

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **VALENTINA MAZZACURATI**
Indirizzo **VIA LELLI 4, 41011, CAMPOGALLIANO, MO**
Telefono
Fax
E-mail **v.mazzacurati@gmail.com**

Nazionalità
Data di nascita 03/07/1989

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 01.01.2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro A&M inc SRL
- Tipo di azienda o settore Abbigliamento moda Uomo
- Tipo di impiego Responsabile Commerciale ed Amministrativo
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2003-2008
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Maturità Scientifica- Liceo Cavazzi – Sorbelli, Pavullo nel Frignano
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Matematica, letteratura Italiana ed Inglese, Biologia, Chimica, Informatica
 - Qualifica conseguita Diploma Maturità scientifica
- 2011-2016
- Laureanda in Laurea Magistrale Giurisprudenza
- Università di Modena e Reggio Emilia
- Tesi in Diritto Processuale Penale, Penale degli Enti
Materie di indirizzo: Diritto Amministrativo, Processuale Civile, Processuale Penale, Processuale Penale Responsabilità degli Enti (D.Lgs. 231/2001). Diritto Tributario, Pari opportunità, Diritto dell'Informazione, Diritto Bancario e della proprietà Intellettuale
- Corso di Formazione politica - Campus Everest
Corso di formazione Public Speaking
Seminari Common Law w Diritti Umani
Corso Law and Political Theory
Seminari Sistem of Bail-in
Certificato IELTS

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

ITALIANA

INGLESE

ECCELLENTE

BUONO

ECCELLENTE

CAPACITÀ RELAZIONALI , LAVORO IN TEAM, COORDINAMENTO PROGETTI E PROBLEM SOLVING. CAPACITÀ MEDIAZIONE. CAPACITÀ DI SUPPORTO RESPONSABILITÀ DECISIONALE.

HO ACQUISITO LA CAPACITÀ DI COORDINARE PROGETTI E PERSONE PER IL RAGGIUNGIMENTO DI OBIETTIVI CONCORDATI. SPICCATO CAPACITÀ DI ASCOLTO E SODDISFACIMENTO ESIGENZE DEI CLIENTI. HO GIOCATO PER 15 ANNI A PALLAVOLO , DI CUI 5 IN CATEGORIE PROFESSIONALI , SVILUPPANDO LA CAPACITÀ DI LAVORARE IN GRUPPO.

PROGRAMMAZIONE BASE HTML, PACCHETTO OFFICE (WORD, EXCEL, POWER POINT, DRAW)

DISEGNO TECNICO – FORMAZIONE SCOLASTICA
DISEGNO ARTISTICO- FORMAZIONE SCOLASTICA

CAPACITÀ DI ORGANIZZAZIONE LAVORO SUL TERRITORIO CON CO-NETWORK IN ORGANI DEL PARTITO, SVILUPPO POTENZIAMENTO DELLE RISORSE DI UN TEAM.

Patente B- autoveicoli