori, in particolare: nella **parte corrente**:

- si sono rilevate maggiori entrate per introiti e rimborsi diversi per 1.500 euro;

- si è rilevata una minor spesa di 1.950 euro per il trasferimento all'Istituto Storico della Resistenza e di Storia Contemporanea in quanto già ricompreso nel trasferimento all'Unione che ne cura l'erogazione;
- si è integrata la spesa per il riordino dell'archivio di 8.000 euro a seguito dello svuotamento della palazzina B interessata dai lavori di consolidamento e di rifacimento della copertura;
- si è integrata la spesa per gli incarichi del settore cultura a fronte di un intervento di ricognizione del materiale archeologico in deposito presso l'ente da inviare alla Soprintendenza per 1.000 euro;
- si sono previsti trasferimenti legati agli eventi ricreativi autunnali e invernali per 8.000 euro, di cui 3.300 finanziati mediante storno di spesa;
- si è integrata di 55.000 euro la spesa per le manutenzioni delle strade;
- si è integrata di 11.000 euro la spesa per incarichi tecnici legati all'urbanistica e al PSC (adeguamento parte archeologica a fronte di modifiche normative);
- si è ripristinato il fondo di riserva per 26.874,02 euro, di cui 12.000 euro quale quota destinata a finanziare spese non prevedibili;

nella **parte investimenti**:

- si sono rilevati 2.000 euro in entrata relativi a fondi regionali trasferiti dal comune di Carpi che finanziano in spesa l'acquisto di un maxi schermo per il centro giovani;
- si prevede il trasferimento di 100.000 euro all'Unione delle terre d'argine per interventi di rimozione dell'amianto dal tetto della palestra della scuola media, finanziati per 33.000 euro da un contributo regionale.

Tenuto conto della proposta di variazione il permanere degli equilibri è il seguente:

<b>PARTE CORRENTE</b>	<b>Previsione iniziale</b>	<b>Variazione</b>	<b>Previsione assestata</b>
entrate correnti	8.312.992,00	65.624,02	8.378.616,02
Oneri applicati	0,00	0,00	0,00
Avanzo	0,00	0,00	0,00
<b>Totale parte entrata</b>	<b>8.312.992,00</b>	<b>65.624,02</b>	<b>8.378.616,02</b>
spese correnti	-8.099.305,64	-65.624,02	-8.164.929,66
quote capitale mutui	-203.686,36	0,00	-203.686,36
<b>Totale parte spesa</b>	<b>-8.302.992,00</b>	<b>-65.624,02</b>	<b>-8.368.616,02</b>
<b>Differenza (*)</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>

<b>PARTE INVESTIMENTI</b>	<b>Previsione iniziale</b>	<b>Variazione</b>	<b>Previsione assestata</b>
titolo 4	1.758.100,00	102.000,00	1.860.100,00
oneri applicati	0,00	0,00	0,00
avanzo	0,00	0,00	0,00
titolo 5 netto			
anticipazione	0,00	0,00	0,00
<b>Totale parte entrata</b>	<b>1.758.100,00</b>	<b>102.000,00</b>	<b>1.860.100,00</b>
spese investimenti	-1.768.100,00	-102.000,00	-1.870.100,00
<b>Totale parte spesa</b>	<b>-1.768.100,00</b>	<b>-102.000,00</b>	<b>-1.870.100,00</b>
<b>Differenza (*)</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-10.000,00</b>

(\*) Lo "sbilancio" di parte corrente di 10.000 euro è destinato all'incremento del patrimonio librario compatibilmente con i vincoli del patto di stabilità interno.

Esaminati altresì i residui attivi e passivi conservati al 1 gennaio 2014 e la successiva evoluzione qui così riassunta:

<b>Gestione dei residui di parte corrente</b>	
Residui attivi titoli 1°, 2° e 3° al 01.01.2014	€ 1.249.022,16
Residui riscossi alla data del 15/09/2014	€ 882.987,79

Percentuale smaltimento residui attivi pari a 70,69%	
Residui passivi titolo 1° e 3° al 01.01.2014	€ 1.847.759,05
Pagamenti su residui alla data del 15/09/2014	€ 1.039.282,46
Percentuale smaltimento residui passivi 56,25%	

<b>Gestione dei residui di parte investimenti</b>	
Residui attivi, titoli 4° e 5° al 01.01.2014	€ 87.581,64
Residui riscossi alla data del 15/09/2014	€ 65.745,00
Percentuale di smaltimento residui attivi 75,07%	
Residui passivi titolo 2° al 01.01.2014	€ 1.542.888,10
Residui passivi pagati alla data del 15/09/2014	€ 254.116,68
Percentuale di smaltimento residui passivi 16,47%	

verificato che alla data del 15 settembre 2015 nei servizi per conti di terzi gli accertamenti d'entrata conservano l'equivalenza con gli impegni di spesa, per un importo complessivo di 625.807,11 euro, mentre i residui attivi ancora da riscuotere ammontano a 9.484,03 euro;

verificato che alla data del 22 settembre 2014 non esistono debiti fuori bilancio come risulta da apposita dichiarazione a firma dei responsabili delle posizioni organizzative dell'Ente;

considerato infine che gli equilibri su cui ci si è basati nel predisporre il bilancio di previsione 2014 sono confermati;

tutto ciò premesso, il sottoscritto Bruno Bertolani, responsabile del servizio finanziario, visto l'articolo 193 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267,

#### ATTESTA

che alla data del 22 settembre 2014 il Bilancio annuale di Previsione e la relativa gestione, sia della parte competenza che della parte residui, permane in equilibrio.

Il responsabile del servizio finanziario  
f.to Bruno Bertolani





# COMUNE DI CAMPEGALLIANO

Provincia di Modena

C.F. e P.I. 00308030360

Piazza Vittorio Emanuele II, 1 – C.A.P. 41011

Tel. 059/899411 - Fax 059/899430

Campogalliano, 22/9/2014

**OGGETTO: Bilancio di Previsione 2014: dichiarazione ai fini del controllo degli equilibri generali di Bilancio 2014 di cui all'articolo 193 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.**

I sottoscritti responsabili, ognuno per i servizi di propria competenza,

## DICHIARANO

che alla data odierna, **non risultano** debiti fuori Bilancio in alcuno dei settori dell'Ente.

Per il Settore segreteria generale e  
relazioni esterne  
Dott.ssa Rocchi Vienna Marcella

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dott.ssa Rocchi Vienna Marcella)

Per il Settore servizi finanziari e  
il Settore servizi culturali, ricreativi  
e politiche giovanili  
Dott. Bruno Bertolani

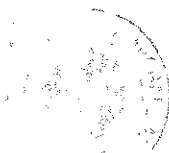
IL RESPONSABILE SETTORE II  
FINANZIARI

(Dott. Bruno Bertolani)

Per il Settore servizi al territorio  
Ing. Ivano Leoni

IL RESPONSABILE SETTORE III  
SERVIZI AL TERRITORIO  
(Ing. Ivano Leoni)

Per il Servizio autonomo  
Farmacia Comunale  
Dott.ssa Paola Reggiani





# COMUNE DI CAMPOGALLIANO

Provincia di Modena

C.F. e P.I. 00308030360

Piazza Vittorio Emanuele II, 1 – C.A.P. 41011

Tel. 059/899411 - Fax 059/899430

---

Carpi, 20-09-2014

**OGGETTO: Bilancio di Previsione 2014: dichiarazione ai fini del controllo degli equilibri generali di Bilancio 2014 di cui all'articolo 193 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.**

Il sottoscritto, per i servizi di propria competenza,

**DICHIARA**

che alla data odierna, **non risultano** debiti fuori Bilancio.

Per il Settore amministrazione e sviluppo  
delle risorse umane dell'Unione delle Terre  
d'argine delegato per la gestione del personale  
del comune di Campogalliano  
Dott. Francesco Scaringella

.....

Cod. Bilancio	Ris./Int.	Descrizione Risorsa/Intervento				Stanziamiento Attuale	Variazioni		Stanziamiento Assestato
		Cap.	Art.	Anno	Descrizione del Capitolo		+	-	
<b>ENTRATA</b>									
1010116	116.00	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU)				2.451.000,00		-196.000,00	2.255.000,00
1030118	118.00	FONDO DI SOLIDARIETÀ COMUNALE				1.559.000,00	156.000,00		1.715.000,00
2010206	206.00	Contributi dello Stato per finalità diverse				114.500,00	39.375,00		153.875,00
3040364	364.00	Utili netti da aziende speciali e partecipate. Dividendi di società.				92.500,00	64.749,02		157.249,02
3050366	366.00	Concorso e/o rimborso spese da soggetti diversi				116.980,00	1.500,00		118.480,00
4030432	432.00	Contributi della regione per il finanziamento di spese di investimento				43.000,00	222.000,00		265.000,00
4040440	440.00	Trasferimenti di capitale da Comuni e Unione di Comuni					2.000,00		2.000,00
4050455	455.00	Proventi delle concessioni edilizie				300.000,00		-122.000,00	178.000,00
<input type="checkbox"/>	<b>TOTALE ENTRATA</b>					<b>4.676.980,00</b>	<b>485.624,02</b>	<b>-318.000,00</b>	<b>4.844.604,02</b>
<b>USCITA</b>									
1010105	105.00	Trasferimenti-Organismi istituzionali, partecipazione e decentramento				4.167,88		-1.950,00	2.217,88
1010203	103.00	Prestazioni di servizi-Segreteria generale, personale e organizzazione				17.588,50	8.000,00		25.588,50
1010305	105.00	Trasferimenti-Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione				2.461.730,00		-25.000,00	2.436.730,00
1010811	111.00	Fondo di riserva-Altri servizi generali				18.273,39	26.874,02		45.147,41
1050103	103.00	Prestazioni di servizi-Biblioteche, musei e pinacoteche				45.589,30	1.000,00		46.589,30
1060303	103.00	Prestazioni di servizi-Manifestazioni diverse nel settore sportivo e ricreativo				100.041,00		-3.300,00	96.741,00
1060305	105.00	Trasferimenti-Manifestazioni diverse nel settore sportivo e ricreativo				25.600,00	8.000,00		33.600,00
1080102	102.00	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime-Viabilità', circolazione stradale e servizi connessi				47.000,00		-14.000,00	33.000,00
1080103	103.00	Prestazioni di servizi-Viabilità', circolazione stradale e servizi connessi				248.264,00	55.000,00		303.264,00
1090103	103.00	Prestazioni di servizi-Urbanistica e gestione del territorio				56.460,00	11.000,00		67.460,00
2010307	207.00	Trasferimenti di capitale-Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione				40.100,00	100.000,00		140.100,00
2060305	205.00	Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche-Manifestazioni diverse nel settore sportivo e ricreativo				2.000,00	2.000,00		4.000,00
<input type="checkbox"/>	<b>TOTALE USCITA</b>					<b>3.066.814,07</b>	<b>211.874,02</b>	<b>-44.250,00</b>	<b>3.234.438,09</b>
<input checked="" type="radio"/>	<b>D I F F E R E N Z A</b>								

COMUNE DI CAMPOGALLIANO

PROVINCIA DI MODENA

STAMPA RIEPILOGATIVA QUADRATURA DI BILANCIO PER VARIAZIONI/STORNI - ANNO 2014

Entrata Importo	<b>Titolo 1-2-3</b>	<b>Titolo 4</b>	<b>Titolo 5</b>	<b>Titolo 6</b>	<b>Avanzo Am.</b>	<b>Totale</b>
	65.624,02	102.000,00				167.624,02
Uscita Importo	<b>Titolo 1</b>	<b>Titolo 2</b>	<b>Titolo 3</b>	<b>Titolo 4</b>	<b>Disavanzo Am.</b>	<b>Totale</b>
	65.624,02	102.000,00				167.624,02



**BILANCIO DI PREVISIONE 2014**

**E**

**RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA**

**2014 - 2015 - 2016**

**RELAZIONE DEL SINDACO E DELLA GIUNTA**

Settembre 2014

## RELAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2014

Quest'anno a differenza di quanto successo nel 2012 (17 maggio) o nel 2013 (27 giugno), siamo tornati ad approvare il bilancio di previsione, con tempistiche più consone alle esigenze di programmazione dell'ente.

Questo anticipo però non è dovuto alla nostra bravura o alla fine della situazione emergenziale che ha caratterizzato la finanza pubblica negli ultimi anni; più semplicemente, rientrando fra i numerosi comuni che quest'anno andranno alle elezioni il 25 maggio, abbiamo ritenuto indispensabile approvare il bilancio prima della fine della legislatura per non lasciare il comune in uno stato di indeterminatezza che complicherebbe anche l'esercizio della normale attività.

Questi ultimi anni sono stati caratterizzati da due elementi che hanno fortemente condizionato le scelte e le capacità di intervento e le scelte degli enti locali.

La prima è dovuta al contesto generale: il perdurare delle crisi economica iniziata nel 2008, ha comportato un continuo peggioramento delle condizioni economiche delle nostre imprese e delle nostre famiglie.

Alle preoccupazioni legate alle quotidiane chiusure di imprese (che avviene spesso a causa della carenza di liquidità), e ad un mercato del lavoro nel quale i giovani, le donne, ma anche le persone che si trovano in un'età intermedia difficilmente riescono a essere ricollocati, si aggiunge lo sconcerto per i dati allarmanti resi pubblici in questi giorni relativi alla disoccupazione soprattutto a quella giovanile.

Seppure si intraveda qualche timido segnale di cambiamento ed una flebile luce in fondo al tunnel la crisi rimane, infatti anche se gli istituti di ricerca prevedano per il 2014 una timida ripresa, il mercato del lavoro non beneficerà di questo lieve miglioramento.

Tutto ciò sta comportando pesanti ricadute sul reddito e sulla capacità di spesa delle nostre famiglie, mettendo a dura prova la tenuta complessiva dell'intero sistema.

Ormai è indispensabile intervenire in maniera "energica"; la riduzione del cuneo fiscale, la messa in campo di una vera politica industriale e la riforma complessiva del lavoro e degli ammortizzatori sociali, sono le condizioni fondamentali per ridare prospettive all'economia del nostro paese.

Gli enti locali, **devono** contribuire alla riduzione del debito pubblico ed all'efficientamento della pubblica amministrazione, **possono e vogliono** contribuire alla ripresa economica recuperando capacità di investire sulle opere pubbliche e dando in questo modo lavoro alle imprese, per questo è fondamentale allentare in maniera definitiva i vincoli del patto di stabilità imposti negli ultimi anni ai comuni.

Positivo lo sblocco dei pagamenti dei debiti della pubblica amministrazione, positivo la dichiarazione del governo relativa alla possibilità di uscire dal patto di stabilità per interventi sull'edilizia scolastica.

Il nostro Comune da questi due interventi non ha ricevuto agevolazioni particolari in quanto abbiamo sempre rispettato le regole facendo gli investimenti che potevano pagare nei tempi giusti e soprattutto dando priorità proprio agli investimenti sull'edilizia scolastica, (realizzazione Flauto Magico, risistemazione delle strutture interne del Cattani e del Neri, certificazione prevenzioni incendi per tutte le scuole, messe in sicurezza adeguamento alle norme degli edifici, rimozione delle coperture in amianto), abbiamo comunque risposto alla lettera sull'edilizia scolastica inviataci dal Presidente del consiglio, richiedendo il finanziamento di un progetto di adeguamento termico della scuola elementare.

Altro elemento che ha fortemente condizionato la capacità di programmazione è stato la continua modifica delle regole che normano la definizione dei bilanci, partendo da quelle che riguardano i tributi locali, finendo con quelle relative ai tagli (spending review).

Unica costante e "sicurezza" in questi anni è stata la continua limitazione all'autonomia locale. Le declamazioni sul federalismo fiscale si sono tradotte in norme accentratrici che hanno di anno in anno ridotto la possibilità di programmazione dell'ente.

Con le ultime quattro finanziarie, l'unica certezza è stata la riduzione dell'autonomia impositiva degli enti locali, che sono relegati sempre più al ruolo di esattori per lo stato

Fino a 4 anni fa, con l'ICI era chiaro quanti soldi incassavamo e quando li incassavamo, e sapevamo l'ammontare dei trasferimenti statali e i relativi tagli.

Queste "certezze" sono venute a mancare a seguito dell'arrivo l'IMU e soprattutto con l'introduzione la mannaia delle spending review.

L'introduzione dell'IMU a coinciso con il continuo mutamento della normativa tributaria e soprattutto delle modalità di riparto tra stato e comuni del relativo gettito, infatti con l'IMU i tributi vengono incassati dallo stato, che trasferisce al comune la sola parte di competenza locale, e trattiene la parte statale del tributo e la parte che va ad alimentare il fondo di solidarietà (quel fondo che ha preso il posto dei trasferimenti).

Per fare capire meglio quanto affermato, nel 2013 il gettito IMU (imposta unica municipale) pagato dai nostri cittadini e imprenditori è stato di circa 4.500.000 € (va ricordato che nel 2013 vi è stato un calo del gettito di circa 930.000 € in quanto non è stata pagata interamente l'IMU prima casa e sui terreni agricoli, gettito che avevamo previsto a bilancio e ad oggi è stato compensato con un trasferimento di 847.000€); la parte di competenza comunale è stata di 2.294.000 €, su quest'ultimo importo ci sono stati trattenuti 665.366 € per alimentare il fondo di solidarietà.

Per quanto riguarda la spending review, che si basa sulla logica dei tagli lineari delle risorse ai comuni non va a colpire le reali sacche di inefficienza, ma si vanno a colpire quei comuni che come il nostro avevano già autonomamente ridotto al minimo le spese, come ad esempio quelle relative alle consulenze, alla comunicazione, alle spese di rappresentanza, e che ora si vedono ulteriormente ridotti i trasferimenti, andando ad intaccare la capacità di spesa per l'erogazione di servizi importanti per la comunità.

Per non intaccare ulteriormente la possibilità di spesa anche quest'anno dobbiamo alle aliquote standard aggiungere una manovra comunale.

Anche il 2013 è stato caratterizzato dalla discussione sulla IMU, per tenere fede alle promesse elettorali sull'eliminazione di tale tributo sulle abitazioni, si è complicata la vita sia dei cittadini, che in molti casi hanno dovuto pagare la mini IMU, sia degli enti locali. L'approvazione del bilancio 2013 a fine giugno e la riparametrazione delle aliquote IMU fatta a novembre (che si è potuta fare grazie alla proroga dei termini per l'approvazione dei bilanci di previsione al 30 novembre) è sintomatico della difficoltà che hanno gli enti a programmare a lungo termine.

La legge di stabilità 2014 (L.147/2013) ha istituito l'imposta unica comunale (IUC), che si compone:

^ dell'imposta municipale propria (IMU), che non si applica alle abitazioni principali non di lusso, e che viene pagata dai proprietari degli immobili.

- ^ di una componente riferita ai servizi, che si articola nel tributo per i servizi indivisibili (TASI), che viene pagata sia dai proprietari che dagli occupanti degli immobili
- ^ nella tassa sui rifiuti (TARI), destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, che viene pagata dai occupanti degli immobili.

L'operazione attuata dal governo può essere così riassunta: a fronte dell'esclusione dall'IMU delle abitazioni principali non di lusso viene introdotta la TASI che colpisce sia le abitazioni principali che gli altri immobili.

Questa operazione, per quanto riguarda il gettito ad aliquota standard (4 per mille per l'IMU e 1 per mille per la TASI), è a saldo zero sui bilanci dei comuni in quanto le variazioni di gettito vengono neutralizzate con variazioni di pari importo del Fondo di solidarietà.

Viene poi lasciata la possibilità di aumentare la TASI fino al 2,5 per mille per recuperare il gettito derivante dalla manovra comunale sulle abitazioni principali.

In considerazione del fatto che la TASI ha un andamento regressivo, in quanto porta al pagamento anche i soggetti che negli anni passati non hanno pagato l'IMU (o la mini-IMU) e riduce il pagamento sulle rendite catastali più elevate, per correggere questa iniquità con un decreto uscito dopo l'approvazione degli schemi di bilancio, ai comuni è stata data la possibilità di incrementare l'aliquota dello 0,8 per mille per finanziare un sistema di detrazioni.

Per avvalerci di tale possibilità, in accordo con i capigruppo la giunta ha presentato un emendamento che introduce le detrazioni sulla TASI.

Sugli altri immobili, al fine di semplificare il prelievo, invece di applicare l'aliquota TASI standard, viene incrementata del 1 per mille l'aliquota IMU 2013, fatta eccezione per alcune aliquote agevolate dove invece si è intervenuti limitando l'incremento o riducendo l'aliquota.

Per il 2014 non è ancora stata comunicata la ripartizione del gettito di competenza comunale e di quello statale e di conseguenza l'entità del fondo di solidarietà, ma in base ai conti presumiamo che complessivamente le entrate comunali derivanti da IMU, TASI e fondo di solidarietà siano comprensivi della manovra comunale, complessivamente di circa di 4.600.000 €.

Come successo negli ultimi due anni ci auguriamo che i dati definitivi siano migliori rispetto a quelli in nostro possesso al momento della stesura del bilancio, e che quindi la prossima amministrazione possa rivedere la manovra comunale effettuato sulle aliquote.

Queste sono le motivazioni che ci hanno obbligato in questi anni a definire le priorità di spesa; **abbiamo scelto di garantire l'erogazione dei servizi fondamentali come scuola, servizi agli anziani, alle famiglie in difficoltà, a discapito di quelli di tipo "accessorio" come ad esempio manutenzione del verde e dei parchi.**

Siamo a fine mandato è anche il momento dei consuntivi almeno politici, sono tante le cose che potevamo fare o fare meglio, abbiamo sempre operato per dare le risposte a bisogni fondamentali dei nostri cittadini.

Consegniamo alla prossima amministrazione un comune con i conti in regola, il bilancio che stiamo approvando ha le base solide e contiene gli elementi di flessibilità che ne consentono una gestione agevole.



## **SETTORE SEGRETERIA GENERALE E RELAZIONI ESTERNE**

### **Servizio sportello polifunzionale al cittadino “Facile”**

Il 2014 è caratterizzato dallo svolgimento di due consultazioni: elezioni del Parlamento europeo ed elezioni comunali. Ai relativi adempimenti, di particolare impegno, data la loro contemporaneità (25 maggio 2014) e complessità, si provvederà osservando le nuove disposizioni in materia elettorale che incidono anche sui tempi di svolgimento dell'evento, riducendoli, e facendo fronte alle attuali difficoltà organizzative derivanti dalle importanti carenze di personale che il servizio sopporta: un posto vacante, un addetto di anagrafe di ruolo da comandare presso altro ente; altre assenze lunghe per motivi di salute.

#### **Stato di attuazione al 31 agosto**

Le due consultazioni elettorali, contemporanee, si sono svolte regolarmente e senza problemi di sorta. Ad esse si è fatto fronte nel rispetto dei nuovi e più stretti limiti di lavoro straordinario e termini di conclusione del procedimento. La nuova amministrazione comunale si è quindi potuta insediare regolarmente.

Per quanto riguarda il protocollo si procederà con la sostituzione e dell'applicativo software attualmente in uso con altro di nuova concezione, con interfaccia web. Tale avvicendamento, che si prevede di mettere in atto approssimativamente dal mese di settembre 2014, comporta la migrazione della base dati esistente al nuovo formato e l'utilizzo delle nuove funzionalità da parte sia degli addetti all'ufficio protocollo sia di tutti gli altri uffici comunali.

#### **Stato di attuazione al 31 agosto**

Entro la fine del mese di settembre è previsto l'inizio della prima fase di progetto, con incontri di lavoro, tra addetti del Comune e gli operatori del Servizio informatico associato, aventi lo scopo di pianificare ed attuare l'intervento – già realizzato in altri comuni dell'Unione – a misura della specifica realtà (organizzazione interna ed esigenze) di Campogalliano.

### **Ufficio segreteria**

In attuazione al D.Lgs. 33/2013 già a decorrere dall'anno 2013 il servizio Segreteria carica, sul portale Amministrazione Trasparente, i documenti, le informazioni e i dati concernenti l'organizzazione e l'attività dell'Amministrazione, predisposti in conformità a specifiche regole tecniche; detto adempimento, da realizzarsi anche nell'anno 2014, va attuato assicurandosi che i dati caricati siano integri, completi ed omogenei e, non da ultimo, costantemente aggiornati.

Proprio a seguito di ciò, va puntualizzato l'impegno ulteriore, per l'anno 2014, di acquisire, produrre ed inserire, nel portale in questione, anche tutta la documentazione relativa ai nuovi Amministratori che entreranno in carica dopo le elezioni amministrative.

#### **Stato di attuazione al 31 agosto**

L'aggiornamento dei dati relativi ai nuovi amministratori è in fase di completamento, mentre rimane costante l'attività, da parte dell'ufficio, di aggiornamento e completamento di tutti i dati previsti dal Decreto Legislativo 33/2013.

Dall'anno 2012, a seguito del trasferimento della funzione del Personale all'Unione delle Terre d'argine, vengono predisposti i modelli contributivi (PA04, mod. 98, certificati di servizio) dei dipendenti in servizio fino al 31/12/2005, per dar modo al servizio Risorse Umane dell'Unione di certificare e/o integrare i fascicoli personali dei dipendenti. Tale obiettivo ha carattere pluriennale e viene realizzato anche nel 2014 dalla dipendente che fino al 31/12/2011 ha seguito l'ufficio Personale.

**Stato di attuazione al 15 settembre**

Sono stati predisposti 32 modelli contributivi.

## **SETTORE SERVIZI FINANZIARI**

Per il 2014 l'ufficio sarà impegnato nelle attività necessarie all'introduzione della TASI in stretto collegamento con l'IMU che saranno: previsioni di gettito, predisposizione regolamento, determinazione aliquote, adeguamento programmi applicativi, attività di riscossione in caso di autoliquidazione del tributo da esternalizzare.

Per quanto riguarda la tariffa per la raccolta e lo smaltimento dei rifiuti, oltre alle normali attività per la determinazione delle tariffe ci sono le attività conseguenti al passaggio dalla TARES alla TARI in cui sarà infatti da predisporre il nuovo regolamento collaborazione anche con l'ufficio ambiente, e da adeguare le convenzioni in essere col gestore del servizio rifiuti per fatturazione servizio rifiuti e gestione del tributo.

### **Stato di attuazione al 31 agosto**

#### **IUC (IMU-TASI-TARI)**

L'attività è stata conclusa avendo approvato o modificato sia i regolamenti che le relative aliquote nei termini di legge. Alla luce del gettito dell'acconto IMU e TASI non risultano ulteriori spazi di intervento sulle aliquote.

Sono in fase di completamento la sottoscrizione dei contratti relativi alla fatturazione del servizio rifiuti e di gestione del tributo TARI con il gestore del servizio rifiuti Hera.

### **Recupero evasione**

Per quanto concerne il recupero evasione ICI rimane da verificare l'annualità 2011. Sono previsti 100.000 euro di recupero evasione. A causa delle carenze di personale nel corso dell'esercizio va monitorato l'andamento di questa entrata per valutare eventuali interventi sugli equilibri di bilancio.

Invece relativamente all'IMU verranno verificati gli anni 2012 e 2013.

### **Stato di attuazione al 31 agosto**

È in fase di conclusione l'attività di verifica dell'annualità 2011 dell'ICI ed è iniziata la verifica IMU relativamente agli importi più significativi. Ad oggi non si rende necessario modificare le previsioni di bilancio, si rinvia a novembre la verifica finale per eventuali variazioni.

Dal mese di ottobre/novembre si prevede l'avvio dell'attività di recupero Tares 2013 una volta avuti i dati definitivi da parte del gestore Hera.

### **Riscossione coattiva**

Alla luce dell'evoluzione della normativa bisognerà condividere con gli altri comuni aderenti all'Unione delle Terre d'argine la forma di gestione più adeguata ed efficiente.

### **Stato di attuazione al 31 agosto**

È in fase di studio l'esperimento di una gara congiunta dei 4 comuni e dell'Unione.

### **Contabilità armonizzata**

Dal 1° gennaio 2015 verrà introdotta la contabilità armonizzata nel anno in corso si sarà necessario effettuare tutte le attività a supporto di tale passaggio compreso l'introduzione del nuovo programma di contabilità.

### **Stato di attuazione al 31 agosto**

Sono stati svolti gli incontri tecnici con la ditta fornitrice propedeutici al passaggio al nuovo programma di contabilità (lo stesso utilizzato negli altri comuni dell'Unione e nell'Unione stessa). Il passaggio vero e proprio è previsto ad ottobre.

Armonizzazione contabile: dal mese di settembre inizieranno le attività per l'introduzione della nuova contabilità. La normativa prevede un regime transitorio nel 2015, con la coesistenza della vecchia contabilità, con funzione autorizzatoria, e di quella nuova, con funzione conoscitiva. Fin dal 2015 però è prevista l'introduzione del principio della competenza finanziaria potenziata, per cui andranno verificati i possibili effetti sugli equilibri di bilancio.

### **Unione**

Procedere con lo studio di fattibilità per un eventuale passaggio in Unione dei servizi finanziari (ragioneria, economato, tributi) o parte di essi.

### **Stato di attuazione al 3 settembre**

In data 03/09 è stato illustrato nella giunta dell'Unione il progetto di conferimento dei servizi da parte dei 4 comuni all'Unione. Entro settembre i Comuni faranno una valutazione tecnico/politica di obiettivi e conseguenze per poter decidere entro l'esercizio.

### **Integrazione al 31 agosto**

#### **Servizio di Tesoreria**

A fronte della volontà del Tesoriere di non rinnovare l'attuale convenzione di tesoreria alle attuali condizioni si rende necessario attivare una procedura per individuare un nuovo tesoriere entro la fine dell'anno. Sulla scelta del Tesoriere hanno inciso le mutate condizioni economiche del servizio, con il passaggio delle disponibilità del comune presso Banca d'Italia e l'aumentato rischio di ritrovarsi in anticipazione in conseguenza di decisioni di finanza pubblica prese a livello centrale.

#### **Trasparenza nella gestione dei debiti contratti dalle pubbliche amministrazioni**

L'articolo 27 del DL 66/2014 introduce nuovi adempimenti per arrivare ad un monitoraggio puntuale dei debiti della pubblica amministrazione. A partire da luglio 2014 le amministrazioni pubbliche devono comunicare al Ministero delle finanze le informazioni inerenti alla ricezione e rilevazione sui propri sistemi contabili delle fatture o richieste equivalenti di pagamento relativi a debiti per somministrazioni, forniture e appalti e obbligazioni relative a prestazioni professionali, nonché i relativi pagamenti o mancati pagamenti entro i termini. Questo nuovo adempimento, non ancora a regime dal punto di vista informatico, sta avendo un iniziale riflesso negativo dal punto di vista organizzativo dell'ufficio ragioneria.

### **Polizia mortuaria**

#### **Operazioni**

Nella prima parte dell'anno si prevedono 21 estumulazioni relative a mancati rinnovi a Panzano e Saliceto più le rinunce per i loculi senza concessione.

Compatibilmente con le risorse umane disponibili occorre:

- nel cimitero capoluogo eseguire le operazioni di esumazione ordinaria per un campo da 99 fosse;
- riprendere le estumulazioni ordinarie nel cimitero capoluogo ora ferme all'annualità 2012.

**Regolamento**

Occorre valutare le modifiche al regolamento al fine di definire le posizioni delle tombe di famiglia prive di concessione.

**Stato di attuazione al 31 agosto**

Sono state effettuate le 21 estumulazioni previste nella prima parte dell'anno.

## **POLITICHE SOCIALI**

La difficile situazione economica in cui ci troviamo rimane il contesto di riferimento in cui situare le politiche sociali. Tutto quello che ho scritto dal 2009 a oggi in merito alla situazione in cui ci troviamo ad operare rimane valido. Citerò quindi solo per punti gli elementi di difficoltà:

- ⤴ il perdurare della crisi economica
- ⤴ il conseguente aumento della disoccupazione
- ⤴ il contesto nazionale incapace di andare oltre alla politica dei tagli lineari e costruire un nuovo modello di welfare
- ⤴ rilevante è il tema dei trasferimenti nazionali alle aree del sociale e della sanità, ed il tema del riassetto Istituzionale

Si devono affrontare i nodi critici dell'attuale sistema dei servizi sociali privilegiando sempre più un'ottica progettuale in cui le famiglie, nelle loro diverse composizioni, dovranno essere il soggetto principale di politiche integrate di sostegno alle esigenze materiali delle persone, considerate nel loro contesto primario di vita. Aiutare e sostenere i nuclei familiari nel coniugare impegni di cura e lavoro, affiancarli nei problemi di natura economica, di relazione, di salute. L'ambito locale, comune e Unione sono impegnati costantemente e attivamente su questo fronte.

Chiarito il contesto è importante declinare le nostre scelte in modo chiaro e suddivise per aree progettuali.

### **Area Povertà Ed Esclusione Sociale**

In quest'area l'obiettivo sarà, dopo l'analisi qualitativa e quantitativa dei fenomeni emergenti di povertà, l'individuazione degli strumenti per favorire l'integrazione ed intervenire sulla marginalità, attraverso forme di sostegno anche straordinario per le famiglie in difficoltà. Oltre alla consueta contribuzione economica basata sui concetti di progettualità condivisa e canalizzazione contiamo di mettere in campo un Bando Anticrisi, in collaborazione con le Fondazioni Bancarie, non solo a garanzia dei livelli minimi essenziali, ma soprattutto che ridia fiducia alle persone nelle proprie capacità. Verranno dunque finanziati corsi di formazione per riuscire a rimettersi in gioco nel mondo del lavoro, dopo aver assicurato che non vi siano morosità pendenti sull'abitazione che rimane per noi una parte di welfare fondamentale

Per quanto riguarda lo sviluppo di attività volte a contrastare la nuova e grave povertà emergente nel campo dei generi di prima necessità, sul territorio si stanno sperimentando nuovi strumenti che permettano di misurarne l'efficacia.

Gli interventi saranno diversificati, nei luoghi individuati le famiglie in difficoltà potranno trovare una risposta per fronteggiare l'emergenza economica nella parte più rilevante, incisiva e conclamante del concetto di "povertà". In tale senso è considerata sperimentale l'apertura del Social Market "Il Pane e le Rose" realizzato con l'associazionismo e la cooperazione sociale sul territorio di Soliera.

#### **Stato di attuazione al 31 agosto**

Oltre alla contribuzione economica si è dato corso al Bando anticrisi così come descritto. Sul territorio dell'Unione è stato sperimentato il social market.

## Politiche abitative

Le politiche abitative rappresentano un intervento cardine nel settore sociale e per la tutela della dignità della persona.

Porteremo avanti, anche quest'anno, il progetto "La casa nella rete": un insieme di interventi e strumenti flessibili e diversificati per affrontare il problema dell'accesso alla casa, un sistema innovativo per rispondere in modo più efficace ai cambiamenti economici e sociali. Verranno quindi messe in campo azioni tese a favorire la mobilità nel settore della locazione, attraverso il reperimento di alloggi da concedere in locazione, aumentando l'integrazione tra pubblico e privato sulla base della lettura e dell'analisi del bisogno abitativo.

Rinnoveremo quindi impegno sul progetto "affitto casa garantito" una serie di azioni di stimolo nei confronti dei proprietari di appartamenti sfitti affinché questi vengano posti in locazione a condizioni contrattuali economicamente adeguate ai redditi percepiti da una ampia fascia di lavoratori e pensionati, anche attraverso l'offerta di garanzie da parte del soggetto pubblico nei confronti dei proprietari.

Al termine del periodo di sperimentazione si procederà al rinnovo degli accordi sul progetto ed al miglioramento delle azioni, attività e procedure messe in atto al fine di mantenere e ampliare le potenzialità del punto di incontro generato e organizzato tra la domanda e l'offerta di alloggi in locazione che si colloca, in via di principio, a metà strada tra ERP e libero mercato delle locazioni, intercettando una fascia di popolazione non indigente, ma neppure benestante la cui capacità reddituale non consente, da un lato di accedere agli alloggi di edilizia residenziale pubblica e dall'altro di sostenere canoni di locazione di libero mercato.

Con l'obiettivo di aumentare l'offerta complessiva di alloggi in affitto a canone calmierato nell'intento di offrire soluzioni di natura temporanea, varia e flessibile va anche il progetto di Edilizia Residenziale Sociale. Si tratterà dunque di assegnare in locazione temporanea delle unità ad uso abitativo, di proprietà dei Comuni o dell'Unione non destinati all'Edilizia Residenziale Pubblica e degli alloggi messi a disposizione da Enti/soggetti pubblici o privati anche tramite apposita Convenzione.

Dopo aver uniformato lo strumento di governo dell'accesso alle Case Popolari nei territori dell'Unione, superato il concetto di emergenza abitativa ed adottate le nuove modalità e strumenti che consentono la raccolta del bisogno e la sua soddisfazione in tempo reale si procederà alla sua applicazione sulla base delle nuove modalità organizzative

Per quanto riguarda il territorio di Campogalliano inoltre, entro la fine del 2014 dovrebbero essere disponibili 6 alloggi di proprietà delle cooperative Abitcoop e Unioncasa nella frazione di Panzano, al confine con il territorio di Carpi, da assegnare con indicazione di nominativi da graduatoria pubblica e con requisiti specifici.

n. 2 alloggi verranno assegnati prioritariamente con segnalazione di nuclei in fascia di decadenza ERP;

n.4 verranno assegnati tramite Bando che applicherà criteri e requisiti previsti dalla DGR n. 252/2011.

Predisporremo un apposito regolamento il bando e la relativa graduatoria per poi segnalare i nominativi alle cooperative che procederanno alla stipula dei contratti

### **Stato di attuazione al 31 agosto**

Per quanto concerne il progetto "Casa nella rete" si sono svolte attività di verifica e controllo sull'andamento del progetto attraverso incontri con i partner e analisi dei dati.

Per quanto riguarda il progetto AGENZIA SOCIALE PER L'AFFITTO "AFFITTO CASA GARANTITO"

Prosegue la raccolta le domande e la pubblicazione delle graduatorie periodiche con la messa a regime di tutte le attività previste per l'incrocio tra domanda e offerta. Infine in merito al patrimonio ERS è stato predisposto e approvato il Progetto. Tra ottobre e novembre verrà pubblicato il Bando per la raccolta dei nominativi da segnalare alla cooperativa che ha iniziato i lavori. L'altra cooperativa ha chiesto una proroga di anni due per la fine dei lavori di costruzione, che è stata concessa.

### **Area della non autosufficienza**

E' necessario consolidare e sviluppare le azioni e gli interventi a sostegno delle persone adulte, anziane e disabili non autosufficienti, ci si propone quindi di far fronte alla crescente domanda di incremento della necessità assistenziale e tutelare espressa. La scelta della domiciliarità risulta la risposta prioritaria a questi bisogni per una maggiore qualità della vita delle persone fragili e dei loro familiari. Gli interventi si sostanziano nel sostegno al percorso di vita della persona non autosufficiente e nella integrazione del lavoro di cura della rete familiare e dei servizi.

Si ritiene opportuno privilegiare le azioni di prevenzione, di cura, di sollievo e di sostegno al reddito, in funzione del mantenimento a domicilio della persona non autosufficiente. Altresì si procederà alla valorizzazione delle risorse già presenti sul territorio per una collaborazione e sinergia con il volontariato sociale, il terzo settore, la rete dei servizi.

Il percorso Dopo di Noi va infatti in questa direzione: intensificare e qualificare le azioni di sostegno alle famiglie delle persone non-autosufficienti finalizzate ad individuare le soluzioni più adeguate, garantendo loro una buona qualità di vita quando non saranno più in grado di accudire e assistere i propri cari, al fine di individuare soluzioni assistenziali e abitative flessibili e personalizzate. Il percorso del Dopo di Noi, si costruisce a partire dall'oggi ed insieme, raccordando e sviluppando sinergie e collaborazioni con enti e istituzioni pubbliche e private che ne condividano lo spirito e le finalità.

Altro importante tassello di quest'area è il sostegno al caregiver familiare attraverso il consolidamento e lo sviluppo di interventi e progetti a sostegno di chi si fa carico dell'assistenza di un altro membro della propria famiglia non autosufficiente per motivi cognitivi o per specifiche limitazioni fisiche. Il lavoro del caregiver da un lato, ha un alto valore economico e sociale, ma dall'altro esprime una forte complessità e la pesantezza dell'attività di cura. Per valorizzare il lavoro domestico di cura, si desidera promuovere iniziative sul territorio: attività di informazione, orientamento, valutazione e presa in carico della famiglia con persona non autosufficiente per la definizione di un piano di intervento personalizzato e per l'attivazione dei servizi assistenziali e di supporto. Anche attraverso l'organizzazione del Care-giver day.

Continuerà l'accordo di partenariato con l'ente di previdenza ex-INPDAP per l'attivazione di azioni a favore dei dipendenti pubblici e pensionati Inpdap che hanno parenti diretti che si trovano in condizioni di non-autosufficienza. Si tratta di favorire azioni a favore della domiciliarità e di una maggiore qualificazione dei tempi di vita. Inoltre questo intervento permette di liberare risorse dal Fondo della Non auto sufficienza quindi ad un incremento complessivo degli utenti coinvolti.

Molto importante anche per il territorio di Campogalliano sarà l'implementazione e la qualificazione delle azioni di sostegno e di protezione alle persone in condizioni di fragilità, mettendo in valore l'esperienza dei servizi che hanno operato a seguito dei sismi del maggio 2012.

Verrà realizzata una mappatura e costruzione di una rete di protezione dei soggetti fragili del territorio dell'Unione Terre d'Argine, in collaborazione con associazionismo, volontariato e cooperazione sociale. Tale rete di protezione consentirà l'elaborazione di



piani di intervento finalizzati al superamento di situazioni di possibile disagio per le persone che già si trovano in condizioni di fragilità (disagio climatico, allerta meteo, situazioni di emergenza, ecc.).

In periodo di crisi economica, al cospetto di una società in rapida evoluzione, nella quale previdenza e welfare stanno subendo radicali cambiamenti, l'inserimento lavorativo dei diversamente abili assume una valenza sociale sempre più elevata. Da un lato, si tratta di sollecitare il mondo delle imprese, affinché intraprendano iniziative virtuose che mirino concretamente all'occupazione delle persone portatrici di disabilità, dall'altro si tratta di trovare delle azioni sinergiche tra i servizi sociali e sanitari, per pianificare una politica condivisa ed efficace sugli inserimenti lavorativi delle persone con disabilità fisica, mentale, motoria.

### **Stato di attuazione al 31 agosto**

In merito al Progetto Dopo di noi:

Lo sportello di informazione e orientamento ha incontrato n. 7 famiglie bisognose di individuare soluzioni per l'accudimento di persone non autosufficienti

E' stata, inoltre, organizzata una iniziativa con funzionari della regione per approfondire la problematica dell'accreditamento e del Dopo di Noi

Per quanto riguarda la progettualità sul sostegno del CARE-GIVER FAMILIARE:

a maggio è stata organizzata la giornata del Care-giver familiare, si è provveduto a realizzare i corsi in aula e on line per familiari care giver e per assistenti domiciliari, si sono svolti regolarmente tutti gli incontri previsti del gruppo AMA, si è avviata la procedura per l'assegnazione del servizio di sportello per incrocio domanda/offerta e formazione care giver familiari e assistenti familiari attraverso il mercato elettronico.

Il progetto HOME CARE PREMIUM è stato realizzato attraverso il consolidamento dell'attività di sportello, sono state raccolte 158 domande. Si sono attivati 127 progetti di cui 95 con le relative prestazioni integrative inoltre si sono realizzate le iniziative di formazione in aula e on line per assistenti familiari e per care giver familiari con la partecipazione di 42 care giver familiari e 39 assistenti familiari.

Sulla mappatura dei soggetti fragili è stato predisposto il progetto esecutivo, realizzati incontri di coordinamento con i soggetti della rete, realizzata la banca dati anagrafica e realizzato il logo per l'iniziativa. E' stata, inoltre avviata la costruzione delle mappe territoriali. Si sono svolti diversi incontri con il direttivo d'area per lo studio di fattibilità della costruzione della rete di protezione dei soggetti fragili

I Servizi Sociali di Campogalliano hanno effettuato la mappatura con i dati in loro possesso sia per la zona specifica soggetta ad alluvione che per l'intero territorio comunale. Entro la fine dell'anno si dovrebbe svolgere una riunione con i medici di base per chiedere la loro collaborazione in base alla programmazione di Unione.

Per quanto riguarda l'inserimento lavorativo dei soggetti diversamente abili sono state consolidate le prestazioni offerte dal servizio di inserimento lavorativo con 261 persone in carico e sono stati attivati tirocini su richiesta dei territori e degli operatori di riferimento (125 attivati 27 assunzioni).

### **Area minori**

In continuità con gli anni precedenti anche nel 2014 gli interventi possono essere ricondotti a due aree prioritarie di intervento:

1- Sostegno alle responsabilità genitoriali : in questa area rientrano le attività e i progetti del Centro per le Famiglie di informazione, formazione e consulenza ai genitori e alle

famiglie che continueranno a svilupparsi secondo le singole progettazioni. In particolare , con il trasferimento avvenuto nel settembre 2013 del Centro Bambini e Genitori "Scubidu' " nei locali adiacenti la sede del centro per le Famiglie, nel 2014 verrà potenziata la integrazione tra i due servizi e verranno sviluppati progetti coordinati a sostegno della genitorialità.

2-Prevenzione e sostegno alle situazione di disagio e di rischio sociale di bambini e adolescenti : in questa area , oltre alle attività psico-sociali di tutela dei minori nel rapporto con la Magistratura minorile e ordinaria , verrà data continuità ai progetti avviati nel 2013 relativi a :

- ▲ Promozione e sostegno dell'affido familiare
- ▲ Qualificazione interventi relativi all'adozione
- ▲ Sviluppo degli interventi socio-educativi territoriale a favore dei minori in carico ai servizi sociali
- ▲ Qualificazione delle equipe psico-sociali minori con consulenza giuridica e supervisione metodologica
- ▲ Accoglienza in emergenza di bambini e adolescenti e di madri vittime di violenza con figli

In particolare, in relazione alle Linee Guida regionali " Progetto adolescenza" ( delibera G.R. 590/2013) , si prevede di promuovere un tavolo tematico con la partecipazione dei diversi servizi sociali-sanitari-educativi per la elaborazione di linee locali che favoriscano la integrazione e armonizzazione tra le politiche di promozione, prevenzione, sostegno e cura degli adolescenti a rischio sociale in collaborazione con la cooperazione sociale.

A livello territoriale gli obiettivi di Unione rispecchiano a pieno le necessità di Campogalliano.

#### **Stato di attuazione al 31 agosto**

Per quanto riguarda la prima area di intervento, ossia il sostegno delle Responsabilità genitoriali, si sono svolte le seguenti iniziative:

da gennaio a maggio 2014 è stato realizzato il secondo ciclo di iniziative "Le famiglie sostenibili....con meno si può fare di più " che si è svolta nelle diversi territori dell'Unione attraverso laboratori pratici (Detergenti fai da te, pannolini lavabili, cucinare con gli avanzi...) e incontri sui temi del risparmio energetico, spesa consapevole, tutela dell'ambiente. Si sono, inoltre, sviluppati percorsi formativi rivolti ai genitori con figli:

" Mamma vai tra !!" ciclo di 3 incontri per genitori di adolescenti

" Litigare fa bene !!!" ciclo di incontri per genitori sulla gestione del conflitto nelle relazioni familiari

" "Regole si, regole no" incontri rivolti a genitori scuola infanzia.

In collaborazione con il Centro Bambini-Genitori "Scubidù " è continuata l'attività di spazio mamme e si è realizzato un ciclo di incontri e laboratori pratici per nonni "EVVIVA I NONNI " incentrato sul ruolo e funzione dei nonni nella relazione educativa con i nipoti. Si è consolidata l'attività informativa alle famiglie della newsletter informa-famiglie.

Seconda area di intervento Prevenzione e sostegno alle situazioni di disagio e di rischio sociale di bambini e adolescenti:

Si e' conclusa la procedura aperta con pubblicazione di avviso on line dell'assegnazione delle prestazioni di servizio relative all'adozione e all'affido familiare di minori in rispetto della L. 190/2012 "Anticorruzione", che prevede lo svolgimento di procedure comparative e rotazione nella composizione delle Commissioni e della normativa sulla trasparenza D.lgs 33/2013.

- Nell'ambito del Progetto Affidato Familiare è stato realizzato un corso di preparazione e informazione articolato in diversi incontri sulle tematiche psicologiche e sociali dell'affido a cui hanno partecipato circa 15 famiglie . Dopo la fase informativa proseguiranno incontri con le singole famiglie che dopo la prima informazione-formazione si rendono disponibili all'affido e accoglienza.
- A gennaio 2014 è stato attivato un nuovo percorso di gruppo per le famiglie che accolgono minori in affido familiare.
- Il gruppo di confronto e sostegno “ Adolescenti adottati” ha continuato gli incontri con la conduzione di psicologo e pedagoga.
- Si è realizzato il progetto sperimentale relativo all'accoglienza in emergenza di madri con figli vittime di violenza intrafamiliare con la messa a disposizione di un appartamento protetto gestito da volontarie dell'associazione Vivere Donna, è stata curata la informazione alle forze dell'ordine e servizi di emergenza sanitaria con la stesura e condivisione di linee guida per l'accoglienza.
- Nell'ambito delle azioni di qualificazione dell'equipe psico-sociale minori ha avuto inizio l'attività di consulenza giuridico legale in ambito minorile e di supervisione metodologica entrambe assegnate con procedura aperta con pubblicazione di avviso on line in rispetto della L. 190/2012 “Anticorruzione” che prevede lo svolgimento di procedure comparative e rotazione nella composizione delle Commissioni e della normativa sulla trasparenza D.lgs 33/2013.

## **Area immigrazione – Integrazione**

In quest'area non ci limiteremo a prevedere azioni specifiche rivolte alla popolazione immigrata nei singoli settori, ma intendiamo richiamare l'insieme delle politiche ad un riflessione al fine del consolidamento della coesione sociale. Le azioni previste sono orientate alla ricerca di un equilibrio tra politiche di integrazione mirate ai cittadini stranieri per rispondere a specifiche forme di svantaggio, e politiche di qualificazione complessiva del sistema di welfare. Quindi consolidare il modello gestionale dei servizi rivolti all'immigrazione per favorire la presenza diffusa di mediatori linguistico culturali e di operatori formati nei servizi del territorio. Supporteremo l'utenza immigrata nei rapporti coi servizi, consolidando la mediazione linguistico culturale e interculturale per facilitare la ricognizione dei bisogni degli utenti e l'ottenimento di adeguate prestazioni da parte dei servizi. Attività di informazione, orientamento, consulenza in materia di immigrazione straniera ed azioni di contrasto al razzismo e alle discriminazioni saranno in continuità con ciò già fatto in passato. Interverremo poi con interventi informativi, di tutela, di accoglienza ed integrazione sociale rivolti a richiedenti asilo, rifugiati ed ai titolari di permesso di soggiorno per motivi umanitari. Non mancheranno interventi di monitoraggio, sostegno e coordinamento delle iniziative del territorio rivolte all'apprendimento della lingua italiana come strumento essenziale per l'inserimento nella vita sociale e civile. Sosterremo infine le associazioni promosse da cittadini di origine straniera anche attraverso il consolidamento della Consulta per l'integrazione dei cittadini stranieri per la promozione di una effettiva partecipazione delle comunità immigrate alla definizione delle politiche pubbliche.

### **Stato di attuazione al 31 agosto**

Sono stati effettuati incontri di verifica col gestore dei servizi per il consolidamento della forma gestionale, consolidati gli orari di apertura del Centro Servizi Immigrazione su tutti i territori e sono state implementate quantità e qualità dei servizi offerti

Inoltre è stata aumentata la mediazione linguistico-culturale nei servizi di front-office (uff. rientro in abitazione e anagrafi). Sono stati realizzati 2 monitoraggi ed effettuata la promozione delle offerte di alfabetizzazione del territorio dell'Unione.

## **Associazionismo – Volontariato**

Sono confermati gli obiettivi dello scorso anno, prevedendo un forte impegno soprattutto con le Associazioni legate al mondo sanitario. Il progetto Campogalliano Cammina infatti in collaborazione con la Polisportiva e con gli Amici del cuore e del fegato è stato pensato per la promozione dei corretti stili di vita e il mantenimento della salute. È un progetto che prevede, per due giorni la settimana, una camminata collettiva nei luoghi "sicuri" del paese: parchi, piste ciclabili, zone naturalistiche sotto la guida di un operatore sportivo.

Il progetto si rivolge in particolare a persone adulte e anziane che spesso stazionano nei bar del paese e che, pur condividendo la teoria della necessità di una costante attività fisica, non la mettono in pratica.

### **Stato di attuazione al 31 agosto**

L'iniziativa ha avuto inizio in primavera (mese di maggio) ed è tutt'ora in corso.

## **Farmacia**

In occasione del decimo compleanno della farmacia comunale (inaugurata nel marzo 2004), sarà rinnovata la disposizione degli spazi, in modo da creare una postazione riservata che potrà essere dedicata a momenti di approfondimento su temi specifici: maternità, stili di vita, rete dei servizi, ecc.

A tale scopo verrà formato un farmacista che, oltre a gestire momenti di incontro collettivo, sarà a disposizione dei cittadini durante tutto l'orario di apertura della farmacia per informazioni, consigli, ecc.

In particolare si vuole realizzare una collaborazione con i Servizi sociali che possa fornire informazioni di primo livello ai cittadini sulla rete dei servizi senza che i cittadini debbano necessariamente recarsi presso gli Uffici.

### **Stato di attuazione al 31 agosto**

È stata rinnovata internamente ed è stata realizzata la postazione specifica così come è stata portata avanti la collaborazione con i Servizi Sociali per lo scambio di informazioni sui servizi di base.

Periodicamente vengono organizzate giornate in collaborazione con Associazioni sanitarie (Amici del Cuore, Amici del Fegato) in cui un esperto è a disposizione dei cittadini per colloqui individuali. Ogni martedì, giorno di mercato, un volontario effettua gratuitamente la misurazione della pressione arteriosa.

## **POLIZIA MUNICIPALE**

L'attività di controllo, attraverso la predisposizione di nuove campagne di sicurezza, proseguirà sulle nostre strade al fine di contribuire alla diminuzione degli incidenti. La vigilanza sul territorio, in funzione preventiva, mediante lo svolgimento dell'attività di Educazione Stradale, e repressiva, sarà costante. Saranno organizzati servizi anche in borghese per l'accertamento dei comportamenti scorretti in violazione di leggi, prestando particolare attenzione al rispetto delle ordinanze e regolamenti comunali. Si avrà cura di sensibilizzare la popolazione riguardo alle modalità di gestione della raccolta differenziata, reprimendo le violazioni sul corretto smaltimento dei rifiuti.

Continuerà l'attività post sisma posta in essere per rendere più sicure e vivibili le zone maggiormente interessate dal terremoto. Verrà portata avanti un'intensa attività relativa al controllo dei conducenti dei veicoli, per verificarne le loro condizioni alla guida, soprattutto in merito, all'abuso di alcool e alla regolarità dei documenti con particolare riguardo all'assicurazione obbligatoria. Si interverrà anche in tema di somministrazione di alcool ai minori da parte

dei gestori dei locali. Aumenteranno, inoltre, i controlli in tema di circolazione stradale per facilitare la mobilità dei disabili e rendere maggiormente fruibili gli stalli sosta da parte degli aventi diritto. Si procederà in un'ottica di trasparenza, imparzialità, uguaglianza e partecipazione, ad avvicinare il cittadino alla Polizia Municipale, rendendolo edotto, attraverso la predisposizione della Carta dei Servizi sulle attività che il nostro Comando svolge nel quotidiano, con particolare riferimento alle attività espletate sul territorio in materia di tutela della sicurezza stradale, del consumatore, in ambito ambientale ed edilizio.

Infine, attraverso la gestione unitaria del Servizio di Protezione Civile sfruttando la professionalità, competenze tecniche – operative ed esperienze del personale assegnato si auspica di aumentare i livelli di efficienza nella gestione delle situazioni in emergenza per il soddisfacimento del pubblico interesse.

Il servizio ha la finalità di assicurare ai cittadini prestazioni di prevenzione, controllo, vigilanza e rispetto delle norme che regolano la vita civile, per migliorare le condizioni di vivibilità nei centri urbani, la convivenza civile e la coesione sociale, al fine di ridurre i fenomeni di degrado ed i fatti criminosi in genere, rendendo partecipe il cittadino del nostro operato.

Punti fermi saranno, pertanto, quelli della riduzione dei sinistri stradali sul territorio, dell'intervento tempestivo in caso d'emergenze, della collaborazione e coordinamento con le diverse forze dell'ordine presenti sul territorio, la specializzazione degli interventi in materia ambientale ed edilizia e l'investimento sulle nuove tecnologie quali ad es. la videosorveglianza.

### **Stato di attuazione al 31 agosto**

- Per il raggiungimento dell'obiettivo strategico della riduzione dei sinistri stradali, con particolare riguardo alle categorie di utenti deboli, quali i pedoni, i ciclisti e i minori trasportati, sono state realizzate le campagne di sicurezza stradale. L'attività di controllo viabile posta in essere dagli operatori è stata costantemente orientata all'accertamento di quelle norme comportamentali del codice della strada che vanno ad ridurre la sicurezza di tali utenti. Sono stati controllati conducenti di veicoli e di velocipedi e conducenti di auto con trasporto di minori, con l'accertamento di un congruo numero di violazioni.

- Per quanto riguarda il rispetto delle norme previste dagli attuali regolamenti di Polizia Urbana, gli operatori hanno proseguito l'attività di controllo. Sono stati predisposti servizi anche in abiti civili, al fine di rendere maggiormente incisivi i relativi controlli.

Sono stati portati avanti i controlli atti a garantire il rispetto delle norme relative al corretto smaltimento dei rifiuti da parte dei cittadini. Sono stati predisposti servizi anche in abiti civili, al fine di rendere maggiormente incisivi i relativi controlli.

- Dopo l'approvazione del protocollo d'Intesa tra la C.N.A. e l'Unione per il contrasto al fenomeno dell'abusivismo nelle professioni e nelle imprese, è partita una campagna informativa della C.N.A. atta a sensibilizzare i cittadini sugli effetti collaterali negativi che possono avere comportamenti non rispettosi delle vigenti disposizioni legislative e regolamentari. La Polizia Municipale si è posta come punto di riferimento per i cittadini, con l'attivazione di una mail istituzionale, che consente di segnalare comportamenti non rispettosi di disposizioni legislative.

- Gli Agenti esterni hanno continuato a svolgere in modo capillare le attività di controllo sulle condizioni psicofisiche dei conducenti dei veicoli, sottoponendo un grande numero di conducenti al pre-test alcool in dotazione, in modo da prevenire, per quanto possibile, sinistri stradali e problematiche di vario genere.

- E' stato incrementato il controllo, da parte degli agenti esterni, degli stalli sosta riservati alle persone con ridotte capacità motorie, in modo da rendere maggiormente accessibili i luoghi ove si recano tali categorie di utenti della strada.

- E' stato incrementato il controllo, da parte degli agenti esterni, del possesso della copertura assicurativa per i veicoli a motore, in modo da aumentare la tutela di tutti coloro che potrebbero essere danneggiati da veicoli a motore, comunque in circolazione.

- A causa principalmente del cambio di Amministrazione e del conseguente periodo di vacanza della figura di alcuni dirigenti dell'Unione, fra cui il Comandante della Polizia Municipale, non è ancora stata realizzata la Carta dei Servizi della Polizia Municipale dell'Unione delle Terre D'Argine, quale strumento che garantisce maggiore trasparenza e partecipazione del cittadino. Per lo stesso motivo non si è ancora dato avvio a un'effettiva progettualità comune per quanto riguarda il servizio di Protezione Civile, conferito in Unione a Marzo 2014.

## **ISTRUZIONE E POLITICHE SCOLASTICHE**

Il trasferimento del Comune di Campogalliano all'Unione Terre d'argine per il 2014, per il settore Scuola, è di 1.300.000 euro; tale somma evidenzia una parità rispetto all'asestato del 2013, e una diminuzione rispetto alla previsione dell'anno scorso di circa 60.000 euro. Come scritto anche lo scorso anno, in questi ultimi anni si assiste a una riduzione del costo dei servizi scolastici, in particolare quelli ausiliari, compensato da una maggiore spesa per l'inserimento nel sistema scolastico, dal nido alla scuola dell'obbligo, di un accresciuto numero di bambini e studenti con disabilità. E' stato quindi necessario mantenere il numero di educatrici e insegnanti nei servizi 0-6 anni e concedere più ore di personale educativo-assistenziale nella scuola dell'obbligo. L'Amministrazione ha sempre assolto i suoi impegni in questo senso, e, come sempre, intende continuarlo a fare anche in questi anni difficili dal punto di vista economico.

Come politiche scolastiche in generale, stiamo continuando nell'opera di esternalizzazione dei servizi ausiliari ma, nel contempo, abbiamo fatto nuove assunzioni a tempo indeterminato e determinato del personale educativo, educatrici al Nido e insegnanti alla scuola d'Infanzia, azione questa, da interpretarsi come segno del nostro impegno sul fronte educativo.

### **Nido d'Infanzia**

Entrando nella situazione specifica di Campogalliano, per l'anno scolastico in corso abbiamo mantenuto l'offerta di posti-nido (68 unità) accogliendo il 35% dei bimbi in età residenti nel comune. Non abbiamo dato risposta a tutte le domande in graduatoria, ma abbiamo accolto tutti i bimbi le cui domande presentavano un punteggio che indicava l'effettiva necessità della famiglia.

#### **Stato di attuazione al 31 agosto**

Per le rinunce effettuate da parte di alcune famiglie, si è riusciti a scorrere la graduatoria, tanto che all'inizio di settembre la lista di attesa risulta essere di 7 bambini soltanto. I bambini frequentanti il Nido sono attualmente 66.

### **Scuola d'Infanzia**

Grazie alla rete integrata delle scuole statali, comunali e private paritarie presenti sul territorio, continuiamo a dare risposta positiva a tutte le richieste d'iscrizione alla Scuola d'Infanzia da parte dei bambini residenti.

Negli ultimi mesi abbiamo lavorato per rilanciare l'eccellenza dei servizi comunali per l'infanzia, per informarne il mondo direttamente coinvolto, quello delle famiglie – in continuo ricambio – e la comunità intera. In particolare, stiamo lavorando alla stesura del Regolamento delle Scuole d'Infanzia Comunali, presenti a Campogalliano e a Carpi, e al Progetto Pedagogico dei Servizi 0-6, che comporterà nei prossimi mesi la definizione di una vera e propria Carta dei Servizi.

#### **Stato di attuazione al 31 agosto**

I progetti sono in fase di attuazione. Il numero di bambini frequentanti la scuola d'infanzia è di 281 (74 alla Neri, 119 alla Cattani, 88 alla Angeli Custodi).

## **Scuola di base**

Nel 2013 abbiamo scritto e approvato in consiglio dell'Unione il nuovo PATTO PER LA SCUOLA, cioè il Piano Territoriale per la promozione delle pari opportunità formative, per la prevenzione della dispersione scolastica e per la qualità della scuola fra Unione dei Comuni e Dirigenti delle Scuole Statali dell'Infanzia, Primarie e Secondarie dei quattro Comuni.

Confermiamo anche per 2014 l'impegno per i progetti di sostegno, qualificazione e sviluppo del Patto per la scuola, dedicando risorse dal nostro bilancio oltre che competenze e figure professionali interne. Abbiamo infatti confermato gli interventi per sostenere le attività del Patto per la Scuola: promozione dell'agio a scuola, contrasto ai nuovi Bisogni educativi Speciali, prevenzione e recupero della dispersione scolastica, intercultura, genitorialità, integrazione, funzioni aggiuntive per i servizi di pre-scuola e refezione, contributo per il responsabile della sicurezza di competenza delle scuole, ecc.

Continuiamo a favorire la modalità operativa che vede sempre più operare le scuole in rete e in collaborazione con l'ente locale, nell'elaborazione di progetti a finalità condivisa, modalità che ci consente di intercettare bandi e finanziamenti, pubblici e privati, che valorizzano e mantengono la qualità dell'offerta formativa del territorio.

Confermiamo per il 2014 anche i progetti specifici territoriali, ossia quei singoli progetti, soprattutto al di fuori delle tematiche di cui si interessa il Patto, che il Comune di Campogalliano finanzia o organizza direttamente, tramite le sue istituzioni culturali, giovanili, sportive ecc..., per le sue scuole, in un'ottica di progettazione comune con le agenzie educative del territorio. Portiamo avanti la convenzione con il circolo ANSPI per sostenere il GRUPPO EDUCATIVO TERRITORIALE "J. Livingston", importante percorso educativo per promuovere l'integrazione di pre-adolescenti in condizioni di disagio sociale e culturale.

### **Stato di attuazione al 31 agosto**

Tutti i progetto sono stati avviati. E' stata fatta la presentazione dei progetti al Collegio Docenti Unitario dell'Istituto Comprensivo, con la richiesta di incontrare il Collegio Docenti della scuola secondaria per approfondire con loro i progetti riguardanti il disagio, progetti che hanno visto, negli ultimi tempi, una bassa partecipazione della scuola di Campogalliano.

## **Servizi parascolastici**

Come l'anno scorso, mentre alcuni servizi continuano a essere svolti regolarmente (refezione, trasporto casa-scuola per la scuola dell'obbligo, pre-scuola), altri – sicuramente a causa della crisi e della precarietà dei contratti di lavoro – hanno subito un'importante flessione della richiesta, tanto che nell'anno scolastico che sta per terminare non sono stati attivati. E' il caso del trasporto casa-scuola per i bimbi della scuola d'infanzia. Abbiamo invece attivato il prolungamento orario in tutte le scuole 0-6.

### **Stato di attuazione al 31 agosto**

Il prolungamento orario partirà per il nuovo anno probabilmente in tutte le scuole 0-6, con l'importante novità del posticipo dell'orario della chiusura del servizio: dalle 18.00 alle 18.15. Tutti gli altri servizi partiranno regolarmente, compreso il trasporto casa-scuola per la scuola d'infanzia.



## Centri estivi

Riproporremo il servizio come nella scorsa estate, per i nidi e le scuole d'infanzia, per tutto il mese di luglio a Campogalliano e per tre settimane d'agosto a Carpi per i bambini residenti in tutti i Comuni dell'Unione. Il servizio di centro estivo a Carpi in agosto, infattibile singolarmente per un piccolo comune come il nostro, sarà probabilmente utilizzato da alcune famiglie di Campogalliano, come negli anni scorsi.

La scelta del 2010 di proporre il centro estivo di nido e scuola d'infanzia a moduli settimanali, con tariffe settimanali, ci ha permesso da una parte di aiutare le famiglie che avevano realmente bisogno di tale servizio, dall'altra di diminuire la spesa, poiché le tariffe più alte hanno disincentivato una presenza troppo massiccia.

### **Stato di attuazione al 31 agosto**

Il servizio estivo è stato attivato regolarmente e ha visto una partecipazione media di circa 30 bambini per settimana, sia per il nido sia per l'infanzia.

## Partecipazione dei genitori

Anche in quest'anno scolastico abbiamo portato a conoscenza dei nuovi genitori il Protocollo per la Partecipazione e Collaborazione fra Famiglie e Servizi Comunali 0/6 dell'Unione Terre d'argine. Le premesse su cui si basa questo documento vedono il concetto di partecipazione e coinvolgimento come l'occasione per condividere una corresponsabilità nella cura di un patrimonio comune e favorire scambi e competenze anche a livello decisionale. Agire in questo modo significa riappropriarsi di una fiducia reciproca (tra Amministrazione, comunità e famiglie...), che aveva bisogno di essere riaffermata. Quest'anno consolidiamo i rapporti fra insegnanti, famiglie e ufficio tecnico del comune e coordinamento pedagogico, in un'ottica di reale e proficua collaborazione.

### **Stato di attuazione al 31 agosto**

Gli incontri con i genitori a inizio d'anno si sono svolti regolarmente.

## Sicurezza edifici scolastici – investimenti

Vedi capitolo sulle opere pubbliche per i lavori alla scuola primaria "Marconi" per l'ottenimento del Certificato di Prevenzione Incendi.

### **Stato di attuazione al 31 agosto**

In questi mesi estivi sono stati svolti importanti lavori sulle strutture scolastiche e nella zona circostante. L'ammontare complessivo dei lavori estivi ha superato i 270.000 € Sono stati effettuati gli interventi di adeguamento necessari all'ottenimento della Certificazione Prevenzione Incendi della scuola primaria Marconi, comportanti opere idrauliche, elettriche ed edili pari a oltre €. 200.000. Sempre nell'edificio della scuola elementare e della biblioteca comunale sono stati realizzati n. 3 bagni per disabili con una spesa di €. 50.000.

Altri lavori pari a €. 3.600 hanno ottenuto la realizzazione di parapetti per le uscite posteriori nella scuola secondaria di primo grado.

Infine, è stata realizzata la pista ciclabile fronte scuola media ed elementare: realizzata in amministrazione diretta, ovvero con acquisto esterno dei materiali e mano d'opera del Comune, ha comportato una spesa di €. 20.000.

## POLITICHE GIOVANILI

Per il 2014 abbiamo confermato lo stanziamento di fondi dello scorso anno, dopo la sostanziale riduzione degli anni precedenti, cifra che comprende tutti gli interventi, dalla ludoteca per i più piccoli e dai laboratori per tutte le scuole di Campogalliano, fino alle attività per i giovani.

Abbiamo confermato la collaborazione con il servizio Cultura, iniziata due anni fa, in un'ottica di offerta più strutturata ai cittadini e di migliore impiego delle risorse. Ma soprattutto, grazie alla disponibilità di alcuni dipendenti comunali a mettere a disposizione i loro talenti e le loro abilità, che vanno ben oltre i requisiti richiesti per le loro mansioni standard, continuiamo a gestire internamente l'offerta di attività e laboratori per bambini e ragazzi, praticamente azzerando le collaborazioni esterne.

E' confermata l'apertura libera della Ludoteca per i bambini e dello Spazio Village per gli adolescenti. Sono confermati i laboratori della ludoteca rivolti alle scuole del territorio e in generale ai bambini e ragazzi, e tutte le attività e corsi rivolti agli adolescenti.

In particolare, porteremo avanti l'ulteriore step del progetto "Guadagnare Salute in Adolescenza", progetto gestito localmente dal nostro distretto dell'ASL e volto principalmente alla formazione degli operatori che a vario titolo intendono occuparsi di *peer education*, l'educazione fra i pari. Iniziato nel 2012, è terminato lo scorso aprile con una festa a Carpi organizzata ad "Alcool zero", festa a cui hanno partecipato anche molti ragazzi di Campogalliano, oltre a nostri giovani musicisti locali. Quest'anno, sempre all'interno di questo progetto, gli operatori del nostro Centro Giovani stanno coinvolgendo alcuni ragazzi che frequentano quotidianamente lo Spazio Village di Villa B nella formazione di "educatori alla pari", e cercheremo di portare avanti questo importante dialogo anche nei prossimi mesi, per portare questo proficuo sistema educativo anche all'interno dei nostri spazi.

Lo stare insieme quotidianamente a questi ragazzi permette ai nostri operatori di conoscere le dinamiche relazionali nell'ambiente giovanile di Campogalliano, e a volte di intervenire in caso di tensioni. Questo è di sicuro la parte più importante del lavoro dei nostri operatori.

### **Stato di attuazione al 31 agosto**

Le azioni del progetto sono state realizzate.

Nei primi mesi del 2014 l'assessorato alle Politiche Giovanili ha dato il via alla rete di scambio informazioni e di progettazione comune fra le diverse agenzie educative del territorio, per istituire un Tavolo Educativo Territoriale. Finora abbiamo lavorato fra i servizi comunali e gli educatori della cooperativa che si è aggiudicata il bando per l'educativa di Strada. Da aprile, apriremo il tavolo alle altre realtà educative del territorio, per un intervento coordinato e globale a favore dei nostri ragazzi.

### **Stato di attuazione al 31 agosto**

Tutte le azioni previste sono state realizzate, compreso il progetto di Educativa di strada, svolto nei mesi estivi nelle varie zone del paese frequentate dai ragazzi. Gli educatori hanno attivato anche un'opera di sensibilizzazione sul tema dell'uso e abuso dell'alcool, proponendo il test di controllo vicino a chioschi di vendita durante le feste.

Grazie ai finanziamenti dei Piani di Zona, continueremo l'offerta del servizio Free Entry, lo sportello di sostegno psicologico, per ragazzi e per i loro genitori.

Un'altra nuova iniziativa, sicuramente interessante per i giovani di Campogalliano, è l'adesione del Comune al progetto YoungER Card, la carta giovani promossa dalla regione Emilia-Romagna. E' una carta che dà diritto ai giovani possessori di accedere a luoghi di cultura e intrattenimento a prezzi agevolati e di ottenere sconti negli esercizi commerciali, in tutta la regione, che aderiranno all'iniziativa. La card per giovani non è una nuova idea, ma sicuramente la grandezza del progetto sta nella dimensione regionale in cui viene strutturato. E' un'opportunità anche per gli esercizi commerciali e gli spazi culturali del nostro Comune, che hanno la possibilità di essere pubblicizzati a livello regionale.

Svolgeremo fra poco le attività nell'ambito della celebrazione del 25 aprile, in particolare l'iniziativa "Senz'età Generazioni Resistenti", con l'uscita a Gattatico e Brescello.

#### **Stato di attuazione al 31 agosto**

Uscita svolta.

Riproponiamo i corsi musicali gestiti dall'Associazione "Rino Viani", corsi sempre molto frequentati dai ragazzi di Campogalliano, e che ultimamente fungono da ambiente privilegiato per la nascita di band locali formate da ragazze e ragazzi, anche di diverse età, di Campogalliano. Questi gruppi sono poi chiamati ad animare feste, sagre e fiere locali, eventi che diventano quindi opportunità di sano protagonismo per i nostri giovani.

Continua il lavoro per mettere in contatto ragazzi delle superiori con i rappresentanti locali dell'associazione "Kabara Lagdaf", per un aiuto nell'accoglienza estiva dei bambini del popolo Saharawi. E questo un modo per proporre ai ragazzi un impegno anche nei mesi più liberi, ma soprattutto per avvicinare i ragazzi al mondo del volontariato, situazione, questa, positiva e arricchente per la comunità e per i giovani stessi.

#### **Stato di attuazione al 31 agosto**

Hanno partecipato i ragazzi del lavoro estivo guidato.

Continua la proficua collaborazione con i gestori del bar "La Pausa Café", collaborazione che ci permette di offrire eventi culturali, musicali, ludici di un certo livello.

Riproporremo anche le iniziative estive, in particolare, il Metissage e il Tienanmente, con la novità di Comix Adventures, una due giorni nella zona laghi, presso il parco JEC, dedicata a Cosplay, Eroi e Fumetti, rivolta ai ragazzi ai giovani e agli appassionati.

#### **Stato di attuazione al 31 agosto**

Tutte le attività sono state realizzate.

Il 2014 segna il 25° anno di apertura di villa Barbolini come spazio dedicato ai giovani e come sede privilegiata delle Politiche Giovanili. Per celebrare questo importante compleanno, proporremo ai cittadini una pubblicazione-ricordo che raccoglie fotografie e testimonianze delle persone che l'hanno fondata e frequentata lungo tutto il periodo.

Dedicheremo poi l'autunno a una serie di incontri in cui amministratori, operatori e cittadini, adulti e giovani, si interrogheranno sul senso delle Politiche Giovanili, su perché e come attuarle nel periodo che stiamo vivendo, certamente diverso da quello di 25 anni fa.

**Stato di attuazione al 31 agosto**

La pubblicazione-ricordo non è stata realizzata, anche a causa del cambio di amministrazione, preferendo concentrare le risorse umane ed economiche sulla parte delle conferenze e incontri. Tutte le attività si concentreranno in un fine settimana, a fine novembre, di full immersion sulle politiche giovanili, con momenti di riflessione e momenti di festa.

## PERSONALE

Nel 2012 è stato approvato il trasferimento all'Unione della titolarità delle competenze e delle funzioni in materia di Risorse Umane da parte dei Comuni di Campogalliano, Carpi, Novi di Modena e Soliera.

Con il trasferimento delle funzione relativa alle Risorse Umane si è dato avvio a un processo di integrazione dei processi lavorativi e di razionalizzazione della struttura organizzativa, nel rispetto dei principi fissati nello Statuto dell'Ente, relativi soprattutto al consolidamento dei rapporti di collaborazione fra i Comuni che la costituiscono e l'ammodernamento e sviluppo dell'amministrazione pubblica. A luglio 2013 si è arrivati all'omogeneizzazione tra i cinque Enti degli istituti contrattuali previsti da CCNL e dalla contrattazione decentrata, nel rispetto della normativa vigente, e alla standardizzazione e omogeneizzazione delle diverse tipologie di contratto per il personale, sia in fase di assunzione sia durante la stessa, in uso per tutti gli Enti gestiti. Il raggiungimento di questo obiettivo, unitamente ad altri, favorisce la gestione integrata delle Risorse Umane in una logica di efficientamento, non solo degli apparati burocratici di staff, ma anche di quelli deputati all'erogazione diretta dei servizi ai cittadini.

Nel 2014 lavoriamo per tradurre il nuovo contratto nell'operatività dei manuali di gestione, in particolare di due manuali: uno volto a gestire le modalità di presenza del personale in servizio, l'altro per la gestione organizzativa del rapporto di lavoro (turni, reperibilità, ecc...)

Si lavorerà poi all'unificazione delle banche dati relative ai trattamenti economici dei 5 enti, per le posizioni correnti e pregresse.

Questa politica è tanto più necessaria a fronte dell'obbligo di contenimento delle spese di personale, in ottemperanza alle normative vigenti, che ha visto un'importante diminuzione del numero di dipendenti dal 2010 in poi. Nello specifico di Campogalliano, a oggi, dei 63 dipendenti in servizio all'inizio del 2010, sette hanno cessato il loro rapporto di lavoro senza essere sostituiti, e sei sono passati in Unione. A oggi il Comune di Campogalliano ha 50 dipendenti, di cui due in aspettativa sindacale. Se le primissime non sostituzioni erano state, tutto sommato, discretamente assorbite grazie alla riorganizzazione del lavoro e alla disponibilità della maggior parte di dipendenti, gli ulteriori tagli hanno portato a un'attuale sofferenza generalizzata in tutti i settori: per alcuni servizi si è dovuto ridurre gli orari di apertura al pubblico, mentre in altri si sono allungati i tempi di svolgimento dei lavori, anche a causa dell'appesantimento burocratico deciso da leggi nazionali. Attualmente, a fronte di blocco delle assunzioni e degli stipendi, il Comune si trova a gestire avvicendamenti del personale tramite il meccanismo della mobilità, favorendo il ricambio in uscita e in entrata.

### **Stato di attuazione al 31 agosto 2014**

Per la necessità di sopperire alle difficoltà di gestione di selezioni che vedono un sempre più alto e diversificato numero di partecipanti, e sulla scorta dell'esperienza maturata affrontando, nel periodo di riferimento, forme di selezione non più gestite da tempo, si è proceduto a un'ulteriore revisione e integrazione della bozza di Regolamento Concorsuale, che si prevede di adottare entro fine anno, oltre che all'aggiornamento di alcune modalità richieste per l'implementazione del software di gestione on-line delle domande di partecipazione ai concorsi da attuarsi, anche questo, entro fine anno. Sempre entro l'anno si prevede di proporre per l'adozione il Regolamento del lavoro a tempo parziale, per cui si è proceduto alla stesura provvisoria. Nel frattempo è proseguita l'attività di manutenzione delle banche dati in uso a supporto delle analisi collegate alle politiche

assunzionali o di accertamento di varia natura.

Prosegue l'attività di analisi per l'elaborazione di un portale per i dipendenti degli enti gestiti in cui pubblicare le informazioni descritte nel progetto (come ad esempio modelli compilabili on-line per richiedere l'applicazione degli istituti contrattuali e lista FAQ) da realizzarsi entro la fine dell'anno. Sono proseguite le attività di monitoraggio dei procedimenti e delle attività collegate agli adempimenti in materia di trasparenza (D.Lgs 33/2013) e la partecipazione al gruppo di lavoro istituito in materia tra gli Enti costituenti l'Unione.

Si è proceduto inoltre alla stesura del Regolamento per l'autorizzazione allo svolgimento di incarichi esterni al personale dipendente dell'Unione Terre d'Argine e dei Comuni aderenti, attualmente al vaglio del Direttivo d'Area.

Durante l'anno il Settore ha provveduto a raccogliere periodicamente e a monitorare le attività formative a cui partecipano i dipendenti dei 5 Enti gestiti per la necessità sia di raccogliere una banca dati necessaria a fornire i dati richiesti per le rendicontazioni di varia natura dovute, oltre che per raccogliere dati utili alla verifica della congruità di tali attività formative, sia in ordine quantitativo che qualitativo, rispetto alle figure professionali coinvolte ed al loro ambito di attività, che alla verifica dei tetti di spesa, sempre più ridotti, relativi alle spese di formazione e di eventuali collegate spese di trasferta.

Al Settore pervengono inoltre le richieste di partecipazione ai corsi fuori sede, eventualmente collegati a spese di trasferta. I Segretari Generali dell'Unione e dei Comuni costituenti l'Unione, in qualità di Responsabili Anticorruzione, hanno programmato un Corso di formazione di carattere introduttivo, in applicazione della L.190/2012 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione) la cui organizzazione è stata demandata al Settore Amministrazione delle Risorse Umane dell'Unione. Tale corso interesserà dal 15 al 18 settembre tutti i dipendenti dei 5 Enti gestiti, con una partecipazione stimata di circa 700 persone da suddividere in gruppi nelle 4 giornate di corso obbligatorio previste. A tal fine il Settore ha iniziato a predisporre tutte le procedure idonee all'organizzazione del corso stesso.

Nel corso dell'anno sono stati apportati miglioramenti alla metodologia di elaborazione dei dati contabili in atto, anche a seguito applicazione degli accordi decentrati, cercando di uniformare la stessa per tutti gli enti gestiti. E' in corso l'analisi delle nuove regole contabili e struttura del bilancio, con particolare attenzione alla nuova articolazione per missioni e programmi come ridefinita dal D.Lgs. 10.8.2014 n. 126 integrativo e correttivo del D.Lgs 118/2011 di armonizzazione contabile alla quale seguirà la nuova definizione delle voci per aggregato e parametrizzazione dei dati economici nell'applicativo Payroll.

Sono stati individuati gli elementi utili alla ottimizzazione e gestione del processo di interconnessione dei dati giuridico economico apportando le relative implementazioni agli applicativi gestionali. Sono state applicate le metodologie di acquisizione e gestione dei dati in applicazione degli accordi decentrati. Vengono mensilmente attivate le integrazioni al processo di gestione delle informazioni giuridiche con i relativi dati contabili e forniti report di volta in volta richiesti.

## **PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE ED OPERE PUBBLICHE**

Continuiamo ad investire nel mantenimento e nella miglioria delle strutture fondamentali e di maggiore fruizione presenti sul territorio comunale. Come negli anni passati si darà priorità, anche dal punto di vista dei lavori pubblici, ai servizi sociali ed economici senza comunque tralasciare gli aspetti ambientali e della sicurezza degli edifici di proprietà pubblica e della viabilità.

Sarà data priorità agli investimenti necessari ed in seconda battuta a quelli che nel breve-medio periodo comporteranno un ritorno dell'investimento perseguito attraverso il risparmio ottenuto con l'efficientamento energetico degli edifici.

### **Sicurezza edifici scolastici**

Nell'estate 2014 in attuazione del Piano di adeguamento della Sicurezza per tutte le Scuole dell'Unione, con l'avvio degli ultimi lavori nella scuola primaria "Marconi", si concluderà il percorso attivato alcuni anni fa per l'ottenimento del Certificato di Prevenzione Incendi su tutti gli edifici scolastici. Il progetto prevede: il collegamento della rete antincendio con quella delle scuole secondarie di 1° grado, la compartimentazione dei locali con elevato carico di incendio e tutte le misure utili e necessarie per l'adeguamento dell'intera struttura alle vigenti norme antincendio. I lavori già previsti nel 2013 sono slittati di un anno a causa di difficoltà sorte nell'assegnazione dei lavori a ditte specializzate per l'esecuzione delle opere.

#### **Stato di attuazione al 31 agosto**

Le opere sono state completate in tempo utile per permettere il regolare avvio del nuovo anno scolastico.

Altro l'intervento che riguarda le scuole è la rimozione di lastre di cemento amianto dal tetto l'efficientamento energetico della palestra della scuola media. Con questo intervento, che è in parte finanziato dalla regione Emilia Romagna, conclude il progetto di rimozione dei pannelli fibre di amianto presenti su edifici pubblici. Con questi interventi oltre ad avere tolto l'amianto grazie alla coibentazione si otterrà anche un importante calo dei consumi energetici.

#### **Stato di attuazione al 31 agosto**

La Regione ha inviato la comunicazione ufficiale del finanziamento di parte dei lavori nel mese di Luglio, indicando come termine di completamento dell'opera il 17/06/2015. Non essendoci i tempi necessari per appaltare e realizzare i lavori durante la chiusura estiva della scuola, l'intervento sarà programmato per Pasqua 2015.

### **Manutenzione straordinaria strade comunali**

Gli investimenti volti alla manutenzione delle strade comunali saranno ridotti al minimo indispensabile compatibilmente con la sicurezza delle stesse.

E' previsto un investimento di euro 100.000 per le manutenzioni straordinarie delle strade comunali. Parallelamente continueranno i lavori di manutenzione ordinaria per la messa in sicurezza e la miglioria della strade comunali e il rifacimento programmato della segnaletica orizzontale. Inoltre verrà realizzato il progetto di rivisitazione della viabilità di via Barchetta, di fronte alla scuola secondaria di primo grado, al fine di mettere in



sicurezza, con la creazione di una pista ciclabile, i ragazzi che si recano a scuola a piedi (anche attraverso il progetto piedibus) o in bicicletta.

#### **Stato di attuazione al 31 agosto**

L'appalto per la manutenzione ordinaria delle strade ha subito un rallentamento in quanto avrebbe dovuto essere realizzato tramite la Centrale Unica di Committenza dell'Unione delle Terre d'Argine, non ancora entrata in funzione. Le recenti disposizioni contenute nel decreto legge 90/2014 hanno rimandato la creazione di queste centrali a luglio 2015 e pertanto si potrà procedere autonomamente. Le gare d'appalto per strade e segnaletica orizzontale sono in corso e pertanto nel mese di ottobre si procederà con i lavori. Nel frattempo l'Amministrazione Comunale ha reperito ulteriori fondi da stanziare sulla manutenzione delle strade, raddoppiandoli a 200.000 euro.

Il progetto di rivisitazione della viabilità in via Barchetta è stato portato a termine in tempo utile, prima della riapertura delle scuole, con realizzazione in amministrazione diretta, ovvero con impiego del personale del Comune ed acquisto dei materiali presso ditte esterne, con un risparmio economico notevole per la sua realizzazione.

#### **Manutenzione straordinaria di strutture ed edifici pubblici**

All'interno del progetto di ristrutturazione della "Palazzina B", resa necessaria a seguito dei danni causati dal sisma del maggio 2012, vi è il rifacimento della copertura con criteri finalizzati anche all'efficientamento energetico; l'obiettivo è quello di sostituire all'attuale una copertura più leggera e più performante per ottenere un calo dei consumi di risorse energetiche per il riscaldamento e raffrescamento degli ambienti.

Nel contempo gli spazi occupati dagli uffici comunali saranno rivisti e riorganizzati; ciò al fine di rendere più funzionale la macchina comunale, rendere più fruibile al cittadino gli uffici più frequentati, eliminare gli affitti di spazi decentralizzati.

#### **Stato di attuazione al 31 agosto**

L'impresa che si è aggiudicata i lavori ha terminato in tempo utile le opere previste nel progetto esecutivo. Sono in corso di realizzazione i lavori affidati in economia, quali la collocazione degli arredi, il rifacimento degli infissi esterni e gli impianti elettrici ed informatici. Si conta di trasferire nello stabile, entro il mese di ottobre, gli uffici della Polizia Municipale, dello sportello "Facile 2" (dedicato alle questioni tecniche,) l'intero Settore III° "Servizi al territorio" e gli assessorati all'ambiente e ai lavori pubblici.

Quest'anno sarà inaugurata, a seguito della ristrutturazione del tetto e degli spazi interni, la nuova acetaia comunale che sarà gestita da un gruppo locale di acetai coordinati dalla rinomata Consorceria dell'aceto balsamico tradizionale con sede in Spilamberto. L'acetaia sarà da una parte elemento catalizzatore di visite e divulgazione della pratica di acetificazione del mosto d'uva così cara ad una moltitudine di cittadini campogallianesi (ne è una riprova l'interesse che suscita ogni anno il concorso per il "miglior aceto balsamico tradizionale") e, dall'altra, un elemento di confronto e miglioramento delle pratiche di acetificazione da parte di produttori.

#### **Stato di attuazione al 31 agosto**

La nuova acetaia è stata inaugurata e si procederà con la convenzione in autunno.

Proseguiranno i lavori di progettazione del nuovo magazzino comunale che, a causa delle mutate condizioni (passaggio del trasporto scolastico in unione, ecc.), dovrà essere rivisto; i lavori potranno vedere un avvio solamente quando sarà escussa la fidejussione bancaria euro 800.000.

#### **Stato di attuazione al 31 agosto**

Il progetto di massima è stato realizzato, anche se ogni giorno che passa cambiano le esigenze (vedi ad esempio la dismissione di macchine operatrici vetuste e il calo del personale addetto alle manutenzioni). Qualora vi sia lo sblocco della fideiussione gli uffici competenti sono comunque in grado di approntare il progetto esecutivo in tempi brevi (si stima un paio di mesi).

#### **Manutenzione straordinaria rete illuminazione pubblica**

Nel 2014 daremo continuità al lavoro svolto negli ultimi anni per la miglioria della rete d'illuminazione pubblica col duplice fine del risparmio economico e della riduzione dei consumi di energia (e, di conseguenza, riduzione della produzione di CO<sub>2</sub>).

Gli interventi più piccoli sulle linee saranno condotti, come negli anni passati, in economia con sistema misto, ovvero con proprio personale e, laddove necessario, con ditte specializzate.

Ma vi sono ancora alcune aree dotate di lampade al mercurio e sprovviste di riduttore di flusso sulle quali si interverrà tramite il meccanismo "European Local ENergy Assistance" (ELENA, assistenza energetica europea a livello locale); il progetto ELENA offre sostegno di carattere tecnico ed economico agli enti locali allo scopo di attirare investimenti per progetti di energia sostenibile. L'investimento per interventi sulla rete di illuminazione pubblica è di euro 100.000.

Al fine della riduzione dei consumi energetici verranno riproposte iniziative che coinvolgono cittadini e scuole, consulta ambiente, gruppo pro-ambiente per Campogalliano e operatori del settore.

#### **Stato di attuazione al 31 agosto**

Le mancate entrate da impiegare in investimenti hanno impedito di attuare tutto quanto prefissato. Con somme da spesa corrente si è comunque provveduto alla sostituzione di n. 38 globi con lampada a vapori di mercurio del porticato di p.zza della Bilancia (80 Watt cadauno) con altrettante plafoniere al lampada fluorescente da 42 Watt cadauna.

E' in fase d'installazione un riduttore di flusso elettronico che agirà su n. 126 lampade della zona di via Garibaldi/p.le Museo/zona bascula.

#### **Programmazione territoriale**

In febbraio siamo arrivati ad adottare il Piano Strutturale Comunale (PSC), e il Regolamento Urbanistico Edilizio (RUE).

Gli elaborati relativi a quanto sopra citato sono depositati in atti presso il Servizio Edilizia e Urbanistica, in libera consultazione per tutto il periodo di deposito (60 giorni), e sono pubblicati sul sito WEB Amministrazione trasparente, sezione Pianificazione e governo del territorio, per dare la possibilità di presentare eventuali osservazioni. Queste ultime dovranno essere raccolte per la relativa istruttoria e la stesura delle controdeduzioni. Con questo atto si potrà finalmente arrivare all'approvazione degli strumenti di programmazione

urbanistica e sarà anche possibile cominciare a lavorare sulla stesura del primo piano operativo comunale (POC).

#### **Stato di attuazione al 31 agosto**

I piani urbanistici (PSC e RUE) sono stati adottati il 20 febbraio 2014 e pubblicati il 12 marzo, depositati per 60 giorni a partire dallo stesso giorno.

Il termine per le osservazioni, prescritto dalla legge per il 12 maggio, è stato prorogato fino al 14 giugno; entro tale termine sono pervenute n. 44 osservazioni al PSC e 47 osservazioni al RUE.

L'ufficio urbanistica ha predisposto una osservazione comprendente 143 oggetti.

Sono in corso di elaborazione definitiva le controdeduzioni, elaborate congiuntamente da ufficio urbanistica e progettista del piano, su indicazioni e direttive della giunta comunale.

## **POLITICHE AMBIENTALI**

L'ambiente e la sostenibilità ambientale per un territorio come quello di Campogalliano, fortemente antropizzato e industrializzato, è una delle priorità dell'Amministrazione Comunale.

I settori d'intervento riguardano: energie rinnovabili ed edilizia sostenibile, aumento della raccolta differenziata, verde pubblico ed educazione ambientale.

### **Energie rinnovabili ed edilizia sostenibile**

E' stato concluso l'iter per la realizzazione di impianti fotovoltaici che ha comportato, quale importantissimo effetto secondario, la manutenzione dei tetti degli edifici interessati dalle installazioni (con rifacimento dei tetti ai sensi delle norme vigenti in materia di isolamento termico) e lo smaltimento di eternit presente su alcune coperture. Il progetto ha previsto l'installazione di 400 kWp di pannelli fotovoltaici sulla copertura di cinque strutture pubbliche e lo smaltimento di circa 3000 m<sup>2</sup> di pannelli in cemento-amianto.

A seguito dell'adesione al "Patto dei sindaci" (Covenant of Mayors), finalizzato al raggiungimento degli obiettivi di sostenibilità ambientale ed energetica fissati per il 2020 dalla Commissione Europea, si darà avvio ai lavori per la redazione del PAES (Piano delle azioni energetiche sostenibili), strumento utile e necessario per l'individuazione delle azioni da attuare per conseguire gli obiettivi del pacchetto clima-energia 20-20-20 e per valutare la necessità (o l'obbligo) dell'introduzione all'interno dell'organico Comunale della figura dell'EGE (Esperto in Gestione dell'Energia), ex Energy Manager.

#### **Stato di attuazione al 31 agosto**

Si è proceduto con la formalizzazione tramite iscrizione al portale della CE al Patto dei Sindaci. Si è ottenuta la proroga di 9 mesi per la stesura del PAES (a Giugno 2015). Nel frattempo si sono raccolti i primi dati energetici del Comune e si sta formalizzando l'incarico all'Agenzia per l'Energia Sostenibile.

Non è ancora stata introdotta la figura dell'EGE, in quanto si è deciso di procedere con la definizione di un profilo tramite Concorso Pubblico che ricopra ruolo dell'ambiente e quindi svolga anche da Energy Manager.

## **Raccolta differenziata**

Volendo proseguire con l'impegno manifestato negli ultimi anni, teso a raggiungere e superare l'obiettivo di RD proposto dal Piano Provinciale per la gestione dei rifiuti (ovvero il 65% di Raccolta Differenziata), si continua a proporre ai propri cittadini nuove iniziative di incentivazione alla raccolta differenziata.

Negli ultimi anni, grazie a diversi fattori quali l'introduzione della raccolta della frazione organica, il porta a porta nelle zone del forese, i servizi target rivolti ai ristoranti – ortofrutta, la raccolta di ingombranti a domicilio su chiamata, l'attivazione del sistema informatizzato di pesatura presso il CdR, integrati con la riorganizzazione della raccolta stradale dei rifiuti, si sono ottenuti importanti risultati sulla raccolta differenziata a livello provinciale.

Per ottenere obiettivi ancora più ambiziosi è indispensabile la collaborazione di tutti i cittadini, ma anche una rinnovata collaborazione con le attività produttive. A tale scopo quest'anno verrà inaugurato il sistema tecnologico per la raccolta differenziata dei rifiuti nelle due stazioni di servizio dell'autostrada del Brennero che gravano sul territorio comunale e che fanno notevolmente aumentare la quantità pro-capite di rifiuto prodotto per abitante e diminuire la percentuale di RD. Le aree attrezzate hanno la funzione principale di raccogliere temporaneamente in modo ottimale, in compattatori e contenitori speciali, i rifiuti raccolti in modo differenziato nelle aree di servizio. I siti sono accessibili a tre tipologie di utente: l'A22, il gestore oil e il gestore non oil, abilitati mediante chiave elettronica personalizzata. Sistemi di controllo degli accessi, di videosorveglianza su fibre ottiche, di pesatura e/o identificazione dei rifiuti finalizzati all'applicazione di una tariffa sono gli ingredienti principali che fanno del sistema di raccolta differenziata sull'A22 un impianto che non ha eguali nel panorama autostradale della regione Emilia Romagna.

Ulteriore progetto che vedrà la luce quest'anno è quello che vede la riorganizzazione del servizio di raccolta dell'organico, necessaria per la raccolta separata dei rifiuti legnosi (potature e ramaglie) da quelli compostabili (organico da cucina, fogliame e sfalci). Il progetto prevede l'introduzione presso le stazioni base stradale (batterie complete dei cassonetti per la raccolta della carta, plastica, vetro e lattine, organico e indifferenziato) un bidone carellato per gli scarti da cucina, sfalci e fogliame in affiancamento al cassonetto marrone per il conferimento delle sole potature e ramaglie.

L'incremento della raccolta differenziata deve essere accompagnata da azioni volte alla corretta differenziazione dei rifiuti e, soprattutto, alla riduzione della produzione degli stessi; in quest'ottica si inseriscono i progetti condivisi con i volontari dell'AUSER, che curano il Mercatino del riuso, e dei volontari del gruppo Pro Ambiente per Campogalliano orientati verso l'incentivazione di comportamenti virtuosi.

Per il Mercatino del riuso, che soffre della mancanza di un'area sufficiente per l'esplicazione delle proprie attività, è previsto uno spostamento presso il nuovo Magazzino Comunale. La realizzazione di quest'opera è legata all'escussione della fideiussione bancaria.

### **Stato di attuazione al 31 agosto**

Il sistema tecnologico per la raccolta differenziata dei rifiuti nelle due stazioni di servizio dell'autostrada del Brennero che gravano sul territorio comunale è stato realizzato ed inaugurato.

La riorganizzazione del servizio a doppio flusso di raccolta dell'organico (i resti di cucina separati da ramaglie e potature) ha preso il via nel mese di Maggio 2014 e, a seguito della campagna di sensibilizzazione condotta nei confronti degli utenti, sta dando i primi risultati positivi.

## **Progetto di “Transizione”**

La Transizione altro non è che un movimento culturale impegnato nel traghettare la nostra società industrializzata dall'attuale modello economico, profondamente basato su una vasta disponibilità di petrolio a basso costo e sulla logica di consumo delle risorse, a un nuovo modello sostenibile non dipendente dal petrolio e caratterizzato da un alto livello di resilienza (processo di decarbonizzazione).

Quest'anno, in continuità coi lavori svolti nel 2013 (incontri sui cambiamenti climatici e sugli edifici NZEB), si andrà a concretizzare il progetto proponendo ai cittadini una serie di incontri pubblici, proposte e progetti pratici, fattivi e basati sul buon senso che mirano a creare comunità più libere dalla dipendenza dal petrolio e protagoniste del proprio futuro.

### **Stato di attuazione al 31 agosto**

Il gruppo si è costituito e si rinnova la disponibilità dell'amministrazione di fare da facilitatore per le attività e iniziative del gruppo.

## **Verde pubblico**

Viste le difficoltà economiche a cui il Comune sta facendo fronte, come per gli anni scorsi gli sfalci saranno ridotti al minimo indispensabile.

E' iniziata la discussione per la stesura di un documento per l'individuazione dei criteri di gestione del verde pubblico e privato.

Saranno programmate nuove piantumazioni in aree da riqualificare cercando la partecipazione di operatori economici sensibili alle materie ambientali che vogliano compensare la produzione di CO<sub>2</sub> derivante dal loro ciclo produttivo con la produzione di O<sub>2</sub> di essenze arboree appositamente messe a dimora (fondo verde di compensazione).

Proseguirà anche nel 2013 la convenzione con una ditta specializzata nella disinfestazione della zanzara tigre, che esegue diversi trattamenti nelle aree verdi pubbliche e nelle caditoie di sua competenza, oltre che nelle aree verdi degli asili e delle scuole.

Prenderà avvio a breve anche un progetto che ha come scopo finale quello di realizzare un censimento botanico-fitopatologico degli esemplari arborei di competenza pubblica radicati nel territorio. Ogni singola pianta verrà identificata nello spazio attraverso una georeferenziazione puntuale e caratterizzata singolarmente attraverso la compilazione di una specifica scheda descrittiva comprendente molti parametri. Alla singola pianta potrà essere attribuito anche un valore economico che contribuirà a dare un'idea della consistenza del patrimonio pubblico.

Questa opera dovrà costituire la base sulla quale costruire un sistema di gestione delle attività manutentive efficace e duraturo nel tempo, ottimizzando le energie degli operatori del settore e razionalizzando le spese necessarie per la sua futura amministrazione. Infine il progetto potrà essere ampliato (progetto multi-layer) sovrapponendo al censimento informatizzato delle alberature pubbliche quello del sistema dell'illuminazione pubblica, quello del sistema di raccolta stradale dei rifiuti, quello delle coperture in cemento amianto, quello dei consumi energetici degli edifici al fine di ottimizzare le energie degli operatori del settore e razionalizzare le spese di gestione dell'Amministrazione Pubblica.

### **Stato di attuazione al 31 agosto**

Sono state piantumate nuove essenze all'interno del Cimitero di Campogalliano con il contributo della A.B.C. Bilance srl nell'ambito del progetto di compensazione della produzione di CO<sub>2</sub>, derivante dal loro ciclo produttivo, con la produzione di O<sub>2</sub>.

Con l'Ordinanza n. 6 del 10/04/2014 "Provvedimenti per la prevenzione ed il controllo delle malattie trasmesse da insetti vettori ed in particolare dalla zanzara tigre (*Aedes albopictus*)" ha avuto avvio, con anticipo rispetto agli anni passati, la campagna per l'anno in corso di attuazione dei protocolli dettati dalla Regione Emilia Romagna e dal Servizio Sanitario Nazionale a cui il Comune aderisce da anni. Il Comune ha incaricato una ditta abilitata e qualificata per gli interventi larvicidi da attuarsi sulle caditoie stradali, che quest'anno sono stati aumentati a sette.

Successivamente, a seguito della Comunicazione della Regione Emilia Romagna prot.n.278373 del 29/07/2014 "Sorveglianza e controllo dell'infezione da West Nile virus: indicazioni a seguito evidenza di circolazione virale in un'area del territorio della Regione Emilia Romagna" e della Comunicazione del Dipartimento di Sanità Pubblica AUSL prot.n.61681/14 del 07/08/2014 "Circolazione virus West Nile Disease: misure a protezione della popolazione e relativi contributi regionali", è stata emessa l'Ordinanza contingibile e urgente per interventi adulticidi di controllo del vettore e di prevenzione dell'infezione nell'uomo da West Nile, che prevede l'obbligo di disinfestazione delle aree, pubbliche e private, oggetto di forte concentrazione di persone a seguito di manifestazioni di vario tipo. Si è inoltre provveduto a creare sul sito del Comune un'apposita sezione dedicata all'informazione costante e puntuale sull'andamento della campagna di prevenzione.

Stato dell'arte delle adesioni al "Regolamento per l'adozione delle aree verdi ed isole di base" approvato in 2013.

E' stato attuato un piano complessivo di messa in sicurezza delle situazioni critiche (abbattimento di piante secche, malate e con potenziale pericolo di caduta al suolo, sia di interi esemplari, sia di rami di ogni dimensione).

Sono state predisposte analisi e valutazioni per ottenere un'efficace mappatura e individuazione dei punti critici del territorio relativamente al verde pubblico al fine di prevedere interventi puntuali affiancati da logiche a medio - lungo termine.

La fattibilità del censimento botanico-fitopatologico degli esemplari arborei di competenza pubblica radicati nel territorio verrà valutata per il prossimo anno in base alle risorse disponibili.

### **Educazione ambientale**

E' nostro compito investire sullo sviluppo culturale e sul senso civico dei cittadini, soprattutto di quelli più giovani, promuovendo laboratori di educazione ambientale con lo scopo di sviluppare comportamenti e azioni ambientalmente corretti.

I progetti di educazione civico-ambientale che l'Amministrazione Comunale da sempre propone sono rivolti sia alle classi della scuola primaria che a quelle della scuola secondaria. Altri progetti saranno avanzati, come negli anni scorsi, dalle associazioni di volontariato che operano sul territorio (Auser, Protezione Civile, Gruppo Pro Ambiente, ecc.) oltre che dal parco del fiume Secchia che sta ampliando il proprio pacchetto formativo.

In zona laghi sarà inaugurata la sede delle Guardie Ecologiche Volontarie; l'ubicazione baricentrica rispetto alla vasta area adibita a parco permetterà sicuramente un controllo assiduo col fine di dissuadere coloro che si recano ai laghi per motivi molto diversi da quelli per cui è destinata l'intera zona.

**Stato di attuazione al 31 agosto**

La sede GEV è stata ultimata e verrà inaugurata ad Ottobre, rappresentando così un importante presidio sul territorio.

Si rinnova la disponibilità dell'amministrazione di fungere da facilitatore per le attività e iniziative dei gruppi di volontari che operano sul territorio.

**Intensificazione dei controlli in materia ambientale**

Verrà prevista una adeguata programmazione di servizi tesi a controllare il corretto smaltimento dei rifiuti all'interno degli appositi cassonetti creando un'azione sinergica fra diversi Enti: pulizia municipale, GEV, Assistenti civici e volontari (gruppo Pro-Ambiente per Campogalliano, Protezione Civile e privati cittadini).

I controlli verranno predisposti da parte dei singoli responsabili territoriali nelle zone ove maggiormente si ravvisino problematiche sul non rispetto delle modalità di espletamento della raccolta differenziata.

**Stato di attuazione al 31 agosto**

I controlli sul territorio sono stati intensificati e gli episodi di abbandono o scorretto smaltimento dei rifiuti sono in calo - le segnalazioni formali all'ufficio tecnico sono più che dimezzate nel primo semestre 2014 rispetto al semestre 2013.

## MOVIMENTO E SPORT

### Area impianti sportivi del paese

La gestione degli impianti sportivi del paese è stata concessa, successivamente a manifestazione di pubblico interesse, alla Polisportiva.

Il rapporto di collaborazione tra Amministrazione e Polisportiva è regolato da apposita convenzione e anche per il 2014 è stata riconfermata l'entità del contributo finalizzato alla realizzazione di tutte le attività necessarie per la promozione della pratica sportiva e del movimento.

Nei prossimi mesi sarà realizzato un bando per la manifestazione di pubblico interesse per l'affidamento della gestione del campo da calcio di via Grieco.

#### **Stato di attuazione al 31 agosto**

Il procedimento per la manifestazione di pubblico interesse per l'affidamento della gestione del campo da calcio di via Grieco è stato sospeso fino al 31 dicembre in quanto sono ancora in corso i procedimenti amministrativi necessari all'acquisizione al patrimonio dell'ente dell'opera finita, con tempi di risoluzione non certi e ormai incompatibili con l'avvio dell'annata sportiva 2014-2015. Questa pausa sarà utilizzata dall'amministrazione per una nuova valutazione dell'interesse pubblico originario.

### Settembre sportivo

Continuerà l'iniziativa del *"Settembre Sportivo"*.

Non solo ci proponiamo di promuovere politiche ed azioni mirate a far conoscere i vantaggi della pratica del movimento e di un corretto stile di vita ma vogliamo, attraverso questo progetto, intensificare i rapporti di collaborazione con tutte le associazioni sportive e i privati non riconducibili alla Polisportiva.

#### **Stato di attuazione al 31 agosto**

Il Settembre sportivo prenderà avvio sabato 6 settembre con il 16° Motoraduno nazionale "Campo dei galli". Gran parte delle iniziative animeranno in particolare l'area dei Laghetti Curiel, a partire dallo stesso motoraduno che si prolungherà per tutto il weekend, a cura dell'ASD Moto Club Campo dei Galli. Domenica 7 settembre ci sarà spazio anche per le gare di nuoto del campionato nazionale Uisp, anche questo nel parco dei Laghi Curiel, e per il motocross nella pista di via Abate.

Nel weekend successivo ci si sposterà nel Parco Tien An Men, con esibizioni e gare di bikers nell'ambito della manifestazione "Modena Metal Ink 2". Lunedì 15 settembre la pista di via Abate ospiterà il trofeo over 40 di modellismo sportivo, mentre domenica 21 saranno due gli appuntamenti ai Laghi Curiel: le gare di canoa valide per il campionato regionale anche paraolimpico, nel bacino di canottaggio Marco Covi, mentre il lago Casa Berselli ospiterà la festa di chiusura della stagione nautica con il Gruppo Vela della Marina Militare Italiana.

Si proseguirà con gare ed esibizioni di triathlon, canoa-polo e calcio a tre porte, sempre ai Laghi Curiel, dove domenica 28 settembre verrà simulata una caccia alla volpe.

Infine, il Settembre Sportivo sforerà in ottobre per concludersi nel pomeriggio di sabato 4, con la "MiniMatta Corsa", un appuntamento podistico riservato a bambini e ragazzi dai 6 ai 16 anni.



## Laghi Curiel

I progetti e le collaborazioni create negli ultimi anni hanno prodotto risultati altamente positivi.

Sempre più associazioni richiedono di poter utilizzare l'area per creare eventi di portata non solo locale ma nazionale.

Nell'anno 2014 saranno confermate alcune manifestazioni di particolare rilievo legate a canottaggio, podistica e pesca.

Nel 2014 ci proponiamo di favorire sempre più la realizzazione di progetti e strutture, in collaborazione con diverse associazioni presenti nell'area laghi e con la Provincia di Modena, per agevolare la fruizione degli impianti ai soggetti diversamente abili. La realizzazione di pontili per disabili, da parte di alcune associazioni sportive presenti ai laghi, rientra in questo progettualità.

### **Stato di attuazione al 31 agosto**

Sono state realizzate iniziative di rilievo locale e nazionale. Si è proceduto a organizzare due incontri con le Associazioni sportive che operano in quella specifica area di territorio per gettare le basi del Progetto Laghi in collaborazione con l'Assessorato di competenza. Sono stati svolti i primi incontri con i ristoratori e si sta predisponendo una carta che riassume tutte le attività che si svolgono ai laghi.

## Piscina Comunale

La piscina comunale sarà aperta anche per il 2014 attraverso le modalità già percorse negli anni precedenti.

La gestione sarà affidata alla Polisportiva di Campogalliano che in collaborazione con l'Assessorato ha permesso di dimostrare che, con una buona gestione, la piscina può svolgere un ruolo importante per i ragazzi e gli adolescenti campogallianesi senza creare eccessive perdite nella gestione diretta dell'impianto.

### **Stato di attuazione al 31 agosto**

Il progetto è stato realizzato, la piscina è stata regolarmente in funzione da giugno.

## **ATTIVITA' RICREATIVE E MEMORIA**

### **Fiera ed altre attività ricreative**

L'impegno dell'amministrazione nel cercare di sviluppare nuovi sistemi di relazioni con le associazioni del territorio, cercando di coinvolgere anche i commercianti e le associazioni di categoria del territorio, ha portato alla creazione del Comitato per la Pro Loco che ha promosso le principali attività ricreative del Comune. A questo proposito si ritiene doveroso un ringraziamento ai membri del Comitato, che proprio in queste settimane sta vivendo una fase di riorganizzazione e aggiornamento.

L'impegno dei privati non va sprecato bensì valorizzato, proprio per questo continueremo a sviluppare le collaborazioni con loro.

Riconfermiamo l'impegno nella realizzazione delle principali iniziative a interesse dell'intera collettività: Fiera di luglio, Sagra di Sant'Orsola, Maiale in Piazza e Natale a Campogalliano.

Il percorso di creazione della Pro Loco di Campogalliano, che ha già raccolto molte adesioni tra associazioni e singoli cittadini, giungerà a termine con la costituzione dell'associazione. Continuerà l'impegno nel supportare la Pro Loco poiché si riconosce tale associazione come uno dei principali strumenti di promozione e valorizzazione del territorio comunale.

#### **Stato di attuazione al 31 agosto**

La Pro Loco di Campogalliano si è costituita. Si è subito realizzata una proficua collaborazione per la realizzazione della Fiera di Luglio. Nei prossimi mesi si procederà in maniera analoga per la realizzazione delle iniziative previste.

### **Memoria e solidarietà**

Riconfermiamo le risorse per i progetti di accoglienza e collaborazione con il popolo saharawi.

La preziosa collaborazione con l'Istituto Storico di Modena, che dovrebbe consentire di confermare la programmazione delle attività legate al Viaggio della Memoria e al Giorno della Memoria, è stato delegato, già dallo scorso anno, all'Unione Terre d'Argine.

Sono riconfermate le risorse per le iniziative legate alla Festa della Liberazione, una precisa scelta politica al fine di ricordare quanto la Resistenza sia valore fondante della nostra libertà e ancor più della nostra Repubblica e che chiude la porta ad ogni forma di possibile revisionismo storico.

Riconfermata la nostra adesione alla Fondazione Fossoli di Carpi.

La punta di diamante delle nostre attività inerenti la memoria è sicuramente l'iniziativa conosciuta come "Viaggio della Memoria" che abbiamo intrapreso ogni anno, alternando mete nazionali e straniere, tutte accomunate dal fatto di essere state teatro dei tragici eventi della seconda guerra mondiale.

Il viaggio ha sempre raccolto una buona partecipazione da parte delle famiglie campogallianesi.

Riconfermiamo il "Viaggio della Memoria" e, nonostante un aumento del contributo per la partecipazione, continueremo a garantire prezzi agevolati per la partecipazione dei ragazzi delle scuole elementari e medie.

## **Stato di attuazione al 31 agosto**

**Popolo Saharawi** - Il Comune di Campogalliano in collaborazione con l'Associazione Kabara Lagdaf ha ospitato dall'8 al 20 agosto 2014 un gruppo di 10 bambini e 1 accompagnatore.

**Istituto Storico** - La Giunta con delibera n. 35 del 12/05/2014 ha approvato di delegare all'Unione la sottoscrizione di una convenzione pluriennale con l'Istituto per la storia della Resistenza e della società contemporanea.

**Festa della Liberazione** - In occasione della Festa della Liberazione è stato confermato un ricco calendario di iniziative che ha previsto: giovedì 24 aprile "Omaggio ai caduti nell'anniversario della Liberazione di Campogalliano" da parte dei ragazzi dell'Istituto Comprensivo e delle Autorità locali; venerdì 25 aprile ore 14,30 "Pedalata Popolare Cicloidi"; domenica 27 aprile alle ore 10,00 presso la Chiesa Parrocchiale S.Messa per i caduti della guerra di Liberazione e "Senzetà Generazioni Resistenti - Viaggio nella storia tra Museo Cervi e Brescello" per ragazzi e ragazze dagli 11 anni; da venerdì 2 a domenica 4 maggio "Viaggio nei luoghi della memoria – Visita a Cassino, Parco di San Pietro Infine e Reggia di Caserta.

**Viaggio della Memoria** - Il viaggio della memoria 2014 si è svolto dal 2 al 4 maggio a Cassino, Parco di San Pietro Infine e Reggia di Caserta e ha visto la partecipazione di 19 adulti e 18 ragazzi.

## POLITICHE CULTURALI E TURISTICHE

### Centro della Cultura e Biblioteca di Campogalliano

Per il Centro della Cultura è importante mantenere i consolidati rapporti di collaborazione con il mondo della scuola, al cui fine si rinnoveranno le attività di promozione della lettura per ragazzi e adulti, anche in collaborazione con il sistema bibliotecario intercomunale di Carpi, Campogalliano, Novi di Modena e Soliera.

Proseguirà e si rafforzerà la collaborazione della Biblioteca – Centro della Cultura - con l'Università per la Libera Età “Natalia Ginzburg”, mediante la realizzazione di serate e incontri aperti a tutta la cittadinanza e svariati corsi inerenti attività culturali e tempo libero.

Per il 2014 è stata riconfermata l'iniziativa “*Un mercoledì da lettori!*”, una serie di cene letterarie che hanno coinvolto prestigiosi scrittori locali in stimolanti conversazioni con la cittadinanza. L'edizione 2014 ha permesso di aumentare le collaborazioni con i ristoranti locali.

Il laboratorio linguistico multimediale sarà utilizzato per la realizzazione di corsi di lingua straniera, di informatica e videoconferenze, organizzati dal Comune o dalla Università per la Libera Età, e potrà essere affittato a Enti Locali, Associazioni e privati.

#### **Stato di attuazione al 31 agosto**

**Centro della Cultura** - Sia per l'anno scolastico 2013-2014 sia per quello 2014-2015 è proseguita la proposta di attività di promozione alla lettura per tutte le classi dell'Istituto Comprensivo e delle Scuole dell'Infanzia, anche in collaborazione con il sistema bibliotecario intercomunale.

In primavera ha riscosso grande successo la proposta di narrazioni di classici da parte di Simone Maretti per gli adulti e le narrazioni animate per bambini, che verranno riproposte anche in autunno.

**Collaborazione con l'Università per la Libera Età** - E' già stato elaborato il programma dei Corsi, percorsi e serate a tema proposte dalla biblioteca in collaborazione con l'Università per la Libera Età “Natalia Ginzburg” per l'anno accademico 2014-2015, che verranno presentati alla cittadinanza nel corso di una serata di apertura della biblioteca venerdì 26 settembre 2014.

**“Un mercoledì da lettori!”** - L'edizione 2014 ha permesso di aumentare le collaborazioni con i ristoranti locali e ha previsto: martedì 11 febbraio cena con Andrea Barbi presso la Trattoria Il Cantone, mercoledì 26 febbraio cena con Davide Bregola presso la Trattoria La Barchetta, mercoledì 12 marzo cena con Paolo Bacilieri e Marino Neri presso La Pausa Caffè – Villa Barbolini, mercoledì 26 marzo cena con Luigi Guicciardi presso la Trattoria La Barchetta e cena con Carloalberto Vezzani presso Trattoria La Falda.

### Festa del Racconto

Sarà garantita anche quest'anno la partecipazione del Comune di Campogalliano alla Festa del Racconto insieme ai Comuni dell'Unione Terre d'Argine.

#### **Stato di attuazione al 31 agosto**

A Campogalliano è previsto per sabato 4 ottobre alle ore 21,30 lo spettacolo del comico Dante Cigarini “Guardo gli asini che volano” che si terrà presso piazza Castello e in caso di maltempo presso la Palestra Comunale Polivalente.

## Le associazioni del territorio

Durante il 2013 è stata svolta un'attività di censimento di tutte le associazioni presenti sul territorio. Nell'arco del 2014 si procederà a regolamentare i rapporti con le associazioni di volontariato singole o associate e di promozione sociale e culturale. Si prevede di giungere alla stesura di apposito regolamento per la concessione di materiali e spazi che dovrebbe permettere all'amministrazione una maggiore razionalizzazione delle risorse e riduzione dei costi a carico del Comune.

L'Assessorato continuerà a valutare proposte da parte di associazioni locali al fine della realizzazione di occasioni culturali.

Il calendario delle attività sarà concordato insieme all'Amministrazione.

### Stato di attuazione al 31 agosto

Rapporti con le associazioni - Sono state stipulate e sottoscritte le convenzioni con Auser, Croce Rossa e Circolo La Torre per la concessione in comodato gratuito di immobili per lo svolgimento delle loro attività. E' in corso di sottoscrizione la convenzione con l'Avis.

## Museo della Bilancia e Libra 93

Il Museo della Bilancia è un servizio pubblico che opera a favore dello sviluppo della cultura scientifica e tecnologica, rendendosi spesso punti di riferimento e attrazione per altri enti educativi e culturali della Provincia. Le attività promosse tendono infatti in buona misura a consolidare il rapporto tra Museo e territorio.

L'istituzione ha poi assunto negli anni una funzione di richiamo turistico e culturale, arrivando in molti casi a costituire un elemento d'eccellenza nell'immagine territoriale provinciale e nazionale.

Le offerte alla scuola ed agli insegnanti continueranno ad essere garantite: accesso sempre gratuito per gli insegnanti, concorso per le scuole *"Il peso delle idee"*, proposte concrete di percorsi guidati e laboratori anche in base alle richieste e alle esigenze dei visitatori.

Le scuole di Campogalliano continueranno a godere della possibilità di visitare il Museo e partecipare alle attività didattiche a titolo gratuito.

Riconfermata anche l'adesione a *"Musei da Gustare"* e *"Notte Europea dei Musei"* in collaborazione con la Provincia di Modena e l'iniziativa dei *"Piatti della Bilancia"* in collaborazione con i ristoratori del territorio.

Per il 2014 sono previste le mostre *"Magnitudo Emilia di Luigi Ottani"* presso l'oratorio di San Rocco, la mostra di un collezionista locale e la *"Mostra Collezione Huller strumenti di misura"*.

Per il 2014 è previsto il rinnovo della Convenzione con l'associazione Libra 93.

### Stato di attuazione al 31 agosto

Confermata l'iniziativa dei *"Piatti della Bilancia"* in collaborazione con i ristoratori del territorio dal 01 al 31 ottobre.

Per il 2014 sono state allestite le mostre *"Magnitudo Emilia di Luigi Ottani"* presso l'oratorio di San Rocco dal 20 maggio al 24 agosto e la mostra *"Le Bilance di Gian Paolo Luppi"* dal 15 giugno al 12 ottobre ed è prevista la *"Mostra Collezione Huller strumenti di misura"*.

Le offerte alla scuola e agli insegnanti continueranno ad essere garantite anche per l'anno scolastico 2014-2015.

## Turismo

La somma delle iniziative dei settori cultura, sport e attività ricreative costituiscono già di per sé un valido pacchetto di attrazioni per una valorizzazione turistica del territorio.

La riqualificazione della zona laghi e relative progettualità continuerà con l'attivazione della convenzione per la gestione dell'acetaia presso casa Berselli.

L' ufficiale costituzione della Pro Loco dovrebbe contribuire ad aumentare la visibilità del territorio.

### **Stato di attuazione al 31 agosto**

La convenzione per la gestione dell'acetaia presso casa Berselli sarà predisposta e sottoscritta nei mesi autunnali.

La Proloco ha ufficialmente iniziato a operare sul territorio in occasione delle attività ricreative estive.

## **ATTIVITA' PRODUTTIVE, COMMERCIO, AGRICOLTURA**

Per l'anno 2014 verranno riconfermati i contributi ai consorzi fidi consapevoli del fatto che tali contributi contribuiscono ad abbattere i tassi di interesse e a integrare le risorse della regione Emilia Romagna al fine di reggere le difficoltà causate dalle forti mancanze e dall'immobilismo dei Governi nazionali.

Rispetto agli anni precedenti abbiamo deciso, in accordo con la consulta economica, di destinare 9.000 euro ai Consorzi fidi/Cooperative di garanzia. Altri 5.000 euro saranno destinati alla creazione di un fondo per incentivare il commercio e l'artigianato per i servizi alla persona. Questo contributo sarà utilizzato per progetti concordati con le associazioni di categoria del territorio.

Continuerà il rapporto con le ditte, le associazioni di categoria, i sindacati e il Centro Per l'Impiego di Modena per tenere monitorato l'andamento economico e occupazionale del nostro Comune.

Il tema della burocrazia rimane uno dei principali freni alla ripresa economica della nostra nazione. Oltre alle azioni di semplificazione già messe in campo nei precedenti anni riteniamo fondamentale continuare a lavorare nel 2014, in collaborazione con le associazioni di categoria, a formule concrete per semplificare gli iter burocratici, formule che mettano i potenziali investitori del territorio, nazionali o esteri, di fronte a opportunità dirette di investimento nei nostri territori.

Per quanto riguarda l'agricoltura continueremo nel percorso intrapreso nel 2010 per la valorizzazione della produzione d'eccellenza presente sul nostro territorio: la pera.

Il mercato contadino delle Terre d'Argine sarà riconfermato fatto salvo la disponibilità degli agricoltori.

### **Stato di attuazione al 31 agosto**

A seguito dell'elezione della nuova amministrazione, dopo la pausa estiva si provvederà al rinnovo della consulta economica, con la quale si procederà alla destinazione precisa dei fondi già stanziati e si inizieranno ragionamenti complessivi e azioni dettagliate riguardo al mondo del lavoro e dell'economia.

Sono state svolte le prime ricerche informali per il monitoraggio dell'andamento occupazionale dei residenti.

L'Amministrazione è stata ed è presente nelle vertenze riguardanti la chiusura di attività produttive sul territorio.

**Previsioni di competenza mista degli aggregati rilevanti ai fini del patto di stabilità interno**

	<b>2014 assestato</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>
Entrate correnti	8.378	8.387	8.459
Spese correnti	-8.165	-8.169	-8.257
Fondo svalutazione crediti	25	26	28
<b>Parte corrente (competenza)</b>	<b>238</b>	<b>244</b>	<b>230</b>
Entrate investimenti	1.547	584	580
Spese investimenti	-1.900	-125	-72
rettifiche come da normativa *	128		
<b>Parte investimenti (cassa)</b>	<b>-225</b>	<b>459</b>	<b>508</b>
<b>Saldo</b>	<b>13</b>	<b>703</b>	<b>738</b>
<b>Obiettivo</b>	<b>12</b>	<b>702</b>	<b>737</b>
<b>Scostamento</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

\* -128 riparto 840 mln comma 9-bis dell'articolo 31, della legge n. 183 del 2011



**PROGRAMMA DEGLI INCARICHI DI COLLABORAZIONE AUTONOMA 2014-2016  
ai sensi dell'articolo 3, commi 55 e 56, della legge 24 dicembre 2007, n. 244,  
e dell'articolo 54 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi  
(adeguamento al 29 settembre 2014)**

comma 55: Gli enti locali possono stipulare contratti di collaborazione autonoma, indipendentemente dall'oggetto della prestazione, solo con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla legge o previste nel programma approvato dal Consiglio ai sensi dell'articolo 42, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

comma 56: [...] Il limite massimo della spesa annua per incarichi di collaborazione è fissato nel bilancio preventivo degli enti territoriali.

**LIMITE DI SPESA**

Articolo 54 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi

1. Il limite di spesa annua per gli incarichi professionali, operativi, di studio, di ricerca e di consulenza affidati ai sensi degli articoli dal 50 al 61 del presente regolamento è determinato nel 5% del valore delle spese correnti per personale e prestazioni di servizi, individuato dal bilancio di previsione per l'anno nel quale è presumibile che l'incarico debba svolgersi.

2. Il limite di spesa può essere superato per ragioni eccezionali, con atto di giunta comunale.

Spese correnti per personale (titolo 1 - intervento 01)	€ 1.698.254,00
Spese correnti per personale (titolo 1 - intervento 07)	€ 107.151,00
Spese per prestazioni di servizi (titolo 1 - intervento 03)	€ 2.952.298,45
<b>Totale</b>	<b>€ 4.757.703,45</b>
Determinazione del limite pari al 5%	<b>€ 237.885,17</b>

<b>Settore</b>	<b>Descrizione dell'incarico</b>	<b>importo previsto</b>	<b>previsione assestata</b>
-	Incarico per la predisposizione di pratiche previdenziali relative a periodi precedenti al trasferimento delle funzioni relative al Personale all'Unione delle Terre d'argine. Importo da determinare in base alla complessità della singola pratica nei limiti delle disponibilità di bilancio (attingendo al fondo di riserva se necessario).	€ 1.500,00	€ 1.500,00
II Settore	Consulenza fiscale	€ 1.500,00	€ 1.500,00
II Settore	Servizi per dichiarazioni fiscali	€ 2.500,00	€ 2.500,00
II Settore	Incarico fuori orario di lavoro in materia tributaria	€ 5.425,00	€ 5.425,00
II Settore	Incarico per la determinazione dei valori delle aree fabbricabili da finanziare.	€ 10.000,00	€ 10.000,00
III Settore lavori pubblici	Opere inserite nel programma annuale: incarico per coordinamento sicurezza in fase di progettazione e esecuzione (indicativamente € 20.000,00 area casello; €20.000,00 nuovo magazzino; €4.000,00 area via Grieco). Professionalità richiesta: perito/geometra/ingegnere/architetto.	€ 44.000,00	€ 44.000,00
III Settore lavori pubblici	Incarico per rilievi, frazionamenti e accatastamenti vari. Professionalità richiesta: perito/geometra/ingegnere/architetto.	€ 10.000,00	€ 10.000,00
III Settore Edilizia privata	Adeguamento / integrazione strumenti urbanistici. (cap. 29135/246 e altri). Professionalità richiesta: geologo/avvocato/ingegnere/ architetto.	€ 20.000,00	<b>€ 41.000,00</b>
III Settore Edilizia privata	Incarichi per assistenza legale e/o assistenza in giudizio. (cap. 29135/245). Professionalità richiesta: avvocato.	€ 25.600,00	€ 25.600,00

<b>Settore</b>	<b>Descrizione dell'incarico</b>	<b>importo previsto</b>	<b>previsione assestata</b>
IV Settore	Incarichi per la creazione di un laboratorio con il Consiglio Comunale dei Bambini e dei Ragazzi (cap. 25148/156).	€ 1.000,00	€ 1.000,00
IV Settore	Incarichi legati a eventi e iniziative del Centro giovani, della programmazione eventi, dello sport per importi da determinare in base ai singoli eventi nei limiti delle disponibilità di bilancio.	€ 30.000,00	€ 30.000,00
IV Settore Biblioteca	Incarichi, consulenze e collaborazioni per catalogazione e promozione lettura. (cap. 25133/159 e 25135/248).	€ 5.600,00	€ 5.600,00
IV Settore	Incarichi per attività culturali diverse (cap. 25140/147)	€ 2.170,00	€ <b>3.170,00</b>
IV Settore Museo della Bilancia	Incarico per la progettazione di una struttura per l'esposizione e protezione di un poster pubblicitario di un produttore di bilance degli anni '20 del XX secolo restaurato dalla Regione Emilia Romagna	€ 3.255,00	€ 3.255,00
<b>Totale</b>		<b>€ 162.550,00</b>	<b>€ 184.550,00</b>

Per il triennio 2014-2016 si intendono in ogni caso autorizzati, anche se non indicati nel presente programma, gli incarichi finanziati da risorse esterne (trasferimenti, sponsorizzazioni) anche oltre il limite di spesa individuato.

La circostanza che nel programma sia stata inserita una determinata attività non esclude la possibilità, in sede di valutazione dell'esigenza sottostante, di procedere, invece, alla stipulazione di un appalto di servizi.

Ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2015 venga fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, il presente programma si intende automaticamente autorizzato anche per l'anno 2015 nei limiti degli stanziamento di bilancio.

**COMUNE DI CAMPOGALLIANO**  
**VERBALE DEL REVISORE UNICO N. 25 DEL 25 SETTEMBRE 2014**

**OGGETTO: Parere su approvazione Variazione di Bilancio n. 4 ai fini del controllo di cui all'art. 193/267 degli equilibri generali di Bilancio 2014**

Il giorno 25 del mese di settembre il Revisore Unico prende in esame la documentazione e la relazione predisposta dal Dott. Bruno Bertolani, responsabile del Settore II - Servizi Finanziari, riguardante il *"Referto sul permanere degli equilibri di bilancio 2014"*, nonché i documenti allegati ai fini della redazione del proprio parere.

Vista la deliberazione consiliare n. 27 del 03.04.2014, esecutiva a termini di legge, avente per oggetto l'approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio 2014, nonché la relazione del Revisore Unico, verbale n. 4 del 13.03.2014.

Vista la proposta di deliberazione di Consiglio Comunale iscritta all'ordine del giorno del prossimo Consiglio Comunale del 29.09.2014, avente per oggetto, tra l'altro ***"Ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi 2014 e permanere degli equilibri generali di bilancio ai sensi dell'articolo 193 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e variazione al bilancio di previsione 2014"***

Il Revisore,

esaminato

- la Relazione predisposta dal Responsabile finanziario Dott. Bruno Bertolani nella quale viene ampiamente ed analiticamente esposta la situazione finanziaria e nella quale viene attestato il permanere dell'equilibrio del Bilancio di Previsione (all. A);
- la dichiarazione, sottoscritta da tutti i Responsabili dei vari settori dell'Amministrazione comunale, dalla quale si rileva l'insussistenza di debiti fuori bilancio, alla data odierna (all. B);
- il prospetto analitico riguardante l'atto di variazione al bilancio di previsione 2014, nonché il prospetto riepilogativo della quadratura di Bilancio per variazioni e storni anno 2014 che riporta un pareggio di bilancio tra entrate e uscite (all. C);
- lo stato di attuazione dei programmi relativi al Bilancio di Previsione 2014 (all. D);
- il prospetto relativo al patto di stabilità 2014 riportante le previsioni di competenza mista degli aggregati rilevanti ai fini del patto di stabilità interno (all. E);

- l'adeguamento del programma degli incarichi di collaborazione autonoma 2014/2016  
(all. F);

preso atto

- dell'attestazione del Responsabile del Settore II – Servizi Finanziari, Dott. Bruno Bertolani, relativa al permanere dell'equilibrio del Bilancio annuale di Previsione 2014, alla data del 22.09.2014, sia per quanto riguarda la gestione, la parte di competenza, nonché la parte dei residui;

Il Revisore Unico, Dott.ssa Francesca Bucciarelli:

- Verificata la coerenza, l'attendibilità e la congruità delle variazioni in esame;
- Considerato che sulla proposta della presente deliberazione è stato acquisito agli atti il parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica e contabile, del Responsabile del Servizio Finanziario;
- Visto l'articolo 239 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- Visto il regolamento di contabilità all'articolo 93 comma 2;

Esprime

PARERE FAVOREVOLE

alla salvaguardia degli equilibri di bilancio 2014, di cui alla proposta di variazione di bilancio riportati negli allegati sopra elencati.

Dà atto che per effetto della variazione suddetta non viene alterato il pareggio economico e finanziario del Bilancio in corso e che la previsione risulta attendibile, coerente e congrua.

Il Revisore Unico

Dott.ssa Francesca Bucciarelli

