



Unione Terre d'Argine
N. 0018455 del 10/04/2018 - Arrivo

01 10- - Amministrazione delle risorse umane-



03700620180018455A08

**CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO
DEL PERSONALE DIPENDENTE DEL COMUNE DI CAMPEGALLIANO
RISORSE DECENTRATE ANNO 2017**

sottoscritto in data 04.04.2018



Il giorno 04.04.2018 alle ore 09,00 presso la sede legale del Comune di Carpi - Sala del Consiglio, ha avuto luogo l'incontro tra il Presidente della delegazione trattante di parte pubblica del Comune di Campogalliano e le seguenti rappresentanze sindacali: RSU del Comune di Campogalliano e Organizzazioni Sindacali: FP-GIL e CISL-FP Emilia Centrale

Premesso che il Revisore Unico del Comune di Campogalliano, vista l'ipotesi di C.C.D.I. relativa alla destinazione delle risorse decentrate per l'anno 2017, in data 30.01.2018 ha accertato la compatibilità dei costi della contrattazione collettiva decentrata integrativa con i vincoli di bilancio e la conformità alla legislazione vigente.

La Giunta del Comune di Campogalliano con proprio atto n. 9 del 07.02.2018 ha autorizzato il Presidente della delegazione trattante di parte pubblica a sottoscrivere il C.C.D.I. del personale dipendente del Comune di Campogalliano, concordato in data 27.11.2017.

al termine della riunione le parti sottoscrivono l'allegato Contratto Collettivo Decentrato Integrativo del personale dipendente del Comune di Campogalliano.

per la Delegazione di Parte Pubblica

- **Presidente**

Dott.ssa Vienna Marcella Rocchi, Segretario Generale

firme

- **Componenti**

Dott. Enrico Piva, Dirigente
Settore Amm. e Sviluppo Risorse Umane

per la Rappresentanza Sindacale del Comune di Campogalliano

Sig. CAMMARERI MARIA

Componente

Sig. _____

Componente

Sig. _____

Componente

Sig. _____

Componente

per le Organizzazioni Sindacali di Categoria:

Sig. Mauro Zanazzi

Segretario Territoriale
F.P. - C.G.I.L.

Sig.ra Rakel Wiliana Vignali

Segretario Territoriale
C.I.S.L. - F.P.



COSTITUZIONE E RIPARTIZIONE DELLE RISORSE DECENTRATE PER L'ANNO 2017

Le parti prendono atto che con la Delibera G.C. n. 2 del 25.01.2017 si è provveduto a costituire il Fondo per le risorse decentrate per l'anno 2017, che sarà integrato con Delibera che sarà successivamente approvata, nel rispetto delle disposizioni contrattuali vigenti e dei vincoli previsti dal D.lgs n. 75/2017 art. 23, tenendo conto se e in quanto rilevanti l'art. 9, comma 2 bis del D.L n. 78/2010 e l'art. 1, comma 236 L. n. 208/2015 come da prospetto che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale.

Le parti prendono reciproco atto del principio di diritto, fissato dalla Corte dei Conti, Sezione Autonomie con deliberazione n. 7 del 2017 in merito alla contabilizzazione degli importi per le funzioni tecniche, ex art. 113 del Dlgs n. 50/2016, conseguentemente le risorse necessarie a remunerare le prestazioni rese dagli uffici tecnici, ai sensi del Dlgs n. 163/2006 e maturati prima del nuovo Codice dei contratti verranno contabilizzate nel momento della loro liquidazione, trattandosi di importi non contabilizzabili nel fondo risorse decentrate e allocate nelle risorse di bilancio fuori fondo.

Per quanto riguarda gli incentivi previsti dall'art. 113 del Dlgs n. 50/2016 le parti prendono atto del loro accantonamento temporaneo a bilancio, in attesa della definizione regolamentare sui metodi e criteri di riparto, essendo finanziati all'interno degli impegni di spesa fissati in sede di approvazione di gara. Ne consegue che la loro liquidazione inciderà sull'impiego delle risorse decentrate dell'anno in cui si disporrà il pagamento, ove non muti il quadro normativo di riferimento.

RISORSE STABILI

Ai sensi dell'art. 23 del Dlgs n. 75/2017 il Fondo Risorse decentrate dell'anno 2017 replica quello dell'anno 2016 che, a sua volta, corrisponde a quello dell'anno 2015.

Si specifica che sono state operate le seguenti decurtazioni:

- Circolare MEF n. 20/2015 decurtazione consolidata permanente (ripresa da Circolare n. 13/2016) art. 9, comma 2 bis, Legge 122/2010 e art. 1, comma 456 della legge n. 147/2013 per un importo di euro 6.639,00;
- Art. 1, comma 236, della L 208/2015 e circolare n.12/2016 di riduzione dell'ammontare complessivo delle risorse entro il corrispondente importo determinato per l'anno 2015 in misura proporzionale alla riduzione del personale in servizio per un importo pari ad euro 2.051,00 oltre ad euro 1.184,50 per le posizioni organizzative;
- Riduzione della quota parte relativa al trasferimento delle risorse conseguentemente al trasferimento del personale dei Servizi Finanziari all'Unione delle Terre d'Argine dal 01.04.2016 per un importo di euro 12.178,00 (valore annuo 2017);
- A seguito trasferimento in Unione dei Servizi Finanziari in Unione a far tempo dal 01.04.2016 le risorse relative alle posizioni organizzative hanno subito la seguente decurtazione euro 15.625,00.

RISORSE VARIABILI

Sono state inoltre previste nel fondo 2017:

- risorse pari ad euro 18.411,00 quale integrazione 1,2% prevista dall'art. 15, comma 2, CCNL 98-01, finalizzati al finanziamento di processi organizzativi volti a garantire la qualità dei servizi erogati a fronte di diminuzioni di spesa di personale oltrechè a realizzare specifici obiettivi in coerenza ed esecuzione del DUP 2017.

Si precisa che a seguito trasferimento del Servizio Finanziario in Unione, la stessa effettua direttamente le attività collegate al recupero evasione ICI per conto degli enti gestiti, dai quali sono trasferite le relative risorse, di cui euro 500,00 trasferite dal Comune di Campogalliano.

Le parti concordano di proporre all'amministrazione di integrare le risorse variabili ai sensi dell'art.15 comma 5 CCNL 98-01 per nuovi servizi o riorganizzazioni, finalizzate al finanziamento di progetti speciali come meglio descritti successivamente per un importo pari ad euro 16.000,00, compatibile con il tetto di spesa corrispondente allo stanziamento per l'anno 2016;



Le parti conseguentemente concordano l'impiego delle risorse decentrate per l'anno 2017 secondo quanto è esposto nel seguente prospetto.

RIPARTO RISORSE DECENTRATE - ANNO 2017

Impiego risorse per spese stabili	
Riferimenti	
PROGRESSIONI ORIZZONTALI	36.000,00
progressioni orizzontali --- dipendente in asa	0,00
INDENNITA' DI COMPARTO	21.000,00
indennità comparto --- dipendente in asa	0,00
INDENNITA' DI DISAGIO	0,00
INDENNITA' DI RISCHIO	0,00
INDENNITA' DI TURNO / MAGGIORAZIONI ORARIE	850,00
REPERIBILITA'	14.000,00
MANEGGIO VALORI	300,00
PARTICOLARI RESPONSABILITA'	0,00
SPECIFICHE RESPONSABILITA' attribuite con atti formali art. 17 c. 2 lettera i)/99, aggiunta dall'art.36 c. 2/2004	2.600,00
Mantenimento standard qualitativi	500,00
TOTALE	75.250,00

Impiego risorse per spese variabili	
Riferimenti	
incentivo ICI	0,00
Progetti speciali art. 15 comma 5 CCNL 98-01 in quanto approvati dalla Giunta Comunale	16.000,00
Produttività	26.827,00
TOTALE	42.827,00
TOTALE impiego risorse	118.077,00

Le risorse economiche da destinare alla produttività di risultato per i dipendenti del Comune di Campogalliano ammontano pertanto ad euro 26.827,00 per l'anno 2017 a cui dovranno aggiungersi eventuali residui di parte stabile, quantificati ad anno concluso.

Le restanti risorse corrispondenti a euro 16.000,00 stanziati ai sensi dell'art. 15, comma 5, del CCNL 01.04.1999 saranno rese disponibili per ogni singolo obiettivo se questo ha conseguito un grado di raggiungimento degli indicatori pari o superiore all'80% [art. 8, comma 3, del Regolamento "Sistema di Monitoraggio, Misurazione e Valutazione delle Prestazioni", approvato con delibera di Giunta Comunale n. 27/2014] e saranno attribuite ai dipendenti coinvolti o sulla base del tasso di partecipazione e della valutazione positiva sull'apporto individuale o in alternativa le risorse potranno essere erogate ai dipendenti in base al numero di interventi effettuati a condizione che individualmente abbiano conseguito una valutazione positiva sulla qualità degli interventi svolti da effettuarsi nell'anno 2017.

Di seguito sono elencati i progetti speciali con il numero dei dipendenti coinvolti, il budget da riconoscere e la modalità di valutazione.

Prospetto progetti speciali, predisposti ai sensi dell'art. 15, comma 5, del CCNL del 01.04.1999 che saranno sottoposti all'approvazione della Giunta Comunale:



Settore	Progetto	N. dipendenti coinvolti	Budget	Modalità di erogazione
Servizi al Territorio	Mantenimento delle prestazioni rese a favore dell'utenza o della cittadinanza o del cliente interno	14	Euro 5.100,00	Intervento effettuato e valutazione positiva sulla attività svolta dal dipendente
Servizi al Territorio	Standardizzazione delle procedure interne del Settore III	10	Euro 1.000,00	Intervento effettuato e valutazione positiva sulla attività svolta dal dipendente
Servizi al Territorio	Mappatura dei luoghi sensibili e degli esercizi commerciali in attuazione dell LR 5/21013	5	Euro 600,00	Intervento effettuato e valutazione positiva sulla attività svolta dal dipendente
Servizi al Territorio	Inovazioni digitali: adempimenti in materia di LLPP e sperimentazione liquidazione digitale	4	Euro 1.700,00	Grado raggiungimento Obj \geq 80% - Tasso di partecipazione e valutazione positiva sulla attività svolta dal dipendente
Servizi al Territorio	Mantenimento delle prestazioni rese a favore dell'utenza o della cittadinanza o del cliente interno nella gestione delle estumulazioni	7	Euro 700,00	Intervento effettuato e valutazione positiva sulla attività svolta dal dipendente
Settore Cultura	Manifestazioni anno 2017	9	Euro 3.850,00	Grado raggiungimento Obj \geq 80% - Tasso di partecipazione e valutazione positiva sulla attività svolta dal dipendente
Settore Cultura	Concessione autorizzazioni per svolgimento sagre, fiere, feste e manifestazioni ed eventi sportivi	2	Euro 600,00	Intervento effettuato e valutazione positiva sulla attività svolta dal dipendente
Farmacia Comunale	Nuovi servizi CUP e SAUB	4	Euro 1.000,00	Grado raggiungimento Obj \geq 80% - Tasso di partecipazione e valutazione positiva sulla attività svolta dal dipendente
Affari Generali e Relazioni esterne	Attivazione di un nuovo strumento di comunicazione attraverso l'applicativo Gastone	4	Euro 850,00	Intervento effettuato e valutazione positiva sulla attività svolta dal dipendente
Affari Generali e Relazioni esterne	Garantire l'utilizzo delle Sale Civiche	2	Euro 600,00	Grado raggiungimento Obj \geq 80% - Tasso di partecipazione e valutazione positiva sulla attività svolta dal dipendente

Am

Row



CRITERI E MOTODI PER LA COSTITUZIONE DEGLI INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE, DI CUI ALL'ART. 113 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 APRILE 2016, N. 50

Il d.lgs. 50/2016 ha ridisegnato fortemente gli incentivi per lo svolgimento di alcune funzioni tecniche correlate non solo a lavori pubblici ma a "lavori, servizi e forniture". I destinatari, peraltro, sono il "responsabile unico del procedimento e i soggetti che svolgono le funzioni tecniche nonché i loro collaboratori", ampliando di fatto la platea dei soggetti rispetto al passato. Questo nuovo quadro di riferimento richiede alle parti negoziali di ridefinire i criteri e i metodi per l'applicazione della novella, anche nelle more di un assestamento interpretativo di queste disposizioni normative sia a livello di governo che di magistratura contabile. L'accordo sindacale consente agli uffici di quantificare gli accantonamenti che resteranno tali fino al termine della fase di transitoria di interpretazione. Futuri atti di liquidazione materiale delle somme accantonate saranno posti in essere successivamente, sempre che se ne determinino le condizioni e nell'osservanza del principio giuridico del "tempus regit actum".

Comma 1

Ai sensi dell'art. 113, comma 2, del Codice degli appalti, gli incentivi vengono ripartiti tra i dipendenti incaricati dello svolgimento delle seguenti funzioni tecniche:

- attività di programmazione della spesa per investimenti;
- attività per la verifica preventiva dei progetti;
- attività di predisposizione e di controllo delle procedure di bando;
- attività di predisposizione e di controllo delle procedure di esecuzione dei contratti pubblici;
- attività di responsabile unico del procedimento;
- attività di direzione dei lavori ovvero direzione dell'esecuzione;
- attività di collaudo tecnico amministrativo ovvero di verifica di conformità;
- attività di collaudatore statico.

Comma 2

Le funzioni tecniche in parola, che danno titolo alla corresponsione degli incentivi, riguardano le procedure per la realizzazione di opere e lavori pubblici e per l'acquisizione di servizi e forniture.

Sono escluse le procedure in house e quelle realizzate tramite adesione a convenzioni e accordi quadro di soggetti aggregatori quali CONSIP e Intercent-ER, dovendo escludersi l'erogabilità dell'incentivo in assenza di gare gestite direttamente dall'ente in ossequio agli orientamenti dei giudici contabili. Ci si riserva di procedere ad eventuali revisioni di tale esclusione in toto o in parte ove maturino le condizioni per rivedere l'orientamento espresso.

L'espletamento di procedure di acquisizione di lavori, servizi e forniture effettuato mediante affidamento ad una Centrale Unica di Committenza, comporta il riconoscimento alla medesima di una percentuale dell'incentivo al personale impegnato direttamente nell'espletamento dell'attività anche in forma delegata.

Allo stesso modo, la gestione di lavori, servizi e forniture effettuata dall'Unione Terre d'Argine, comporta il riconoscimento di una percentuale dell'incentivo al personale impegnato direttamente nell'espletamento dell'attività, anche se dipendente dei Comuni afferenti all'Unione, previa verifica circa la sussistenza delle sue fattibilità giuridiche.

Comma 3

I soggetti beneficiari del fondo sono individuati nei dipendenti dell'ente che svolgono direttamente o collaborano alla programmazione, alla verifica preventiva dei progetti e alla esecuzione delle opere o lavori pubblici, forniture e servizi,

nelle loro varie componenti tecniche ed amministrative, e precisamente:

a) nel personale degli uffici tecnici e amministrativi che abbia partecipato alla programmazione di opere o lavori pubblici, forniture e servizi, alla verifica preventiva della progettazione secondo quanto previsto dall'art. 26 del Codice degli appalti, alla redazione dei bandi, dei capitolati e dei



contratti, delle lettere di invito con capitolato e, in generale, agli adempimenti inerenti la procedura di affidamento dell'appalto;

b) nel personale degli uffici tecnici e amministrativi incaricato della direzione dei lavori o della esecuzione del contratto, del coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, del collaudo tecnico amministrativo e/o statico,

della certificazione di regolare esecuzione o verifica di conformità;

c) nel responsabile unico del procedimento;

d) nei collaboratori, tecnici o amministrativi, del responsabile unico del procedimento, che svolgono compiti di supporto dell'attività di programmazione, verifica preventiva della progettazione, direzione dei lavori o direzione dell'esecuzione, collaudo o verifica di conformità (ivi compreso il personale dell'ufficio espropri per gli atti di definizione delle procedure espropriative, laddove queste siano indispensabili a dare inizio ai lavori pubblici).

Le indicazioni di cui al presente comma si applicano agli appalti relativi a servizi o forniture nel caso in cui sia nominato il direttore dell'esecuzione così come disposto dall'art.76 del DLgs 56/2017.

È escluso dalla ripartizione del fondo il personale con qualifica dirigenziale.

Comma 4

Il fondo di incentivazione per le funzioni tecniche è costituito da una somma non superiore al 2% dell'importo, al netto dell'IVA, posto a base di gara di un lavoro, opera, fornitura o servizio.

L'80% delle risorse finanziarie, comprensivi degli oneri previdenziali e IRAP, del fondo è ripartito tra i dipendenti e i criteri previsti dal presente regolamento. Gli importi sono comprensivi anche degli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Amministrazione e dell'IRAP.

Il restante 20% delle risorse finanziarie del fondo è destinato all'acquisto, da parte dell'ente, di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione, di implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento della capacità di spesa per centri di costo e di efficientamento informatico.

Una parte delle risorse può essere utilizzata per l'attivazione, presso l'amministrazione aggiudicataria, di tirocini formativi e di orientamento di cui all'articolo 18 della legge 24 giugno 1997, n. 196 o per lo svolgimento di dottorati di ricerca di alta qualificazione nel settore dei contratti pubblici previa sottoscrizione di apposite convenzioni con le Università e gli istituti scolastici superiori.

Comma 5

L'entità del fondo di cui al comma 2 art. 113 è alimentato in base a n. 3 classi di importo per opere, lavori, e in base a 2 classi per servizi o forniture che tiene conto della base di gara. La percentuale diminuisce all'aumento dell'importo a base di gara.

Il fondo viene costituito mediante la sua previsione all'interno del quadro economico dell'opera, lavoro, fornitura o servizio.

Le quote vengono distribuite sulla base della fase del procedimento al quale il dipendente partecipa e all'attività specifica svolta.

L'incentivo verrà liquidato distinguendo le fasi di aggiudicazione definitiva dell'appalto da quella di approvazione del certificato di collaudo o di regolare esecuzione.

Per gli appalti di durata superiore ad un anno la liquidazione dell'incentivo per la direzione lavori/direzione dell'esecuzione dovrà avvenire nella misura della quota realizzata come accertato dal certificato di collaudo in corso d'opera o di quello di regolare esecuzione parziale.

Gli incentivi complessivamente corrisposti non possono superare l'importo del 50 per cento del trattamento economico complessivo annuo lordo.

Comma 6

Le quote parti dell'incentivo corrispondenti a prestazioni non svolte dai dipendenti pubblici, in quanto affidate a personale esterno all'organico dell'amministrazione medesima ovvero prive del positivo accertamento delle specifiche attività svolte dai dipendenti interessati, costituiscono economie che andranno ad incrementare il Fondo di cui all'art. 113, comma 4, del d.lgs 50/2016.

COMUNE DI CAMPOGALLIANO

costituzione FONDO 2017- riferimento fondo 2016 - DI 75/2017

DESCRIZIONE	fondo ANNO 2016 approvato	di cui	PASSAGGIO RAG - DAL 1-4-2016-risorse trasferite nel 2016	fondo 2016 senza trasf. Risorse rag (9/12) - base x 8 2017	RIA CESSATI	PASSAGGIO RAG - DAL 1-4-2016-risorse trasferite nel 2017	tot. Fondo ANNO 2016 LIMITE X FONDO 2016	FONDO 2017 rideterminato con vincolo DL 75/2017
Fondo unico per le risorse decentrate								
UNICO IMPORTO CONSOLIDATO ANNO 2003 (ART.31 C. 2 CCNL 02-05)	149.380,00			149.380,00			149.380,00	149.380,00
INCREMENTI CCNL 02-05 (ART. 32. CC. 1-2 C. 7)	20.883,00			20.883,00			20.883,00	20.883,00
INCREMENTI CCNL 04-05 (ART. 4. CC. 1,4,5 PARTE FISSA)								
INCREMENTI CCNL 06-09 (ART. 8. CC. 2,5,6,7 PARTE FISSA)	11.749,00			11.749,00			11.749,00	11.749,00
RISPARMI EX ART. 2 C. 3 DLGS 165/2001								
RIDET PER INCREM STIP (DICH CONG 14 CCNL 0205 e 1 CCNL08-09)	7.683,00			7.683,00			7.683,00	7.683,00
INCREM. PER RID STAB STRAORD (ART. 14 C. 3 CCNL 98-01)								
INCREM PER PROC DEC TO TRASF FUNZ (ART15 C1 L.L CCNL 98-01)								
INCREM DOTAZ ORG E RELAT COPERT (ART15 C5 P.FISSA CCNL98-01)								
RIA E ASS. AD PERSONAM PERS. CESSATO (ART.4 C. 2 CCNL 00-01)	21.585,00	869,00		21.585,00	2.051,00		23.636,00	23.636,00
ALTRE RISORSE FISSE CON CARATTERE DI CERTEZZA E STABILITA								
DEC FONDO/PARTE FISSA LIMITE 2010 (ART.9 C.2BIS L.122/10)								
DEC FONDO/PARTE FISSA RID PROP PERS (ART.9 C.2BIS L.122/10)	6.639,00			6.639,00			6.639,00	6.639,00
ALTRE DECURTAZIONI DEL FONDO / PARTE FISSA	115.251,00		9.357,00	105.894,00		12.178,00	118.072,00	118.072,00
Totale Risorse fisse	89.390	869,00	9.357,00	98.747	2.051	-12.178	88.620	88.620
decurtazioni art. 1 comma 236 Legge 208/2015- limite 2015	869			869,00			869,00	869,00
decurtazioni art. 1 comma 236 Legge 208/2015-personale cessato	2.034			2.034,00			2.034,00	2.034,00
decurtazioni art. 23 comma 2 D.L.75/2017-limite 2016					2.051,00		2.051,00	2.051,00
Totale Risorse fisse	86.487			95.844	0	-12.178	83.666	83.666
Risorse variabili								
ENTRATE CONTO TERZI O UTENZA O SPONSORIZZ. (ART 43 L. 449/97)	0							
RISPARMI DI GESTIONE (ART. 43 L. 449/1997)	0							
QUOTE PER LA PROGETTAZIONE (ART. 92 CC. 5-6 D. LGS. 163/06)	0							
REC. EV. ICI (ART 3 C 57 L662/96, ART 59 C 1 L P DLGS46/97)	500,00			500,00		500,00		
SPECIFICHE DISP. DI LEGGE (ART. 15 C. 1 L. K CCNL 98-01) (*)	0							
RISP DA STRAORD ACCERT A CONSUNT (ART14 C. 1 CCNL 98-01)	0							
LIQUID. SENTENZE FAVOREVOLI ALL'ENTE (ART. 27 CCNL 14.9.00)	0							
INTEGR. FONDO CCAA IN EQ. FIN. (ART.15 C.1 L.N CCNL 98-01)	0							
NUOVI SERVIZI O RIORG. (ART. 15 C. 5 - P.VARIAB. CCNL 98-01)	16.000,00			16.000,00			16.000,00	16.000,00
INTEGRAZIONE 1,2% (ART. 15 C. 2 CCNL 98-01)	18.411,00			18.411,00			18.411,00	18.411,00
MESSI NOTIFICATORI (ART. 54 CCNL 14.9.00)	0							
ALTRE RISORSE VARIABILI - incremento art. 11 D.L. 174/2012								
SOMME NON UTILIZZATE FONDO ANNO PRECEDENTE	0							
DEC FONDO/PARTE VARIAB. LIMITE 2010(ART.9 C.2BIS L.122/10)	0							
DEC FONDO/PARTE VARIAB. RID PROP PERS(ART.9 C.2BIS L.122/10)	0							
ALTRE DECURTAZIONI DEL FONDO / PARTE VARIABILE	0							
Totale Risorse variabili	34.911			34.911		500	34.411	34.411
decurtazioni art. 1 comma 236 Legge 208/2015- limite 2015	0			0			0	0
decurtazioni art. 1 comma 236 Legge 208/2015-personale cessato	0			0			0	0
Totale Risorse variabili	34.911			34.911			34.411	34.411

FONDO POSIZIONI ORGANIZZATIVE IN ENTI SENZA LA DIRIGENZA

Retribuzione posizioni organizzative	36.625,00	9.375,00	46.000,00	12.500,00	33.500,00	33.500,00
retribuzione di risultato	9.156,00	2.344,00	11.500,00	3.125,00	8.375,00	8.375,00
Totale	45.781,00	11.719,00	57.500,00	15.625,00	41.875,00	41.875,00
decurtazioni art. 1 comma 236 Legge 208/2015- limite 2015						
decurtazioni art. 1 comma 236 Legge 208/2015-personale cessato	1.184,50		1.184,50		1.184,50	1.184,50
Totale	1.184,50		1.184,50		1.184,50	1.184,50
TOTALE POSIZIONI ORGANIZZATIVE	44.596,50	11.719,00	56.315,50	14.690,50	40.690,50	40.690,50

CM

[Handwritten signature]

AW

[Handwritten signature]